

KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS

Aika: Perjantai 5.6.2026 klo 18.00 – 19.58

Paikka: Vehmaan seurakuntakeskus, Jampintie 10, 23200 Vinkkilä

KÄSITELTÄVÄT ASIAT:

10 § KOKOUKSEN AVAUS

11 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

12 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ OLO

13 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

14 § VAALILAUTAKUNNAN ASETTAMINEN EHDOLLISENA VEHMAAN SEURAKUNTAAN

15 § HAUDANHOITORAHASTON TALOUSARVION TULOSLASKELMATAULUKON KORJAUS 2026

16 § VUODEN 2025 TALOUSARVION YLITYKSET JA INVESTOINTIMÄÄRÄRAHAN SIIRTO

17 § VEHMAAN SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS 2025

18 § TIEDOTUSASIAT

19 § MUUT ASIAT

20 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

21 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kirkkovaltuuston pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastolla 8.6.-7.7.2026 os. Jampintie 10, 23200 Vinkkilä ja seurakunnan kotisivuilla.

KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS

Aika: Perjantaina 5.6.2026 klo 18.00 -19.58
Paikka: Vehmaan seurakuntakeskus, Jampintie 10, 23200 Vinkkilä
Asiat: 10 - 21 §

Kokouksessa läsnä:

Jäsenet:	Ahokas Olli-Pekka	jäsen
	Frosterus Kaarina	jäsen
	Heino Elina	kirkkovaltuuston pj
	Huovinen Antti	jäsen
	Kankkio Tiina	jäsen
	Leppälehto-Suomi Bettina	jäsen
	Piilinen Pentti	jäsen
	Ranta Susanna	jäsen
	Santanen Rita	jäsen
	Skog Reija	jäsen
	Virtanen Simo	kirkkovaltuuston varapj.

Muut kutsutut:	Ahola Miika	vt. kirkkoherra
	Luotonen Riitta	talouspäällikkö

Poissa:	Saarinen Antti	jäsen
	Saalasti Aila	jäsen
	Amperla-Hirvonen Tiina	jäsen
	Virtala Kaisa	jäsen

ALLEKIRJOITUKSET:

Elina Heino, puheenjohtaja

Riitta Luotonen, sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan 02/2026 ja todenneet sen vastaavan kokouksen kulkua.

Pentti Piilinen, pöytäkirjantarkastaja

Rita Santanen, pöytäkirjantarkastaja

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastolla 8.6.-7.7.2026 os. Jampintie 10, 23200 Vinkkilä ja seurakunnan kotisivuilla.

10 §

KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkovaltuuston puheenjohtaja avasi kokouksen.

11 §

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kutsun kirkkovaltuuston kokoukseen antaa kirkkovaltuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kutsussa on ilmoitettava kokouksen paikka ja aika sekä liitettävä siihen luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapunut.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 29.5.2026.

Päätösehdotus:

Puheenjohtaja toimittaa nimenhuudon, ja ellei läsnäolijoiden määrä anna aiheutta muuhun, kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

KV päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

12 §

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ OLO

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamisesta ole määrätty ohje- tai johtosäännössä (KJ 7:6,2). Kirkkolain mukaan seurakunnan toimielimen päätökset on, jollei niitä ole KL:n tai KJ:n mukaan pidettävä salassa, saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julki yleisessä tietoverkossa. KL 10:23 mukaan pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Ilmoitus nähtävillä olosta pidetään seurakunnan kotisivuilla 8.6.2026 - 7.7.2026.

Päätösehdotus:

Valitaan kaksi valtuuston kokousjäsentä pöytäkirjantarkastajiksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen ja pidetään julkisesti nähtävillä kirkkoherranvirastolla 8.6.2026 – 7.7.2026 ja seurakunnan kotisivuilla.

KV päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pentti Piilinen ja Rita Santanen.

13 §

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Asiat otetaan esittelylistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja esitellään, ellei valtuusto toisin päättä, kirkkovaltuustolle esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätösehdotus: Kirkkovaltuusto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

KV päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

14 §

VAALILAUTAKUNNAN ASETTAMINEN EHDOLLISENA VEHMAAN SEURAKUNTAAN

KN 5.6.2026, 47 §, VAALILAUTAKUNNAN ASETTAMINEN EHDOLLISENA VEHMAAN SEURAKUNTAAN

Kirkkohallituksen päätöksen mukaan Vehmaan, Kustavin ja Taivassalon seurakunnat lakkautetaan 31.12.2026, ja perustetaan uusi Vakka-Suomen seurakunta. Kirkkolain mukaan seurakuntaliitosta edeltävät seurakuntavaalit käydään uuden seurakunnan mukaan. Seurakuntaliitosta hoitava järjestelytoimikunta on asettanut vaalilautakunnan Vakka-Suomen seurakunnan seurakuntavaaleja 2026 varten.

