

Kirkkoneuvosto

5.8.2024

1

**Kokousaika:** 5.8.2024 klo 18.25 – 19.40  
**Kokouspaikka:** Kirkkoherranvirasto / pappila, os. Kirkonkyläntie 220, 23210 Vehmaa  
**Asiat:** § 243 - 258

**Paikalla:** Jukka Kempainen puheenjohtaja  
Antti Huovinen varapuheenjohtaja  
Olli-Pekka Ahokas jäsen  
Bettina Leppälehto–Suomi jäsen  
Susanna Ranta jäsen  
Rita Santanen jäsen  
Kaisa Virtala jäsen

**Muut kutsutut:** Elina Heino kirkkovaltuuston pj  
Riitta Luotonen talouspäällikkö

**Poissa:** Antti Saarinen jäsen  
Minttu Laine nuorten edustaja  
Simo Virtanen kirkkovaltuuston vpj

**Allekirjoitukset** Puheenjohtaja Sihteeri

Jukka Kempainen Riitta Luotonen  
vt. kirkkoherra talouspäällikkö

**Pöytäkirjan tarkastus**

Paikka ja aika: Vehmaa 5.8.2024

Kaisa Virtala

Bettina Leppälehto-Suomi

**Kokousaika:** 5.8.2024 klo 18.00 - 19.40

**Kokouspaikka:** Kirkkoherranvirasto / pappila, os. Kirkonkyläntie 220, 23210 Vehmaa

**Asiat:** § 243 - 258

## **KÄSITELTÄVÄT ASIAT**

243 § KOKOUKSEN AVAUS

244 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

245 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

246 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

247 § VUODEN 2024 TALOUSARVION TOTEUMA 30.6.2024

248 § TULOVEROPROSENTTI VUODELLE 2025

249 § PALKKOJEN KILPAILUKYVYN JÄRJESTELYERÄSTÄ PÄÄTTÄMINEN

250 § TALOUSPÄÄLLIKÖN LISÄTÖIDEN KORVAAMINEN AJALTA 27.11.2023-31.7.2024

251 § SIOITUSRAHASTOJEN UUELLEENJÄRJESTELYT JA VALTUUTUKSET

252 § KYLMÄLAITTEIDEN HUOLTOSOPIMUS

253 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

254 § TIEDOTUSASIAT

255 § SIVUTOIMILUVAN MYÖNTÄMINEN [REDACTED]

256 § MUUT ASIAT

257 § OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

258 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

**243 §****KOKOUKSEN AVAUS**

**ESITYS:** Puheenjohtaja avaa kokouksen ja todetaan läsnäolijat.

**KN PÄÄTÖS:** Puheenjohtaja avasi kokouksen ja todettiin läsnäolijat.

**244 §****KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN**

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan, jollei kirkkoneuvosto toisin päättä. Kirkkoneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikansa suunnitelman. Kirkkoneuvosto on lisäksi kutsuttava koolle, kun vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelyä varten (Kn:n ohjesääntö 4§).

Kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta, jollei kirkkoneuvosto toisin päättä. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista (Kn:n ohjesääntö 5§). Kirkkojärjestyksen (3:34) perusteella kokouksesta on samalla ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Kirkkolain (10:15) mukaan kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 31.7.2024.

**ESITYS:** Kirkkoneuvoston kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**KN PÄÄTÖS:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**245 §****PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa, tai jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

**ESITYS:** Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Bettina Leppälehto-Suomi ja Antti Saarinen.

**KN PÄÄTÖS:** Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Bettina Leppälehto- Suomi ja Kaisa Virtala.

**246 §****TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Esityslista on kokouksen asialista. Tämän kokouksen päätökset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4 §) ja mikäli päätöksellä on vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös ilmoitettu valmistelussa ja otettu huomioon päätöstä tehtäessä.

**ESITYS:**

Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

**KN PÄÄTÖS:**

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi. Lisäksi päätettiin ottaa käsiteltäväksi muissa asioissa omana pykälänään kokouskutsun jälkeen tullut sivutoimilupahakemus.

