



**VEHMAAN
SEURAKUNTA**

**TOIMINTAKERTOMUS JA
TILINPÄÄTÖS 2025**



Kirkkoneuvosto 20.5.2026

Kirkkovaltuusto 5.6.2026

SISÄLLYS

I Toimintakertomus..... 1

1	Yleiskatsaus.....	1
2	Hallinto.....	13
3	Henkilöstö.....	21
4	Ympäristö.....	25
5	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä.....	25
6	Arvio merkittävistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä.....	27
7	Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä.....	29
8	Talouden tunnusluvut.....	30
9	Seurakuntakonsernin toiminta ja talous.....	31
10	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi.....	31

II Talousarvion toteutuminen..... 32

1	Käyttötalouden toteutuminen.....	32
2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen.....	50
3	Investointiosan toteutuminen.....	52
4	Rahoitusosan toteutuminen.....	53

III Tilinpäätöslaskelmat..... 55

1	Tuloslaskelma.....	55
2	Rahoituslaskelma.....	57
3	Tase.....	58

IV	Tilinpäätöksen liitetiedot.....	60
1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot.....	60
2	Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot.....	60
3	Tuloslaskelman liitetiedot.....	60
4	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot.....	63
5	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot.....	63
6	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot.....	64
7	Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset.....	65
V	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä.....	70
VI	Luettelot ja selvitykset.....	71

I TOIMINTAKERTOMUS



1 YLEISKATSAUS

Herran vuonna 2025 Vehmaan seurakunnan elämä on jatkunut kokoonsa nähden vireänä. Seurakunnan jumalanpalveluselämä on ollut aktiivista ja työalojen viikkotoiminnassa seurakuntalaiset ovat kohdanneet toisiaan. Valtion leikatessa tukiaan vähävaraisille diakoniatyön tarve on kasvanut. Vuoden aikana keskustelua ovat herättäneet myös valtion leikkaukset tukeen kirkon yhteiskunnallisten tehtävien hoidossa.

Keskeisimmät tapahtumat tilinpäätösvoonna

Vuoden aikana keskustelut tuomiokapitulin liitosaloitteesta Vehmaan, Uudenkaupungin, Pyhärannan, Kustavin ja Taivassalon kesken päättyivät tuloksettomina. Seuraavaksi tuomiokapituli lähti selvittämään kolmen seurakunnan (Vehmaa, Taivassalo, Kustavi) liitosta. Näitä keskusteluja aloitettiin vuoden loppupuolella. Rova-prosessi jatkui, mutta keskeneräiset liitosprosessit vähensivät osan seurakunnista intoa hakea yhteisiä ratkaisuja prosessin kautta.

Keväällä kanttorin virkaan rekrytoitiin vakinainen viranhaltija Suvi af Hällström. Elokuun alussa virkaatekevä kirkkoherra vaihtui. Rovasti Jukka Kemppaisen virkamääräys päättyi ja hänen tilallaan aloitti pastori Miika Ahola. Aholan aloittamisen myötä jumalanpalveluksissa siirryttiin pääsääntöisesti viettämään messuja joka pyhäpäivä. Uutena jumalanpalveluksena vietettiin jouluyön messua.

Vuoden 2025 aikana on saatettu päätökseen mittava seurakuntatalon kunnostus. Samalla ne seurakunnan toiminnot, jotka eivät tapahdu kirkossa, on keskitetty seurakuntakeskukseen. Jampintien kiinteistössä on kirkkoherranvirasto, diakoniavastaanotto, seurakuntasali keittiöineen sekä alakerrassa nuoriso- ja rippikoulutila. Seurakuntakeskuksen uusi ilme on saanut myönteistä palautetta seurakuntalaisilta.

Vehmaan seurakunnan vahvuus on sitoutuneissa työntekijöissä, vastuuta kantavissa vapaaehtoisissa ja aktiivisessa yhteistyössä kunnan sekä alueen yhdistysten kanssa. Yhteistyö monipuolistaa ja rikastaa seurakunnan elämää ja vahvistaa seurakuntalaisten omistajuutta Vehmaan seurakunnassa.

Suuri kiitos kaikille seurakunnan elämää panostaneille ja osallistuneille!

Siunausta tuleviin vuosiin.

Miika Ahola

vt. kirkkoherra

Vehmaan seurakunnan missio, visio, strategia

Vehmaan seurakunnan tehtävänä on toteuttaa kirkon tehtävää Vehmaalla.

Missionamme on olla armon asialla vaativassa maailmassa.

