

Kirkkoneuvosto

2.12.2025

1

Kokousaika: ti 2.12.2025 klo 18.00 - 22.02**Kokouspaikka:** Vehmaan seurakuntakeskus, Jampintie 10, 23200 Vinkkilä**Asiat:** § 87 - 105

Paikalla:

Miika Ahola	puheenjohtaja
Antti Huovinen	varapuheenjohtaja
Olli-Pekka Ahokas	jäsen
Tiina Kankkio	varajäsen
Bettina Leppälehto–Suomi	jäsen
Kaarina Frosterus	jäsen
Susanna Ranta	jäsen
Elina Heino	kirkkovaltuuston pj
Simo Virtanen	kirkkovaltuuston vpj
Riitta Luotonen	talouspäällikkö

Poissa:

Rita Santanen	jäsen
Antti Saarinen	jäsen

Allekirjoitukset:

Puheenjohtajat	Sihteeri
----------------	----------

Miika Ahola	Antti Huovinen	Riitta Luotonen
vt. kirkkoherra	varapuheenjohtaja	talouspäällikkö
	93 §	

Pöytäkirjan tarkastus:**Paikka ja aika:** Vehmaa 2.12.2025

Tiina Kankkio	Kaarina Frosterus
varajäsen	jäsen

Kirkkoneuvosto

2.12.2025

2

Kokousaika: ti 2.12.2025 klo 18.00
Kokouspaikka: Vehmaan seurakuntakeskus, Jampintie 10, 23200 Vinkkilä
Asiat: § 87 - 105

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

- 87 § KOKOUKSEN AVAUS
- 88 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN
- 89 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA
- 90 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN
- 91 § KOLEHTISUUNNITELMA 1.1.-30.6.2026
- 92 § KOULUTUSMÄÄRÄRAHAT
- 93 § KIRKKOHERRAN KOULUTUS
- 94 § PORIN ALUEKESKUSREKISTERIN YHTEISTYÖRYHMÄN JÄSENEEN JA HENKILÖKOHTAISEN VARAJÄSENEEN NIMEÄMINEN VUOSIKSI 2026 JA 2027
- 95 § SUORITUSLISÄ VUODELTA 2025
- 96 § VEHMAAN SEURAKUNNAN LAUSUNTO LIITOSALOITTEESTA
- 97 § DIAKONIAITYÖN SAAMAN MUISTOLAHJOITUKSEN KOHDENTAMINEN
- 98 § LISÄTALOUSARVIO 2025 INVESTOINTIOSAAN
- 99 § TESTAMENTTIRAHASTOJEN VAROJEN KÄYTTÖ
- 100 § VUODEN 2026 TALOUSARVIO SEKÄ VUOSIEN 2026-2028 TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA SEKÄ HAUDANHOITORAHASTON TALOUSARVIO
- 101 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET
- 102 § TIEDOTUSASIAT
- 103 § MUUT ASIAT
- 104 § OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS
- 105 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla kokouksen osallistujille 28.11.2025.

Pöytäkirja on nähtävänä kirkkoherranvirastolla 3.12.2025 – 2.1.2026 os. Jampintie 10, 23200 Vinkkilä ja seurakunnan kotisivuilla.

87 §**KOKOUKSEN AVAUS**

ESITYS: Puheenjohtaja avaa kokouksen ja todetaan läsnäolijat.

KN PÄÄTÖS: Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi läsnäolijat.

88 §**KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN**

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan, jollei kirkkoneuvosto toisin päättä. Kirkkoneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikansa suunnitelman. Kirkkoneuvosto on lisäksi kutsuttava koolle, kun vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelyä varten (Kn:n ohjesääntö 4§).

Kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta, jollei kirkkoneuvosto toisin päättä. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista (Kn:n ohjesääntö 5§). Kirkkojärjestyksen (3:34) perusteella kokouksesta on samalla ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Kirkkolain (10:15) mukaan kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 28.11.2025.

ESITYS: Kirkkoneuvoston kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

KN PÄÄTÖS: Kirkkoneuvoston kokous todettiin lailliseksi koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

89 §**PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa, tai jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

ESITYS: Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Rita Santanen ja Kaarina Frosterus.