Taivassalon ja Kustavin seurakunnat ovat tehneet seurakuntaliitoksesta muutoksenhaun, jonka käsittelee Helsingin hallinto-oikeus. Mikäli hallinto-oikeus asettaa seurakuntaliitokselle toimeenpanokiellon, seurakuntavaalit toteutetaan erillisseurakunnissa. Jos vaalit käydään itsenäisen Vehmaan seurakunnan mukaisesti, tarvitaan oma vaalilautakunta. Asioiden nopean ja sujuvan etenemisen varmistamiseksi on syytä asettaa ehdollisena oma vaalilautakunta.

Arvio lapsivaikutuksesta (KJ 23 luku 3 §): Välitöntä lapsivaikutusta ei ole.

KN ESITYS: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto asettaa vaalilautakunnan päätöksellä, joka astuu voimaan, mikäli seurakuntaliitos asetetaan toimeenpanokieltoon.
Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se nimeää vaalilautakunnan jäsenet (4 kpl) ja puheenjohtajan sekä varajäsenet (5 kpl) seuraavasti:

Vaalilautakunnan jäsenet ja puheenjohtaja:
Leena Heinonen, puheenjohtaja
Kirsti Ahala
Riitta Luotonen
Satu Topi
Jouni Salmi

Vaalilautakunnan varajäsenet:

Merja Alastalo
Raimo Jalonen
Hanna Simola
Reija Skog
Ilona Vuori

KN PÄÄTÖS: Päätös tehdään ennen valtuuston kokousta ja tuodaan tiedoksi kokouksessa.

Päätösehdotus: Kirkkovaltuusto asettaa Vehmaan seurakunnan vaalilautakunnan ehdollisella päätöksellä. Päätös astuu voimaan, mikäli Kustavin, Taivassalon ja Vehmaan seurakuntien seurakuntaliitos asetetaan täytäntöönpanokieltoon.

Kirkkovaltuusto päättää valita vaalilautakunnan jäsenet (4 kpl) ja puheenjohtajan sekä varajäsenet (5 kpl) seuraavasti:

Vaalilautakunnan jäsenet ja puheenjohtaja:

Leena Heinonen, puheenjohtaja
Kirsti Ahala
Riitta Luotonen
Satu Topi
Jouni Salmi

Vaalilautakunnan varajäsenet:

Merja Alastalo
Raimo Jalonen
Hanna Simola
Reija Skog
Ilona Vuori

KV päätös: Kirkkovaltuusto päätti esityksen mukaan.

15 §

HAUDANHOITORAHASTON TALOUSARVION TULOSLASKELMATAULUKON KORJAUS 2026

KN 3.3.2026, 18 § HAUDANHOITORAHASTON TALOUSARVION TULOSLASKELMATAULUKON KORJAUS 2026

Vehmaan seurakunnan kirkkovaltuusto on kokouksessaan 18.12.2025 hyväksynyt haudanhoitorahaston talousarvion vuodelle 2026 neuvoston esittämässä muodossa. Hyväksytyn haudanhoitorahaston talousarvion tuloslaskelmaulukoon ei ollut merkitty haudanhoitoon Populus kirjanpitojärjestelmään vietyjä henkilöstökustannuksia, joten manuaalisesti tehty taulukko on siltä osin ollut virheellinen.

Henkilöstökustannukset vyörytetään kohteelle tilinpäätöksessä, ja kyseinen kustannus muodostuu kausityöntekijöiden ja kesätyöntekijöiden palkkauskustannuksista.

Haudanhoitorahaston henkilöstökulut tulee korjata talousarvion taulukkoon. Lisäksi taulukon rivien luvut ovat olleet osittain väärän tiliryhmän nimen rivillä, joka korjataan myös tässä yhteydessä.

KN ESITYS:

Kirkkoneuvosto tekee haudanhoitorahaston talousarvion taulukkoon (s. 54) henkilöstökuluja koskevan korjauksen ja muut tekniset korjaukset oheisen liitteen mukaisesti ja esittää muutoksen hyväksymistä kirkkovaltuustolle.

KN LIITE 4

KN PÄÄTÖS:

Kirkkoneuvosto päätti, että haudanhoitorahaston talousarvion taulukkoon talousarvion sivulle 54 tehdään korjaukset liitteen mukaisesti ja korjaukset esitetään edelleen hyväksyttäväksi kirkkovaltuustolle.

Arvio lapsiasiavaikutuksesta (KJ 23 luku 3§): Välitöntä lapsivaikutusta ei ole.

Päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy haudanhoitorahaston talousarvion sivulle 54 tehdyt korjaukset liitteen mukaisena. LIITE 1.