Visiomme puolestaan kannustaa meitä kohtaamaan ja vahvistamaan ihmisiä sekä uudistumaan työssämme.

Toiminnassamme pyrimme siihen, että olemme avoin ja helposti lähestyttävä yhteisö, jonka toimintaan kaikkien on helppo tulla mukaan. Kohdistamme apua ja tukea heille, jotka ovat yksinäisiä, sairaita tai muuten vähäosaisia. Tuemme perheitä ja lasten kasvua kristillisten arvojen mukaiseen aikuisuuteen.

Työyhteisönä katsomme luottavaisin mielin tulevaisuuteen. Suunnittelemme ja ideoimme uusia tapoja toimia, tapoja, jotka puhuttelevat ja saavat ihmisiä mukaan toimintaan lisäten yhteisöllisyyttä yksilökeskeisessä maailmassa.

Olennaisimmat tapahtumat ja muutokset tilinpäätösvuonna ja sen jälkeen

Seurakunnallisessa toiminnassa vuoden keskeisimmät tapahtumat olivat isäinpäivä-lounaan järjestäminen seurakuntakeskuksessa lähetyksen hyväksi, juhannusjuhla Myllyjärven leirikeskuksessa ja joulumyyjäiset Vinkkilässä joulunavaustempauksen yhteydessä sekä vapun munkki- ja simamyynti yhteisvastuukeräyksen hyväksi. Näitä perinteisiä tapahtumia on järjestetty jo vuosikymmenien ajan ja ne ovat edelleen varsin suosittuja.

Vehmaan seurakunta on panostanut kuluneena vuonna erityisesti ikääntyneiden ihmisten säännöllisiin kokoontumisiin ja mm. sururyhmään, joka on järjestetty yhteistyössä Kustavin ja Taivassalon seurakuntien kanssa. Diakonia-avun tarve on kasvanut edelleen, ja apua on myös tarjottu enemmän kuin aiempina vuosina.

Seurakunnan talouden kannalta olennainen tapahtuma tilikauden aikana oli Vehmaan seurakuntakeskuksen remontin valmistuminen ja koko seurakunnan hallinnollisen toiminnan siirtäminen seurakuntakeskuksen tiloihin. Vanha Pappilan kiinteistö oli myynnissä, ja myynti toteutui alkaneella tilikaudella 2026. Lisäksi tilikauden aikana saatettiin loppuun 2024 aloitettu metsänhoitosuunnitelman mukainen puunmyynti ja metsänhoitotyöt.

Nousiaisten rovastikunnan alueella on jo pitkään tehty selvitystä mahdollisuuksista seurakuntarakennemuutoksiin, mutta laajemman kokonaisuuden muodostaminen ei ole juurikaan edennyt. Kustavin, Taivassalon, Vehmaan ja Pyhärannan liittäminen Uudenkaupungin seurakuntaan sai voimakasta vastustusta vuonna 2024 kaikissa seurakunnissa, tästä ja kiireisestä aikataulusta johtuen, tuomiokapituli ei vienyt aloitettaan kirkkohallitukseen. Sen sijaan Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli piispa Mari Leppäsen aloitteesta velvoitti Kustavin, Taivassalon ja Vehmaan seurakuntia aloittamaan neuvottelut liitoksen aikaansaamiseksi. Kustavi ja Taivassalo esittivät keskinäistä liitosta, ja Vehmaan seurakunta suhtautui kolmen seurakunnan liitokseen myönteisesti. Tuomiokapituli päätti esittää kirkkohallitukselle Kustavin, Taivassalon ja Vehmaan seurakuntien lakkauttamista ja uuden Vakka-Suomen Seurakunnan perustamista. Kirkkohallitus käsitteli aloitteen huhtikuussa 2026 ja päätti esityksen mukaisesti seurakuntien lakkauttamisesta ja uuden seurakunnan perustamisesta.

Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvoonna

Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa useimmin jäsenensä. Messuja ollut 40 ja sanajumalanpalveluksia 25 ja ehtoollisella kävijöitä on ollut 801.

Hautauksia oli vuonna 2025 yhteensä 34 kappaletta, joista oman seurakunnan jäseniä 31 ja 3 ulkopaikkakuntalaista. Hautausten määrä vuoteen 2024 verrattuna väheni 11 hengellä. Tuhkauksia oli 24 ja 12 arkkuhautausta.

Kirkollisia vihkimisiä on ollut yksi.

Kastettujen määrä laski 15 kastetusta 10:een eli vähennystä oli 33 %. Kastettujen osuus syntyneistä vuonna 2024 oli 89,5 % ja vuonna 2025 vastaava prosentti oli 66,7 %. Osuus on viime vuosina jatkuvasti laskenut.