KN PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tiina Kankkio ja Kaarina Frosterus.

90 §**TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Esityslista on kokouksen asialista. Tämän kokouksen päätökset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4 §) ja mikäli päätöksellä on vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös ilmoitettu valmistelussa ja otettu huomioon päätöstä tehtäessä.

ESITYS: Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

KN PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

91 §**KOLEHTISUUNNITELMA 1.1.-30.6.2026**

Seurakunnassa tulee laatia suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. Kirkkoneuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa koottavista kolehdeista (KJ 3:5). Suunnitelman tulee sisältää kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin päättämät kolehdit.

Arvio lapsiasiavaikutuksesta (KJ 23 luku 3§): on vaikutusta.

ESITYS: Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaisen kolehtisuunnitelman ajalle 1.1. – 30.6.2026, ja antaa kirkkoherralle luvan perustellusta syystä tehdä muutoksia kolehtisuunnitelmaan. **LIITE 1.**

KN PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaan.

92 §**KOULUTUSMÄÄRÄRAHAT**

Vt. kirkkoherra on diakonin ja kanttorin kanssa kehityskeskustelussa kartoittanut koulutustoiveita ja -tarpeita. Heidän kanssaan päädyttiin siihen, että diakoni Suominen ilmoittautuu Godfulness-lisenssikoulutukseen ja kanttori af Hällström etsii itselleen sopivan urkuopettajan.

Godfulness sisältää monipuolisen valikoiman hengellisiä harjoituksia, joiden perustana on Raamattuun pohjautuva kristillinen jumala- ja ihmiskäsitys. Luomakunnasta tematiikkansa ammentavat harjoitukset sisältävät mm. erilaisia kehollisia harjoituksia, mielenhuoltohetkiä ja mielikuvaharjoituksia sekä luontohiljentymisen menetelmiä, jotka tukevat kokonaisvaltaista rauhoittumista Jumalan läsnäolossa. Koulutus tuottaa perehdytyksen

ohjaajana toimimiseen ja lisenssin materiaalin käyttöön. Koulutus antaa diakonille välineitä ohjata monenlaisia työskentelyitä, ja se tukee hänen aiemmin suorittamaansa retriitinohjaajakoulutusta.

Godfulness-lisenssikoulutus järjestetään 19.-20.1.2026 Linnasmäen opistolla Turussa. Koulutuksen osallistumismaksu on 350 €. Lisäksi kuluna on kilometrikorvaus Turkuun.

Kanttori Suvi Af Hällström toivoi voivansa ylläpitää ja vahvistaa kanttorin viran ydinosaa, urkujen soittoa. Hän anoo seurakunnalta määrärahaa kahdeksaan yksityiseen urkutuntiin vuoden 2026 aikana. Urkuopettajana toimisi Uudenkaupungin seurakunnan kanttori, urkutaiteilija Kari Vuola. Urkutuntien hinta on 60 € / h (sis. alv.). Lisäksi kuluna on kilometrikorvaukset Uuteenkaupunkiin.

Arvio lapsiasiavaikutuksesta (KJ 23 luku 3§): ei ole välitöntä lapsivaikutusta.

ESITYS:

Kirkkoneuvosto myöntää koulutusmäärärahat kanttori Suvi af Hällströmille ja diakoni Tuija Suomiselle edellä kuvattuihin koulutuksiin. Koulutusajat luetaan työajaksi.

KN PÄÄTÖS:

Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaan.

93 §**KIRKKOHERRAN KOULUTUS**

Vt. kirkkoherra Miika Ahola on ilmoittautunut Kirkon organisaatiokonsultoinnin erityiskoulutukseen, joka järjestetään Kirkon koulutuskeskuksessa vuosina 2026 - 2027.

Ahola on anonut arkkihiippakunnalta koulutusavustusta määräaikaisen viran perusteella.

Koulutus toteutetaan kolmen päivän lähijaksoina, joista kolme järjestetään Aholan Vehmaan vt. kirkkoherran viranhoidon aikana 13.-15.4.2026, 24.-26.8.2026 ja 4.-6.11.2026.