**247 §****VUODEN 2024 TALOUSARVION TOTEUMA 30.6.2024**

Kirkkoneuvoston sitovuustaso kirkkovaltuustolle on talousarvion osalta pääluokkatason toimintakate (nettomenosta). Vehmaan seurakunnan pääluokkatasoja ovat hallinto, seurakunnallinen toiminta, hautaus toimi, kiinteistötoimi ja rahoitustoimi.

Verotulokertymä tultaneen ylittämään toimintavuonna 2024 noin 6 000,00 euroa heinäkuun 2024 lopun tilitysten perusteella lasketun keskimääräisen kuukausitilityksen mukaan.

Liitteenä on talousarvion toteuma kesäkuun lopun tilanteesta. LIITE 1.

Arvio lapsiasiavaikutuksesta ( KJ 23 luku 3§): ei ole välitöntä lapsivaikutusta

**ESITYS:**

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen talousarvion toteuman 30.6.2024.

**KN PÄÄTÖS:**

Kirkkoneuvosto merkitsi tiedokseen talousarvion toteuman 30.6.2024.

**248 §****TULOVEROPROSENTTI VUODELLE 2025**

Vehmaan seurakunnan kirkollisveroprosentti on vuonna 2024 ollut 1,85 %. Käyttötalouden tilanne ei kuitenkaan verotulokertymän kasvusta huolimatta ole sen suuntainen, että veroprosenttia olisi syytä tässä vaiheessa laskea. Verotulojen kertymä on vuonna 2024 ollut 31.7.2024 tilanteessa 327 615 euroa. LIITE 2.

Arvio lapsiasiavaikutuksesta ( KJ 23 luku 3§): ei ole välitöntä lapsivaikutusta.

**ESITYS:**

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että Vehmaan seurakunnan tuloveroprosentiksi vuodelle 2025 vahvistetaan 1,85 %.

**KN PÄÄTÖS:**

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että Vehmaan seurakunnan tuloveroprosentiksi vuodelle 2025 vahvistetaan 1,85 %.

**249 §****PALKKOJEN KILPAILUKYVYN JÄRJESTELYERÄSTÄ PÄÄTTÄMINEN**

KirVESTES:in mukaan yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevien viranhaltijoiden ja kuukausipalkkaisten työntekijöiden palkkaan tehdään kilpailukykykorotus 1.10.2024 lukien. Kyse on palkkakilpailukyvyn lisäämisestä, ei vaatavuustason tms. tarkastamisesta tai siihen liittyvän palkankorotuksen antamisesta. Järjestelyerä annetaan neuvottelujen päätöksellä jollekin tai joillekin henkilöille/työtehtäville, ja se jää pysyväksi kyseistä tehtävää hoitavalle palkansaajalle tai viranhaltijalle.

Järjestelyerä ( 0,5 %) lasketaan yleisen palkkausjärjestelmän peruspalkkojen toteutuneesta vuoden 2023 palkkasummasta ( 119 282,15 euroa ). Vehmaan seurakunnan järjestelyerä on 596,41 euroa. Järjestelyerää voidaan käyttää vain yleisen palkkausjärjestelmän peruspalkkojen tarkastamiseen eli se ei koske tuntipalkkaisia eikä ylimmän johdon palkkausta.

Korotuksen jakamisesta päätetään työnantajan ja työntekijöiden edustajien kesken käydyin neuvottelutuloksen mukaisesti. Pyrkimys on neuvotteluissa päästä yksimieliseen ratkaisuun, mutta mikäli näin ei tapahdu, tekee työnantajan edustaja ehdotuksen kilpailukykykorotuksen saajasta / saajista kirkkoneuvostolle, joka lopullisesti päättää asiasta.

Järjestelyerän paikallistason neuvotteluosapuolina tulee olla liittoon ( Juko, Kirkon alat, Kirkon alan unioni tai niiden alajärjestö ) kuuluva luottamusmies tai muu liittoon kuuluvista henkilöistä valittu työntekijöiden edustaja tai edustajat.

Työntekijöiden edustajia voi olla neuvotteluissa enintään kolme liittoon kuuluvaa henkilöä. Liittoon kuuluvat henkilöt edustavat myös liittoihin kuulumattomia työntekijöitä. Työnantajan puolelta neuvotteluosapuolena on kirkkoherra tai muu päällikötason viranhaltija (seurakuntayhtymä).