Seurakunnan diakoniatyössä diakoniakontaktien määrä on lisääntynyt.

Seurakunnan jäsenet

Vehmaan seurakunnan jäsenmäärä oli vuoden 2025 lopussa 1624 henkeä ja vuoden 2024 lopussa 1641. Jäsenmäärä laski päättyneen vuoden aikana 17 jäsenellä. Vähennys on 1,0 %, kun se vuonna 2024 oli 2,2 %.

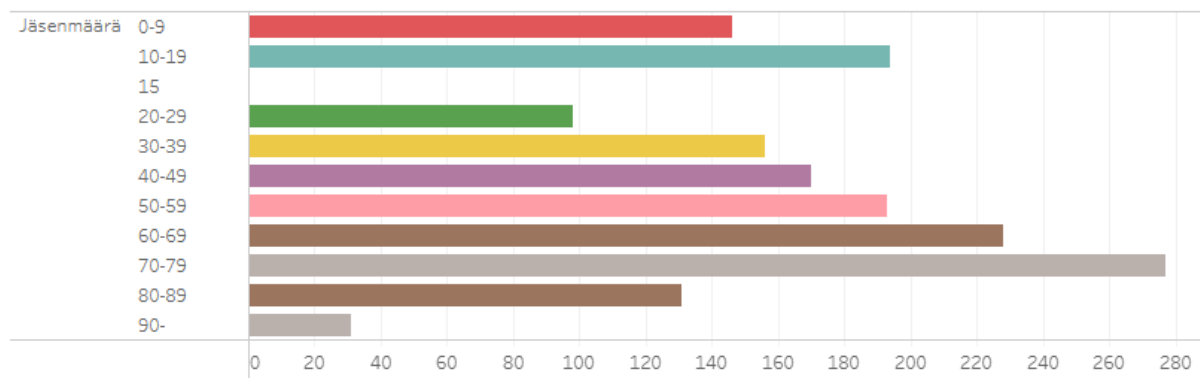
Vehmaan kunnan asukkaista kirkkoon kuului 71,8 %, joka oli Nousiaisten rovastikunnan alueella keskitasoa. Nousiaisten rovastikunnan alueella kirkkoon kuuluu 67,0 % väestöstä.

Jäsenmäärän muutokset

	2025	2024	2023	2022	2021
Jäsenmäärä vuoden alusta	1641	1678	1725	1777	1817
Kastetut	10	15	12	12	13
Kuolleet	30	41	29	46	26
Seurakuntaan muuttaneet	95	103	80	82	70
Seurakunnasta muuttaneet	82	102	97	75	81
Kirkkoon liittyneet	0	8	7	0	7
Kirkosta eronneet	12	21	23	29	25
Jäsenmäärän muutos kauden alusta	-17	-37	-47	-52	-40
Jäsenmäärä vuoden lopussa	1624	1641	1678	1725	1777

Vehmaan seurakunta luokitellaan pieniin seurakuntiin, koska seurakunnan jäsenmäärä on alle 5000 jäsentä.

Jäsenten ikärakenne



Seurakunnan suurin ja aktiivisin ryhmä on 70 -79 -vuotiaat. Taulukossa alle 6 hengen ryhmä 15-vuotiaat näkyy nollana.

Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys

Suomen talouden toipumista on odotettu jo pitkään. Kasvua hidastaa kotimaisen kysynnän puute. Maailmantalouden riskit, pitkään jatkunut epävarmuus, korkea työttömyys ja työttömyyden uhka ovat heikentäneet kuluttajien luottamusta jo poikkeuksellisen pitkäkestoisesti. Reaalitulojen kasvu viime vuosina olisi mahdollistanut selvästi nopeamman kulutuksen kasvun, mutta kulutuksen sijaan onkin kasvanut säästäminen. Kotitalouksien talletuskanta oli kaikkien aikojen suurin marraskuussa 2025 (Suomen pankki, 7.1.2026). Ostovoiman kasvua ovat hidastaneet heikon työllisyystilanteen lisäksi sosiaalietuuksien leikkaukset ja kulutusverojen korotukset. (VM 18.12.2025)

Inflaatio oli Suomessa 0,2 % joulukuussa 2025 (Tilastokeskus, 14.1.2026). Bruttokansantuote kasvoi ainoastaan 0,2 prosenttia heikon kotimaisen kysynnän vuoksi. (VM 18.12.2025)