Vt. kirkkoherra Ahola anoo lupaa käyttää työaikaansa koulutukseen. Seurakunnalle ei koidu koulutuksesta muita kuluja.

Arvio lapsiasiavaikutuksesta (KJ 23 luku 3§): ei ole välitöntä lapsivaikutusta.

ESITYS:

Kirkkoneuvosto myöntää vt. kirkkoherra Miika Aholalle luvan osallistua Kirkon organisaatiokonsultoinnin erityiskoulutukseen työajallaan.

KÄSITTELY:

Miika Ahola poistui tämän pykälän ajaksi, ja puheenjohtajana toimi tämän pykälän aikana varapj. Antti Huovinen.

KN PÄÄTÖS:

Kirkkoneuvosto myönsi vt. kirkkoherra Miika Aholalle luvan osallistua Kirkon organisaatiokonsultoinnin erityiskoulutukseen työajallaan em. ehdoin.

94 §**PORIN ALUEKESKUSREKISTERIN YHTEISTYÖRYHMÄN JÄSENEEN JA HENKILÖKOHTAISEN VARAJÄSENEEN VALINTA VUOSIKSI 2026 JA 2027**

Porin ev.lut. seurakuntayhtymän yhteinen kirkkovaltuusto on 14.10.2020 / 32 § perustanut Porin aluekeskusrekisterin. Porin aluekeskusrekisterin isäntäseurakuntana toimii Porin seurakuntayhtymä ja asiakaskuntia on 22.

Aluekeskusrekisterin toimintaa kehittää sopijapuolten yhteistyöryhmä, joka toimii hallinnollisesti isäntäseurakunnan Porin ev.lut. seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston alaisena. Yhteistyöryhmän jäsenmäärä määräytyy kulloinkin toimintaan osallistuvien sopijapuolten lukumäärän mukaan siten, että isäntäseurakuntayhtymällä on kaksi jäsentä, joista toinen on puheenjohtaja ja kullakin asiakasseurakunnalla on yksi jäsen. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Yhteistyöryhmän jäsenet valitaan kahdeksi (2) vuodeksi kerrallaan.

Porin aluerekisteri on Porin seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston esityksestä päättänyt kokouksessaan 5.11.2025 pyytää asiakasseurakuntia nimeämään 12.12.2025 mennessä jäsenen ja varajäsenen aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmään vuosiksi 2026 ja 2027.

Vuosina 2024-2025 on yhteistyöryhmässä ollut Vehmaan seurakunnasta jäsenenä kulloinkin virassa oleva vt. kirkkoherra ja varajäsenenä talouspäällikkö.

Arvio lapsiasiavaikutuksesta (KJ 23 luku 3§): ei ole välitöntä lapsivaikutusta.

ESITYS:

Kirkkoneuvosto valitsee Porin aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmän jäseneksi vuosiksi 2026 – 2027 kulloinkin virassa olevan kirkkoherran ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen virassa olevan talouspäällikön.

KN PÄÄTÖS:

Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaan.

95 §**SUORITUSLISÄ VUODELTA 2025**

Suorituslisän käyttö perustuu seurakunnan päättämään paikalliseen suorituslisäjärjestelmään (KirVES- TES 26 §). Suorituslisän piiriin kuuluvat työntekijät, jotka kuuluvat yleisen palkkausjärjestelmän soveltamisalaan. Suorituslisän maksaminen perustuu työntekijän työsuoritukseen ja päätös tehdään vuodeksi kerrallaan. Paikallinen suorituslisäjärjestelmä ei saa johtaa suorituslisän maksamiseen kaikille työntekijöille.

Työsuorituksen arviointikriteereinä voivat olla:

- työstä suoriutuminen (pakollinen kriteeri)
- tuloksellisuus
- monitaitoisuus
- erityistiedot ja -taidot
- yhteistyökyky
- aloitteellisuus, kehityshakuisuus ja innovointikyky

Vuonna 2025 ei ole tehty arviointikyselyä, mutta vt. kirkkoherra on pitänyt kehityskeskustelut kanttorin ja diakonin kanssa. Talouspäällikkö on käynyt yhteisen keskustelun seurakuntamestarin ja siivooja-vahtimestarin töiden jaosta.