Työntekijöille on lähetetty 12.4.2024 tiedote, jossa on pyydetty liittoon kuuluvia sopimaan keskenään edustajasta ja ilmoittamaan taluspäällikölle, kuka osallistuu neuvotteluun. Yksittäistä edustajaa ei tullut valituksi, joten taluspäällikkö Riitta Luotonen on 30.7.2024 soittanut liittoon kuuluville kolmelle työntekijälle, ja keskustellut heidän kanssaan asiasta. Puhelinpalaverien jälkeen on Riitta Luotonen lähettänyt sähköpostilla loppupäätelmän järjestelyerän jakamisesta tiedoksi vt. kirkkoherra Jukka Kemppaiselle ja puhelinneuvotteluihin osallistuneille kolmelle työntekijälle. Päätökseen osallistuneiden kesken todettiin, että kilpailukykykorotuksesta kohdennetaan toimisto- ja taloussihteerin tehtävään 300,00 euroa ja seurakuntamestarin tehtävään 100,00 euroa ja diakonin ja kanttorin virkoihin kumpaankin 100,00 euroa eli yhteensä 600,00 euroa.

Arvio lapsiasiavaikutuksesta ( KJ 23 luku 3§): ei ole välitöntä lapsivaikutusta

**ESITYS:** Kirkkoneuvosto päättää tehdä KirVESTES:in mukaisen kilpailukykykorotuksen seuraavasti:

1. toimisto- ja taloussihteerin tehtävä 300,00 euroa
  2. seurakuntamestarin tehtävä 100,00 euroa
  3. diakonin virka 100,00 euroa
  4. kanttorin virka 100,00 euroa
- yhteensä 600,00 euroa.

**KN PÄÄTÖS:** Kirkkoneuvosto päätti jakaa kilpailukykykorotuksen esityksen mukaisesti.

**250 §****TALOUSPÄÄLLIKÖN LISÄTÖIDEN KORVAAMINEN AJALTA 27.11.2023-31.7.2024**

KirVESTES 185 §:n mukaan yleistyöaika ( 38,25 h/ vkk eli 7,65 h/ pv) noudattavilla työntekijöillä ja 193 §:n toimistotyöaika ( 36,25 h/vkk eli 7,25 h/pv ) noudattavilla työntekijöillä lisätyötä on työnantajan aloitteesta tehty työ, joka ylittää työvuoroluettelon säännölliseksi työajaksi merkityn työajan, mutta joka ei ylitä 187 §:n mukaista ylityökynnystä.

Ylityökynnys on sama sekä täyttää säännöllistä työaika että osa-aikatyötä tekevilla viranhaltijoilla / työntekijöillä. ( 1 vkk – 38 h 15 min, 2 vkk - 76 h 30 min, 3 vkk – 114 h 45 min ja 4 vkk – 153 h ).

Lisätyötä muodostuu aina kun tehty työaika ylittää suunnitellun/vahvistetun työajan, mutta joka ei ylitä työaikajakson ylityökynnystä. Lisätyötä voi syntyä, kun tehdään osa-aikatyötä, kun normaalia lyhyemmäksi vahvistetun jakson aikana tehdään enemmän tunteja ( esim. viikolla, johon sisältyy arkipyhälyhennys ) ja kun etukäteen vahvistetun työaikajakson aikana tehdään sovittua enemmän työtä.

KirVESTES 186 § ja 194 § mukaisesti lisätyö korvataan maksamalla korottamaton tuntipalkka kultakin lisätyötunnilta tai antamalla viranhaltijalle / työntekijälle vapaa-aikaa säännöllisenä työaikana 1 tunti kutakin lisätyötuntia kohden.

Taluspäällikkö Riitta Luotosen työajaksi on vahvistettu 60% normaalista toimistotyöajasta ( 36 h 15 min) eli normaalin työviikon sopimuksen mukainen työaika on 21 h 45 min / vkk.