Maailmantalous on kasvanut ennakoitua nopeammin riskeistä huolimatta ja euro-alueenkin talous elpyy, vaikka eri maiden kasvunäkymissä onkin isoja eroja. Kysynnän kasvaessa Suomen vienti tulee kasvamaan. Työllisyyden parantuessa ostovoiman kasvu nopeutuu. Kuluttajien ostovoimaa kasvattavat niin ikään työehtosopimusten mukaiset palkankorotukset, ansiotuloverotuksen keveneminen sekä maltillinen inflaatio. Rakentamisen toipuminen, energiasiirtymä ja puolustushankinnat kasvattavat puolestaan investointeja. Valtiovarainministeriö ennustaa bruttokansantuotteen kasvavan 1,1 prosenttia vuonna 2026, 1,7 prosenttia vuonna 2027 ja 1,6 prosenttia vuonna 2028. Työllisyys kasvaa vuosina 2026–2028 talouden vahvistuessa. Inflaation ennustetaan pysyvän kahden prosentin tavoitetasolla vuosina 2026–2028. (VM 18.12.2025)

Suomen julkisen talouden velkasuhde jatkaa kasvuaan hallituksen sopeuttamistoimenpiteistä huolimatta. Velkasuhdetta kasvattavat valtion ja paikallishallinnon syvät alijäämät ja heikko talouskasvu. Suomen julkisen talouden velkaantumistrendin kääntäminen vaatii maltilliset talouskasvuennusteet huomioiden merkittävää julkisen talouden sopeuttamista (Suomen pankki, 19.12.2025)

Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2025 yhteensä 1,060 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 5,1 miljoonalla eurolla (+0,5 %) vuodesta 2024. Verotulot kasvoivat 122 seurakuntataloudessa (51 %) ja vähenivät 117 (49 %) seurakuntataloudessa. Niiden seurakuntien, joissa verotulot vähenivät, prosentuaalinen osuus oli korkein Kuopion, Lapuan ja Oulun hiippakunnissa. Prosentuaalisesti eniten seurakuntia, joissa verotulot kasvoivat, oli puolestaan Porvoon ja Helsingin hiippakunnissa.

Seurakunnan talouden kehitys

Vehmaan seurakunnan tilikauden 2025 tulos oli 52 492,64 euroa ylijäämäinen. Tuloslaskelma ei päättäneellä tilikaudella sisällä kertaluonteisia tuottoja kuten omaisuuden myynneistä saatuja myyntituloja.

Toimintatuotot

Toimintatuotot olivat 139 058,02 euroa, ja edellisenä vuonna vastaava luku oli noin 229 237,87 euroa eli toimintatuotot laskivat 90 179,85 euroa. Toimintatuottojen vähennys verrattuna vuoteen 2024 johtui pääosin tilikaudella 2024 metsäkiinteistön kaupasta saadusta myyntivoitosta.

Toimintatuottoihin merkityt myyntituotot pysyivät lähes ennallaan ja maksutuotot laskivat noin 6300,00 euroa. Vuokratuotot laskivat 11 675,00 euroa, johtuen pääosin Pappilan asuinhuoneiston vuokraustoiminnan päättymisestä.

Metsätalouden tuotot olivat noin 33 000 euroa enemmän kuin viime vuonna. Päättäneellä tilikaudella metsänhoitosuunnitelman mukaiset puunmyyntitulot olivat 47 938,76 euroa ja edellisellä tilikaudella 14 000,00.