Vuodelta 2025 jaettavan suorituslisän kriteereinä on painotettu erityisesti aloitteellisuutta ja aktiivisuutta sekä tuloksellisuutta.

Vuoden 2025 suorituslisä maksetaan vuoden 2026 aikana kuukausipalkan yhteydessä ja suorituslisä on 1,1 % yleisen palkkausjärjestelmän palkoista.

Suorituslisän määrä on yhteensä 1 321,88 euroa eli 110,16 euroa kuukaudessa 12 kuukaudelta.

Arvio lapsiasiavaikutuksesta (KJ 23 luku 3§): ei ole välitöntä vaikutusta

ESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää maksaa vuodelta 2025 suorituslisää 110,16 euroa/ kk 12 kk ajan 1.1.2026 alkaen liitteen mukaisesti. **LIITE 2** (ei julkinen)

KN PÄÄTÖS:

Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaan ja lisäksi tarkastetaan osa-aikaisen työn vaikutus suorituslisän maksuun.

96 §

VEHMAAN SEURAKUNNAN LAUSUNTO LIITOSALOITTEESTA

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli teki 23.10. 2025 kirkkohallitukselle aloitteen Kustavin, Taivassalon ja Vehmaan seurakuntien liittämistä yhteen vuoden 2027 alusta.

Seurakuntalaisilla oli mahdollisuus jättää aloitteesta kannanottonsa tuomiokapitulille 14 päivän kuulutusaikana, 30.10.-14.11.2025. Tuomiokapituli on toimittanut seurakuntalaisten kannanotot. Kannanottoja on yhteensä 11 kappaletta, joista 1 on 70 allekirjoituksen adressi.

Tuomiokapituli on pyytänyt liitettävien seurakuntien kirkkovaltuustoilta lausuntoa 31.12.2025 mennessä. Vehmaan seurakunnan kirkkovaltuusto kokoontuu 18.12.2025. Johtoryhmä on valmistellut lausuntopohjan. Kirkkoneuvosto käy keskustelun liitosaloitteesta ja muokkaa lausuntoa esitettäväksi kirkkovaltuustolle.

ESITYS:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle liitteen mukaista lausuntoa Vehmaan seurakunnan lausunnoksi. **LIITE 3.**

KN PÄÄTÖS:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle liitteen mukaista lausuntoa muutoksin Vehmaan seurakunnan lausunnoksi. **LIITE 3.**

97 §

DIAKONIAITYÖN SAAMAN MUISTOLAHJOITUKSEN KOHDENTAMINEN

Edesmenneen Asko Virtasen omaiset tekivät 4 560,00 euron rahalahjoituksen seurakunnan diakoniatyölle.

Palvelutiimi on kokouksessaan 11.9.2025 / § 53 käsitellyt lahjoituksen käyttämistä diakoni Tuija Suomisen tekemän esityksen perusteella. Osa lahjoituksesta käytetään vuoden 2025 aikana, mutta osa siirretään käytettäväksi vuonna 2026. Taulukossa esitettävät summat ovat arvioita lukuun ottamatta maksukorttien hankintaan käytettävää summaa ja nuorten vaikuttajaryhmälle annettavaa avustusta.

Käyttökohde: toiminto/palvelu	Ajankohta	Summa
Maksukortit vähävaraisille diakoniatyön jakoperusteiden mukaisesti	<i>syyskuu 2025 – kevät 2026</i>	1500,00
Lapsikuoro Margaretan mukulat; toimintakerroilla lapsille tarjottava välipala	syyskausi 2025	200,00
Lasten ja nuorten taidepaja; toimintakerroilla lapsille tarjottava välipala	syyskausi 2025	300,00
Nuorten vaikuttajaryhmä Vaikkis; uudelleen järjestäytyminen, nuorten päätettäväksi toimintojen kehittämiseksi	syyskausi 2025	1000,00
Maukas Arki – opinpaikka; ESR-hankkeen pohjalta yhteistyössä Vehmaan Marttojen kanssa toteutettava 2-3 ruuanlaiton valmistuskertaa ajatuksella, mitä kaikkea 40 eurolla on mahdollista valmistaa. Ryhmätoiminta, avustus kattaa ruoka-aineet ja valmistustarvikkeet.	lokakuu ja joulukuu 2025	600,00
Ikäihmisille mahdollisuus hautojen kevätkunnostukseen; yhtenä sovittuna kevään päivänä kuljetus hautausmaalle ja ruokailu Vehmaan seurakuntakeskuksessa.	kevät 2026	800,00
Muu kohde	<i>kevät 2026</i>	160,00
Käytettävissä oleva summa		4 560,00