Riitta Luotosen pitämän työaikaseurannan mukaan sovitun työajan lisäksi hänelle on jaksolla 27.11.2023- 31.7.2024 kertynyt lisätyötä 280,47 h. Lisätyöt ovat kertyneet mm. talousarvion uudistamisesta ja 2023 tilinpäätöksessä tehdyistä useita vuosia koskeneista korjauksista osakesalkkukirjausten osalta.

Käytännössä kaikkien kertyneiden lisätyötuntien pitäminen vapaana osa-aikatyötä ( 60 % ) tehtäessä ei ole mahdollista, joten osa tunneista pitäisi korvata maksamalla KirVESTES 194 § mukaisesti korottamaton tuntipalkka lisätyötuntia kohden.

Arvio lapsiasiavaikutuksesta ( KJ 23 luku 3§): ei ole välitöntä lapsivaikutusta

**ESITYS:**

Kirkkoneuvosto päättää maksaa taluspäällikkö Riitta Luotoselle lisätyönä tehdyistä tunneista KirVESTES 194 § mukaisesti. Maksettavien tuntien määrä sovitaan kokouksessa.

**KN PÄÄTÖS:**

Kirkkoneuvosto päätti korvata rahana taluspäällikkö Riitta Luotoselle kertyneistä lisätyötunneista 280 tuntia KirVESTES:in mukaisesti.

**251 §****SIJOITUSRAHASTOJEN UUDELEENJÄRJESTELY JA VALTUUTUKSET**

Vehmaan seurakunnalla on 21.3.2017 solmittu omaisuudenhoitosopimus, joka koskee osakesalkkua 0005859418, osakkeiden hankinta-arvo 229 958,62 euroa ja varainhoitotilillä rahaa 7 314,87 euroa tilinpäätöksessä 31.12.2023. Lisäksi seurakunnalla on 21.3.2017 tehty sijoituskonsultointisopimus salkulle 0003303815, jossa on osakesijoituksia hankinta-arvoltaan 0,00 euroa (markkina-arvo 1 884,86 euroa) ja OP-vuokratuotto B sijoitus 69 000,00 euron hankinta-arvosta. Omaisuudenhoitosopimus on täyden palvelun sopimus, jolloin osakkeilla käydään kauppaa Osuuspankin sijoitusneuvojan toimesta.

Vehmaan seurakunnan omistamat rahastot on kirjanpidossa jaettu taseelle prosentuaalisesti, jolloin seurakunnan sijoitukset olivat 31.44 % eli 94 006,24 euroa, ja seurakunnan testamenttirahastojen sijoitukset olivat 68,56 % eli 204 952,38 euroa.

Osuuspankista on selvitetty, että salkkujen jako voidaan tehdä osakekohtaisesti taseen prosenttijakoa noudattaen, mutta rajoitteena on, että omaisuudenhoitosopimuksen mukaisessa salkussa tulee olla vähintään 100 000,00 euroa osakkeita / sijoituksia.

Seurakunnan testamenttirahastojen varojen käytön kannalta on tarkoituksenmukaista, että testamenttirahastojen osakesijoituksia siirretään seurakunnalle eli prosenttijakoa muutetaan. Tällöin siirrettävien osakkeiden hankintamenoa vastaava summa rahaa voidaan käyttää testamenttirahastojen määräyksiä noudattaen esim. seurakunnan investointeihin.

Arvio lapsiasiavaikutuksesta ( KJ 23 luku 3§): ei ole lapsivaikutusta

**ESITYS:**

Päätetään tehdä muutos seurakunnan ja testamenttirahastojen osakesijoituksiin siten, että prosenttijakoa muutetaan niin, että kummallekin taholle saadaan vähintään 100 000,00 euron omaisuudenhoitosopimuksen mukainen salkku. Sijoituskonsultointisopimusta ei jatkossa jaeta, vaan se tulisi kokonaan testamenttirahastoille, joille se ilmeisimmin on alun alkaen kuulunutkin.

Päätetään avata talletustili seurakunnalle.

Päätetään valtuuttaa talouspäällikkö Riitta Luotonen allekirjoittamaan sijoittamiseen liittyvät sopimukset Osuuspankin kanssa, sopimaan palvelun hinnasta ja palkkioista sekä sopimaan muista sijoituspalvelun ehdoista ja rajoituksista mukaan lukien sijoitusneuvonta liittyen rahoitusvälineisiin ja kapitalisaatiosopimukseen. Valtuutus kattaa myös sijoituksiin liittyvä toimeksiannot sopimuksen mukaisesti.