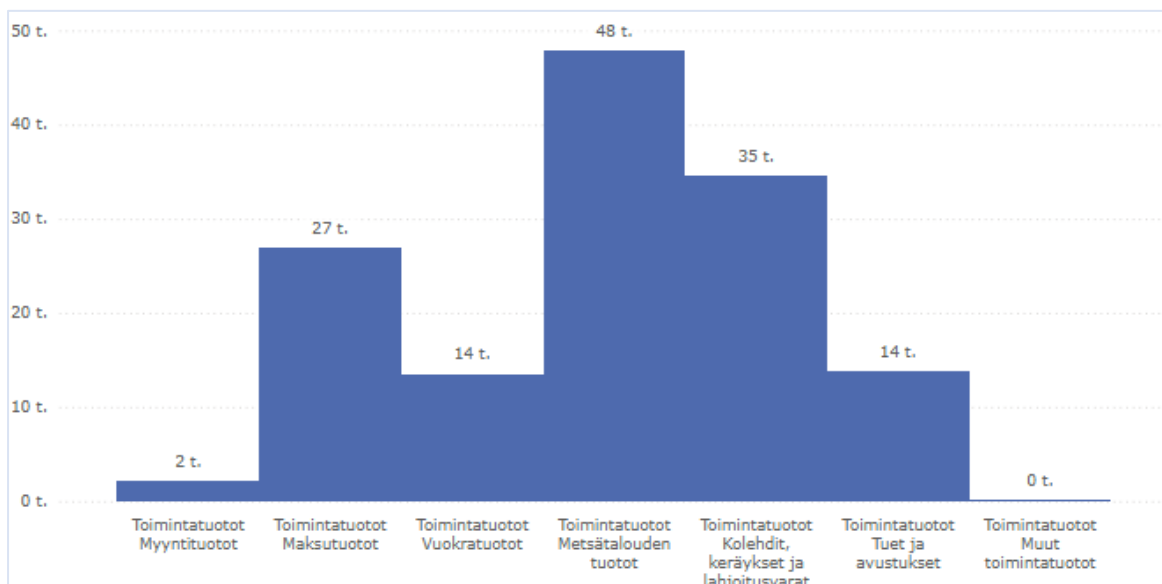
Remontoidun seurakuntakeskuksen kalusteiden sekä hautausmaan hautojen alumiinireunojen ja sulatuslaitteiden hankintojen ja vesijohtoverkoston uusimisen kuluja katettiin testamenttirahastoista yhteensä 21 930,51 euroa, ja testamenttien tuloutus oli noin 4000,00 euroa enemmän kuin vuonna 2024.

Saadut tuet ja avustukset olivat noin 4400,00 euroa edellistä vuotta suuremmat. Eutukea haettiin ja saatiin 2 200,00 euroa enemmän ja tuki oli 9 600,00 euroa. Muita avustuksia saatiin noin 2 500,00 euroa viime vuotta enemmän. Työterveyshuollon korvaus oli noin 300,00 euroa pienempi.

Muita toimintatuottoja ei päättäneellä tilikaudella ollut. Sen sijaan vuonna 2024 muut toimintatuotot olivat noin 117 800,00 euroa, johtuen pääosin pysyvien vastaavien myyntivoitto- tilille kirjatusta kertaluonteisesta metsäkiinteistön myyntivoitosta 116 328,00 euroa.

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista oli päättäneenä vuonna 23,36 % ja edellisenä vuonna 41,47 % sekä 21,28 % vuonna 2023.

Toimintatuottojen jakauma



Toimintakulut

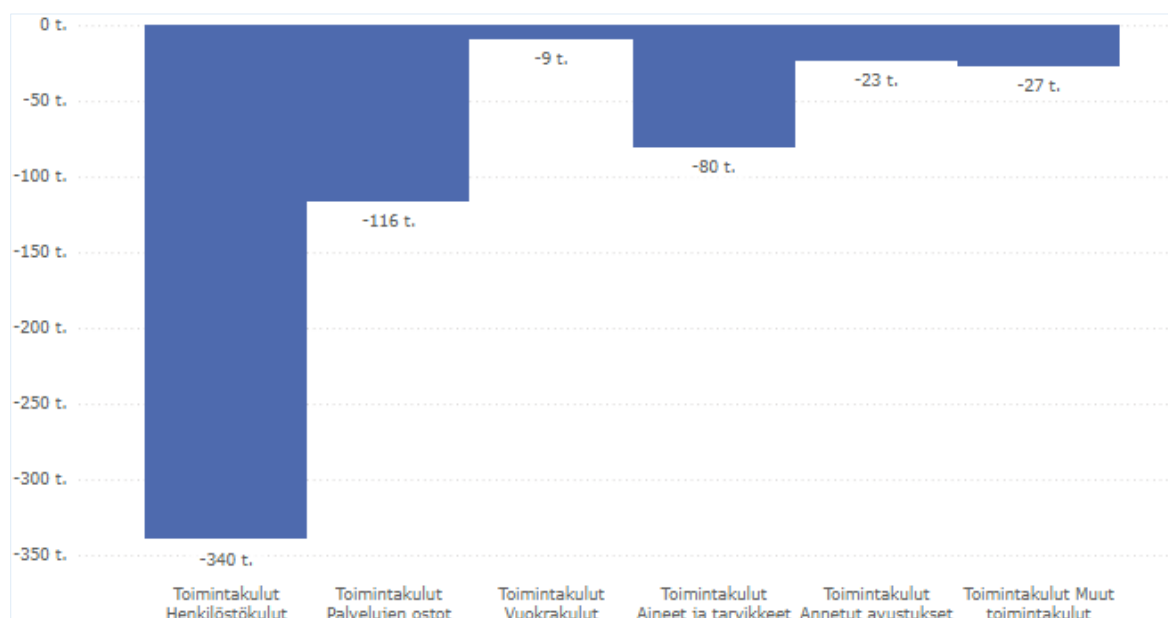
Toimintakulut olivat päättyneellä tilikaudella yhteensä 595 309,46 euroa ja edellisellä tilikaudella 552 809,59 euroa eli toimintakulut nousivat tilikaudella 42 499,87 euroa. Toimintakuluista suurin osa on henkilöstökuluja, jotka kasvoivat vuodesta 2024 vuoteen 2025 noin 30 500,00 euroa eli + 8,98 %.