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku §3): on vaikutusta.

ESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää palvelutiimin ehdotuksen mukaisesti, että saadut lahjoitusrahat käytetään em. taulukon mukaisesti, huomioiden toimintojen käynnistyminen lapsikuoron sekä lasten ja nuorten taidepajan osalta. Vuodelta 2025 käyttämättä jäävää osuutta vastaava osa saadusta lahjoituksesta tuloutetaan käyttövuonna.

KN PÄÄTÖS:

Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

98 §**LISÄTALOUSARVIO 2025 INVESTOINTIOSAAN**

Vehmaan seurakunnan talousarvion investointiosassa on merkitty yhteensä 135 000 euroa seurakuntatalon remontointiin, josta vuodelle 2025 määrärahaa on 60 000,00 euroa ja vuodelle 2024 75 000,00 euroa. Taseelle 1.12.2025 aktivoitu rakennuskustannus on yhteensä 177 013,60 euroa, joten investointiosaan merkitty määräraha ylittyi 42 013,60 euroa.

Urkujen soinnin korjaustyötä ei ole toteutettu vuonna 2025, ja sille on varattu investointiosassa 15 800,00 euroa. Korjaus toteutettaneen 2026, joten määräraha siirretään tulevalle vuodelle.

Arvio lapsiasiavaikutuksesta (KJ 23 luku 3§): ei ole välitöntä vaikutusta

ESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi investointiosan lisätalousarvion vuodelle 2025 siten, että seurakuntatalon remontointiin lisätään 42 013,60 euroa, ja urkujen soinnin korjaukseen vuodelle 2025 varattu määräraha siirretään edelleen vuodelle 2026.

KN PÄÄTÖS:

Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaan.

99 §**TESTAMENTTIRAHASTOJEN VAROJEN KÄYTTÖ**

Alli Peltosen testamenttirahaston varoja voidaan seurakunnan harkinnan mukaan käyttää välttämättömiin pääomamenoihin, hautausmaan laajentamiseen jne.

Saima ja Wilhelm Korpelaisen testamenttirahaston varoja voidaan käyttää erilaisiin seurakunnan toimintoihin, kirkollisten esineiden hankintoihin, kirkon ja muiden seurakunnan rakennusten korjauksiin sekä rahaston hallinnassa olevien osakehuoneistojen menoihin.

Rahastojen varoja voidaan käyttää vain kirkkoneuvoston erillispäätöksillä.

Seurakuntakeskuksen remontti on valmistunut ja remontin yhteydessä on hankittu kalusteita toimistotilaan ja alakerran kerhotilaan.

Tilikauden aikana on lisäksi jouduttu tekemään hautausmaan kasteluverkoston uusiminen.

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 22.1.2025 päättänyt kattaa Alli Peltosen rahastosta hautausmaalle hankittujen roudansulattajan ja haudan alumiinisten reunatasosarjojen sekä haudan suojaverhouksen hankintakustannukset, yhteensä 5 119,16 euroa.

ESITYS: Kirkkoneuvosto valtuuttaa talouspäällikön tekemään tilinpäätöksessä 2025 kirjaukset, joilla seurakuntakeskuksen kalusteiden hankinnasta aiheutuneita kustannuksia ja hautausmaan kasteluvesiputkiston uudistamisesta aiheutuneita kuluja katetaan Alli Peltosen rahastosta ja Saima ja Wilhelm Korpelaisen rahastosta rahastojen sääntöjen mukaisesti.