KV päätös:

Kirkkovaltuusto hyväksyi neuvoston esityksen mukaisesti haudanhoitorahaston talousarvion sivulle 54 tehdyt korjaukset liitteen mukaisena. LIITE 1.

16 §

VUODEN 2025 TALOUSARVION YLITYKSET JA INVESTOINTIMÄÄRÄRAHAN SIIRTO

KN 20.5.2026, 35 §, VUODEN 2025 TALOUSARVION YLITYKSET JA INVESTOINTIMÄÄRÄRAHAN SIIRTO

Kirkkoneuvoston sitovuustaso kirkkovaltuustolle on talousarvion osalta pääluokkatason toimintakate.

Vehmaan seurakunnan pääluokkatasoja ovat:

1. hallinto
2. seurakunnallinen toiminta
3. hautaustoimi
4. kiinteistötoimi
5. rahoitustoimi

Seurakunnan nettoylitys 2025 tilinpäätöksen toimintakatteessa oli yhteensä 50 573,55 euroa.

Toimintakate eriteltynä pääluokkatasoille, hallinnollisen toiminnan toimintakate ylittyi 11 292,04 euroa ja seurakunnallinen toiminta 24 578,44 euroa sekä kiinteistötoimi 20 243,79 euroa. Hautaustoimi alittui 5 540,72, joten siltä osin talousarviomuutosta ei käsitellä.

Kiinteistötoimen alitus johtui osin puunmyyntitulon arvioitua pienemmästä tuotosta (noin 9 500,00 euroa) ja vuokratuottojen laskusta (noin 2 100,00) sekä henkilöstökulujen kasvusta.

Seurakunnallisen toiminnan ylitys ei johtunut mistään yksittäisestä suuremmasta erästä, vaan usean kuluerän arvioitua suuremmasta kasvusta mm. henkilöstökulujen, sähkön ja ravitsemuspalveluiden kustannuksista sekä alueiden ja koneiden sekä laitteiden kunnossapitokuluista.

Rahoitustoimen vuosikate alittui 11 745,75 euroa, johtuen mm. verotulojen alittumisesta ja kirkon rahastomaksujen ylittymisestä.

Investointiosassa seurakuntakeskuksen remonttia varten oli vuoden 2024 talousarviossa 75 000,00 euron määräraha ja 2025 vuodelle 60 000,00 euroa ja 2025 on tehty lisätalousarvio 42 013,60 euroa (kn 2.12.2025 ja kv. 18.12.2025) eli määräraha oli 2025 yhteensä 102 013,60 euroa.

Investoinnin kokonaiskustannus oli 177 013,60 euroa, ja talousarvion ja lisätalousarvion määrärahat ovat yhteensä 177 013,60 euroa.

2024 vuonna 75 000,00 euron talousarviomäärärahasta käytettiin 66 855,68 euroa eli siitä jäi käyttämättä 8 144,32 euroa. Vuoden 2025 kustannukset olivat 110 157,92, joten tilikauden talousarvion ja lisätalousarvion mukainen määräraha 102 013,60 euroa ylittyi 8 144,32 euroa. Vuodelta 2024 jäänyt käyttämätön määräraha tulee siirtää vuodelle 2025, jotta vuosittaiset määrärahat vastaavat vuosille kohdentuneita investointikustannuksia.

KN ESITYS:

Kirkkoneuvosto käsittelee hallinnon, seurakunnallisen toiminnan ja kiinteistötoimen sekä rahoitustoimen osalta toteumaylitykset, ja esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy vuoden 2025 talousarviomuutokset.

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että talousarviossa 2024 seurakuntakeskuksen remonttia varten myönnetty käyttämättä jäänyt 8 144,32 euroa kohdennetaan uudelleen vuodelle 2025, koska investoinnin toteutus on jatkunut yli kalenterivuoden.

KN PÄÄTÖS:

Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

Arvio lapsiasiavaikutuksesta (KJ 23 luku 3§): Välitöntä lapsivaikutusta ei ole.

Päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto hyväksyy kirkkoneuvoston esityksen mukaisesti hallinnon, seurakunnallisen toiminnan ja kiinteistötoimen sekä rahoitustoimen osalta toteumaylitykset vuoden 2025 talousarviomuutoksiksi.

Kirkkovaltuusto hyväksyy kirkkoneuvoston esityksen mukaisesti talousarviossa 2024 seurakuntakeskuksen remonttia varten myönnetyn käyttämättä jääneen 8 144,32 euron kohdentamisen uudelleen talousarviomuutoksena vuodelle 2025.

KV päätös:

Kirkkovaltuusto päätti esityksen mukaan.