Palveluiden ostot nousivat 3 519,10 euroa (3,12 %). Nousua oli mm. asiantuntijapalveluiden, työterveyshuollon ja ravitsemuspalveluiden kuluissa sekä retki-, musiikki- ja ohjelmapalveluiden ostoissa. Palvelujen ostojen ryhmän metsänhoitokulut sen sijaan laskivat 4 244,75 euroa.

Tavaraostot tilikauden aikana pysyivät lähes samalla tasolla, ollen 1 436,97 euroa (1,82 %) edellisvuotta korkeammat.

Annetut diakonia-avustukset kasvoivat 6 645,38 euroa saatujen tukien kasvaessa. Annetut avustukset olivat tilikaudella yhteensä 23 147,55 euroa.

Toimintakulujen jakauma



Kirkollisverotulot, valtionrahoitus, verotuskulut ja kirkon keskusrahastomaksut

Kirkollisverot ovat seurakunnan merkittävin tulonlähde.

Kirkollisverojen tuotto oli Vehmaan seurakunnassa päättyneellä tilikaudella 511 301,69 euroa, mikä on 3 611,66 euroa (- 0,7 %) vähemmän kuin vuonna 2024. Verotulojen arvioitiin kasvavan noin 10 000 euroa, mutta valtionvarainministeriön vuodelle 2024 ja 2025 tekemä oikaisu vaikutti siten, että Vehmaan seurakunnan vuodelta 2024 tilitettyä veroa perittiin takaisin noin 9000,00 euroa ja 2025 ennustetta laskettiin.

Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista oli 70,21 % ja vuonna 2024 osuus oli 65,19%.

Verotuskuluja maksettiin 6 189,82 euroa, mikä oli 4 410,16 euroa vähemmän kuin vuonna 2024.

Kirkon keskusrahastomaksuja maksettiin tilikaudella 17 400,00 euroa ja eläkerahastomaksuja 24 762,00 euroa. Lisäykset olivat maltillisia, keskus-rahastomaksut nousivat 1 464,00 ja eläkerahastomaksut 2 088,00 euroa.

Valtoinrahoitusta lakisääteisiä yhteiskunnallisia tehtäviä varten saatiin 59 600,40 euroa eli 13 938,36 enemmän kuin vuonna 2024. Lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien kustannukset olivat 43 202,48 euroa (hautaus-toimi) ja laskennalliset kulttuuriperintökustannukset 10 658,00 euroa (kulttuuriperintö). Kirkonkirjojenpidon, johon väestökirjanpidon kustannukset sisältyvät, kustannukset olivat 719,62 euroa.

Valtionrahoituksen osuus kokonaistuotoista oli 8,18 % ja vuonna 2024 osuus oli 5,78 %.

Rahoitustuotot ja -kulut

Rahoitustuotot ja -kulut olivat tilinpäätöksessä +18 270,70 euroa.

Osinkotuotot olivat tilikaudella 9 030,77 euroa, joka on 1 189,97 euroa vähemmän kuin vuonna 2024.

Osuuspankin sijoitussalkun osakkeilla pankin toimesta tehtyjen kauppojen vaikutus tulokseen on ollut tappiollinen. Osakekauppajen myyntitappiot olivat 7 250,83 euroa ja myyntivoitot vain 4 559,25 euroa. Tilikaudella 2024 myyntivoittoa oli 27 236,05 euroa ja myyntitappioita 8 648,23 euroa, jolloin osakekaupat tuottivat 18 587,82 euroa.

Osakkeiden kirjaustapaa muutettiin tilinpäätöksessä 2024, jolloin osakkeet arvostettiin käypään arvoonsa tai sitä alemmaan hankintamenoonsa. Tilinpäätöksessä 31.12.2025 on kirjattu osakekohtaisesti arvonalennuksen palautusta yhteensä 15 101,87 euroa ja arvonalennuksen lisäystä 4 348,56 eli netto arvonalennuksen muutos/vähennys oli 10 753,31 euroa. Arvonalennusten muutoksesta on seurakunnan osakesijoitusten osuus 6 907,69 ja testamenttirahastojen 3 845,62 euroa.