Valtuutetaan Riitta Luotonen vastaamaan pankin selonottovelvollisuuden täyttämiseksi esittämiin kysymyksiin, antamaan tietoja seurakunnan sijoitustoiminnan tavoitteista ja taloudellisesta asemasta, vastaamaan omasta puolestaan sijoituskokemusta ja – tietämystä koskeviin kysymyksiin sekä antamaan pankille muut sijoitustoiminnan ja pankkiasioinnin kannalta tarvittavat tiedot.

Valtuutetaan Riitta Luotonen saamaan tietoja seurakunnan arvo-osuus- ja pankkitileistä, säilytyksistä, sijoitusrahasto-osuuksista, säästöhenki- vakuutuksista ja kapitalisaatiosopimuksista sekä muista omistuksista sekä vastaanottamaan sijoitustoiminnan raportointi.

Valtuutetaan Riitta Luotonen avaamaan, ostamaan ja myymään sekä siirtämään sijoitusrahastoja, osakkeita, joukkovelkakirjoja ja muita rahoitusvälineitä sekä avaamaan ja lopettamaan pankkitilejä.

**KN PÄÄTÖS:** Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

## 252 §

### KYLMÄLAITTEIDEN HUOLTOSOPIMUS

Vehmaan seurakunnalla ei ole kylmälaitteiden huoltosopimusta, joten sopimus olisi hyvä tehdä laitteiden toimivuuden varmistamiseksi ja huollon jatkuvuuden takaamiseksi.

Simo Virtanen on pyytänyt tarjouksen MV Jäähdytys Oy:ltä.

Tarjous koskee kirkon, ruumishuoneen ja Vinkkilän seurakuntatalon kylmälaitteita. LIITE 3

Arvio lapsiasiavaikutuksesta ( KJ 23 luku 3§): ei ole välitöntä lapsivaikutusta

**ESITYS:** Kirkkoneuvosto päättää tehdä oheisen tarjouksen mukaisen huoltosopimuksen MV Jäähdytys Oy:n kanssa.

**KN PÄÄTÖS:** Kirkkoneuvosto päätti tehdä oheisen tarjouksen mukaisen huoltosopimuksen MV Jäähdytys Oy:n kanssa.

**253 §****VIRANHALTIJAPÄÄTÖSET****Kirkkoherran viranhaltijapäätökset:**

ei viranhaltijapäätöksiä

**Taluspäällikön viranhaltijapäätökset:**

Nro 8 / 2024 3.6.2024 Seurakuntamestarin sairaslomasijaisen palkkaus ajalle 1.6.2024-31.8.2024, ja tuntipalkkaisen tarvittaessa tulevan sijaisen palkkaaminen vastaavalle ajalle.

**ESITYS:**

Kirkkoneuvosto merkitsee viranhaltijapäätöksen tietoon saatetuksi.

**KN PÄÄTÖS:**

Kirkkoneuvosto merkitsi viranhaltijapäätöksen tietoon saatetuksi.

**254 §****TIEDOTUSASIAT**

1. Kirkkovaltuuston kokous 21.8.2024 klo 18.00 Vinkkilän seurakuntatalolla.
2. Seuraavat Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin istunnot 14.8.2024 ja 5.9.2024.

**ESITYS:**

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedotusasiat tietoon saatetuksi.

**KN PÄÄTÖS:**

Kirkkoneuvosto merkitsi tiedotusasiat tietoon saatetuksi.

**255 §****SIVUTOIMILUVAN MYÖTÄMINEN –**

Työntekijän yksityisyyteen liittyvän asian käsittely.

Arvio lapsiasiavaikutuksesta ( KJ 23 luku 3§): ei ole välitöntä lapsivaikutusta

**ESITYS:****KN PÄÄTÖS:**

Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

**256 §****MUUT ASIAT**

Kokouksessa ei käsitelty muita asioita.

**257 §**

**OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS**

Pöytäkirjaan liitettiin oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus.

**258 §**

**KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.40.