17 §

VEHMAAN SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS 2025

KN 20.5.2026, 36 § VEHMAAN SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS 2025

Tilinpäätös on tehtävä seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se kirkkovaltuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä. Kirkkojärjestyksen 15:9 mukaan tilinpäätöksen allekirjoittaa kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajille.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan tilinpäätöksessä tulee olla ainakin seuraavat tiedot:

1. yleiskatsaus seurakunnan toiminnan ja talouden kehityksestä tilikaudella
2. hallintoelinten kokoonpano ja toiminta
3. tiedot henkilöstöstä
4. seurakunnan väkiluvussa tapahtuneet muutokset
5. talousarvion mukaisen toiminnan ja talouden toteutuminen
6. tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus
7. tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet
8. seurakunnan jäsenten ja luottamushenkilöiden tekemät aloitteet toimenpiteet aloitteiden perusteella

Toimintakertomuksen erityisenä tehtävänä on selvittää kirkkovaltuuston hyväksymien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen. Vuoden 2025 talousarvion sitovuustaso on ollut pääluokkataso.

Seurakunnan ulkoiset toimintatuotot olivat 139 058,02 euroa ja toimintakulut – 595 309,46 euroa. Toimintakate oli -456 251,44 euroa. Kirkollisverotuloja kertyi 511 301,69 euroa. Valtionrahoitusta saatiin 59 600,00 euroa.

Seurakunnan vuosikate ennen poistoja oli 84 569,53 euroa. Poistojen ja satunnaisten tuottojen jälkeen tilikauden tulos ja ylijäämä oli 52 492,64 euroa. Kirkkojärjestyksen 15 luvun 9 §:n mukaan kirkkoneuvoston on tilinpäätöksen yhteydessä tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi.

Hautainhoitorahaston kirjanpito hoidetaan erillisenä tulosyksikkönä. Kirjauksissa on käytössä sama nimistö kuin seurakunnan kirjanpidossakin.

Hautainhoitorahaston tilinpäätös laaditaan erikseen, mutta taseen omaisuus ja pääomat kirjataan seurakunnan taseessa toimeksiantojen varoissa ja toimeksiantojen pääomissa.

Hautainhoitorahaston tilinpäätös osoittaa ylijäämää 1 560,34 euroa. Haudanhoitomaksuja kertyi 5 335,88 euroa arvioitua enemmän. Haudainhoitorahaston omistamasta huoneistosta kertyi tilikaudella vuokratuottoja 5 686,00 euroa, joita ei ollut talousarviossa arvioitu saatavan vuoden 2024 perusteella ollenkaan.

Toimintatuotot ovat 21 335,88 euroa ja toimintakulut – 22 859,28 euroa. Hautainhoitorahaston toimintakate on – 1 523,40 euroa ja vuosikate on 1 902,64 euroa.

Tilinpäätöstä varten on kirkkohallituksen ohjeiden mukaisesti pitänyt laskea hautainhoitorahaston yli-/alikatteisuus. Kate saadaan vertaamalla hoitovastuun suuruutta hautainhoitorahaston varoihin. Hautainhoitorahaston hoitovastuu on ylikatteinen ~~22 217,49~~ 34 847,00 euroa (Korj. RL 21.5.2026). Tilinpäätös ja toimintakertomus on liitteenä. KN LIITE 6.

Arvio lapsiasiavaikutuksesta (KJ 23 luku 3§): ei ole välitöntä lapsivaikutusta

KN ESITYS:

Kirkkoneuvosto hyväksyy ja allekirjoittaa tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2025 ja luovuttaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi.

Tilinpäätös ja toimintakertomus sisältää myös hautainhoitorahaston tilinpäätöksen. LIITE 2

Kirkkoneuvosto esittää, että tilikauden ylijäämä kirjataan taseen edellisen tilikauden voittovaroihin.

Tilinpäätös ja toimintakertomus 2025 ja tilintarkastajan laatima tilintarkastuskertomus esitetään edelleen kirkkovaltuustolle tilinpäätöksen vahvistamista ja vastuuvapauden myöntämistä varten.

KN PÄÄTÖS:

Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

Tilintarkastus on tehty 22.5.2026 ja tarkastuksesta on annettu tilintarkastuskertomus. LIITE 3

Arvio lapsiasiavaikutuksesta (KJ 23 luku 3§): Välitöntä lapsivaikutusta ei ole.

Päätösehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen 2025 (LIITE 2) hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2025.

KV päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen 2025 (liite 2) ja myönsi vastuuvapauden hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2025.

18 §

TIEDOTUSASIAT

1. Järjestelytoimikunnan kokoukset
2. Seurakuntavaalit
3. Rova30 kokous

Päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto merkitsee asiat tiedokseen.

KV päätös:

Kirkkovaltuusto merkitsi asiat tiedokseen.

19 §

MUUT ASIAT

Kokouksessa ei käsitelty muita asioita.

20 §

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjaan liitettiin oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus.

21 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.58.