Vuosikate ja poistot

Päättäneeltä tilikaudelta kertyi vuosikatetta 84 569,53 euroa.

Tilikauden kirjanpitoon kirjatut suunnitelman mukaiset poistot olivat 30 159,53 euroa. Suunnitelman mukaisten poistojen lisäksi on kirjattu kertaluonteisia poistoja 1 681,89 euroa.

Rahat ja pankkisaamiset sekä osakkeet ja osuudet

Kassassa oli rahaa 3 543,57 euroa, josta 45,00 euroa oli kukkasrahaston varoja, joka siirretään alkaneella tilikaudella testamenttirahastojen pankkitilille.

Seurakunnan pankkisaamiset vähenivät tilikauden aikana 57 327,14 euroa ja olivat vuoden lopussa 256 651,42 euroa. Lisäksi seurakunnan rahavaroja on testamenttirahastojen rahatilillä 18 172,53 euroa, joka tullaan siirtämään seurakunnan pankkitilille. Testamentti- ja lahjoitusvarojen pankkisaamiset olivat yhteensä 64 017,55 euroa, joka on testamenttirahastojen pankkitilin saldo vähennettynä seurakunnalle kuuluva 18 172,53 euroa.

Vapaasti realisoitavat osakkeet ja rahastot on arvostettu taseessa käypään arvoonsa tai sitä alemmaan hankintamenoonsa.

Seurakunnan omistamien rahoitusarvopaperien arvo taseella oli tilinpäätöksessä 108 416,52 euroa ja osakkeiden hankintameno oli 113 488,12 euroa. Markkina-arvo oli tilinpäätöshetkellä 133 697,37 euroa.

Testamenttirahastojen osakkeiden arvo oli taseella 162 207,79 euroa ja hankintameno 169 000,00. Markkina-arvo oli 186 162,69 euroa.

Osakesalkkujen kirjanpitoon merkityt em. arvot ovat yhteensä 270 624,31, hankintamenot 282 488,12 euroa ja markkina-arvot 319 860,06 euroa.

Taseelle osakkeisiin merkitty arvonalennus oli tilikauden alussa yhteensä 22 617,12 euroa ja tilikauden 2025 päättyessä 11 863,81, josta seurakunnan sijoitusten arvonalennus on 5 071,60 ja testamenttirahastojen 6 792,21 euroa.

Investoinnit

Vuonna 2025 saatiin Vehmaan seurakuntakeskuksen remontti valmiiksi. Rakennuksen vesijohdot ja valaistus tehtiin lähes kokonaan uusiksi ja sisäseinät maalattiin WC tiloja lukuun ottamatta. Sekä lattiat että väliovet uusittiin. Sisätiloissa tehtiin muutoksia myös seinärakenteisiin leventämällä esteettömän WC tilan ovi ja hankkimalla uusi allaskaappi ja hana, paneloimalla salin oven päällä ollut ikkuna ja poistamalla eteisistä tuulikaapit ja salista lasella ja paljeovilla varustettu väliseinärakenne.

Remontin kulut merkitään taseen keskeneräiset työt ja hankinnat -tilille, kunnes kohde on valmis. Kuluja oli 31.12.2024 tilinpäätöksessä 66 855,68 euroa ja päättyneellä tilikaudella 110 157,92 euroa. Taseelle merkityistä kuluista on tilikaudella 2024 testamenttirahastojen varoista katettu salaojituksen kustannus 15 286,05 euroa. Kohde on merkitty valmiiksi marraskuussa 2025, jolloin hankintakulut 177 013,60 euroa on siirretty taseen rakennuksiin.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa

Vehmaan seurakunnan tuotoissa kirkollisveron laskun ja valtion rahoitusten kasvun lisäksi oli olennaisia muutoksia puunmyyntituottojen määrässä. Mikäli päättyneellä tilikaudella ei olisi ollut puun myyntiä olisi tulos ollut noin 46 000 euroa pienempi. Lisäksi vuosi 2025 poikkesi vuodesta 2024 siltä osin, että vuonna 2024 Vehmaan kunnan kanssa tehdystä kiinteistökaupasta kirjattiin myyntivoittoa.