Taluspäällikkö antaa kirkkoneuvostolle viimeistään tilinpäätöksen 2025 vahvistamisen yhteydessä selvityksen summista, jotka rahastoista on tilinpäätöksessä siirretty kustannusten kattamiseen.

KN PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaan.

100 §

VUODEN 2026 TALOUSARVIO SEKÄ VUOSIEN 2026-2028 TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA SEKÄ HAUDANHOITORAHASTON TALOUSARVIO

Seurakunnassa laaditaan vuosittain tulevan vuoden talousarvioehdotus perusteluineen ja kolme seuraavaa vuotta koskeva toiminta- ja taloussuunnitelma. Nämä ovat laadittava siten, että edellytykset seurakunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Koko seurakunnan toiminnan ja talouden suunnittelu tapahtuu samanaikaisesti ja suunnittelun tulee perustua pitkän aikavälin strategiaan. Vuosittain tehtävä talousarvio on seurakunnan strategisen suunnitelman jatke ja sen yhteydessä on myös pohdittava sitä, mitä asetettujen tavoitteiden saavuttaminen edellyttää.

Talousarvio on kirkkovaltuuston tärkein toiminnan ohjaamisen ja seurannan väline. Toiminnan ja talouden suunnittelun tehtävä on auttaa seurakuntaa toteuttamaan perustehtävänsä ja myös selviytymään tulevista haasteista. Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointiosa.

Talousarvion sitovuustasona on pääluokkataso. Pääluokkatasot ovat seurakuntatyö, hallinto, hautatoimi, kiinteistöt, rahoitus ja investoinnit.

LIITE 4.

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku §3): on vaikutusta.

ESITYS: Kirkkoneuvosto

1) hyväksyy Vehmaan seurakunnan vuoden 2026 talousarvion sekä vuosien 2026-2028 toiminta- ja taloussuunnitelman sekä haudanhoitorahaston talousarvion vuodelle 2026 liitteen mukaisena ja esittää ne edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi

2) esittää kirkkovaltuustolle talousarvion sitovuustasoksi pääluokkatasoa.

KN PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

101 §**VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET****Taluspäällikön viranhaltijapäätökset:**

Nro 16 / 28.11.2025, talous- ja toimistosihteerin lisätöiden maksaminen (ei julkinen)

ESITYS:

Kirkkoneuvosto merkitsee viranhaltijapäätöksen tietoon saatetuksi eikä käytä asiassa KL 10:10 mukaista otto-oikeuttaan.

KN PÄÄTÖS:

Kirkkoneuvosto merkitsi viranhaltijapäätöksen tietoonsa saatetuksi ja päätti, ettei käytä KL 10:10 mukaista otto-oikeuttaan.

102 §**TIEDOTUSASIAT**

1. Työntekijöiden Turun Tuomiokirkkoon tutustuminen ja jouluruokailu on ollut 26.11.2025.
2. Vehmaan seurakunnan ja kunnan järjestämä itsenäisyyspäivän juhla Vehmaan seurakuntakeskuksessa 6.12.2025 klo 10.00.
3. Seurakunnan työntekijöiden, luottamushenkilöiden ja vapaaehtoisten yhteinen joulupuuro on 10.12.2025 klo 18.00 seurakuntakeskuksessa.
4. Kirkkovaltuuston kokous on 18.12.2025 klo 18.00 Vehmaan seurakuntakeskuksessa.

ESITYS:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedotusasiat tietoon saatetuksi.

KN PÄÄTÖS:

Kirkkoneuvosto merkitsi tiedotusasiat tietoon saatetuksi.

103§**MUUT ASIAT****Keskusteluasiat:**

- Pappilan myyntihinta
- henkilön palkkaaminen työllistämistuella kausityöntekijäksi keväällä 2026
- Osuuspankin tunnistautumisvaatimukset; kirkkoneuvoston jäsenten henkilötietojen kerääminen pankin lomakkeelle

104 §**OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS**

Pöytäkirjaan liitettiin oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus.

105 §**KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 22.02