Vehmaan seurakunnan kirkollisverotulojen kehitys oli ennen vuotta 2025 tasaisesti kasvava, ja ennusteen mukaan verolakien muutosten oli määrä kasvattaa seurakuntien verotuloja. Seurakunnan verotulokertymä ei toteutunut vuonna 2025, vaan jäi noin 3600 euroa vuotta 2024 pienemmäksi. Syynä laskuun oli valtiovarainministeriön tarkastuslaskennassa ilmenneen muutostarpeen vuoksi vuodelle 2024 tehty korjaus tilitettyyn verotulokertymään, jolloin tästä ja normaalista verovelvollisten verotusten muutoksista johtuen seurakunnan toukokuun 2025 tilityksestä vähennettiin noin 9 000 euroa. Kaikille seurakunnille yhteensä oikaisu oli tuolloin noin -25,7 milj. euroa. Lisäksi valtiovarainministeriö ilmoitti muuttavansa myös 2025 jakoperusteita.

Vehmaan seurakunnan kirkollisveroprosentti on vuodesta 2018 asti ollut 1,85 %, eikä kirkollisveroprosenttia nostettu vuodelle 2026.

Kirkollisveroennusteen 10/2025 mukaan verotulokertymä olisi ollut päättyneen vuoden kertymästä huolimatta edelleen Vehmaan seurakunnassa nouseva vuoteen 2030 saakka, jolloin ennusteen mukaan se olisi ollut 577 000 euroa. Ennusteella ei ole nykyisessä tilanteessa merkitystä, koska seurakuntaliitoksen myötä veroprosentti muuttuu ja muutoinkin jää nähtäväksi, onko seurakuntaliitoksella jotain vaikutusta jäsenmäärään ja sitä kautta verotulokertymään.

Vehmaan seurakunnan saama valtion rahoitus nousi lähes 14 000 euroa ollen 59 600,00 euroa. Kasvua saatiin siitäkin huolimatta, että kirkon saamaan valtion rahoitukseen tehtiin merkittävä 19,6 milj. euron pysyvä leikkaus vuodesta 2025 alkaen. Vehmaan seurakunnan saama valtion rahoituksen määrä nousi, koska perusteita, joilla valtionrahoitusta jaetaan seurakunnille, muutettiin. Mm. vuoden 2023 alusta lukien kulttuuriperinnön hoito, ylläpito ja säilyttäminen lasketaan kirkkohallituksen toimesta, eikä enää seurakunnissa manuaalisesti laskentatunnisteiden avulla. Näin saatua kulttuuriperintöindeksin kaavaa on käytetty yhtenä laskentaperusteena kirkolliskokouksen marraskuussa 2024 hyväksymissä valtion rahoituksen uusissa jakoperusteissa. Hautaustoimen maksuihin 2025 ei tehty korotusta, koska kirjanpitoon

kirjatut hautaustoimen tulosityksikölle merkityt kulut on pystytty kattamaan valtion rahoituksella.

Vuoden 2026 maksujen maltilliseen korotukseen vaikutti saadun valtionrahoituksen nousun lisäksi osaltaan myös tuleva seurakuntaliitos, jolloin tullaan tekemään hautaustoimen maksujen harmonisointi. Siinä vaiheessa tulee huolehtia, että uuden seurakunnan hautaustoimen kulut saadaan laskennallisesti katettua valtion rahoituksella ja hautaustoimen maksuilla.

Seurakunnallinen toiminta on toteutettu pääosin suunnitellusti, eivätkä taloudelliset perusteet antaneet aihetta tehdä sopeutustoimia varsinaiseen seurakunnan toimintaan.

Verotulojen kehitys Vehmaan seurakunnassa

	2021	2022	2023	2024	2025
kirkollisvero	441 147	440 547	504 504	514 913	511 302
valtion rahoitus	44 808	45 360	46 041	45 662	59 600
yhteensä	485 955	485 907	550 545	560 575	570 902

Toiminnan ja talouden tarkastelu kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

Vehmaan seurakunnassa ei kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarin neljästä kriteeristä 2025 tilinpäätöksessä toteudu yhtään.

Hallinnon ja toiminnan mittareista toteutuu kaksi kohtaa. Kohdassa 3 seurakunnan toimintaorganisaatio, toteutuu kriisiytyvän seurakunnan mittari siltä osin, että seurakunnan jäsenmäärä on laskeva ja alle 2000 jäsentä (Vehmaan kunnassa alle 2500 asukasta). Kohdassa 4 Johtaminen seurakunnassa, toteutuu siltä osin, että Vehmaan seurakunta ei ole vielä vuoden 2025 loppuun mennessä laatinut kiinteistöstrategiaa. Seurakunnan kiinteistötyöryhmä huolehtii seurakunnan kiinteistöjen kunnostuksista ja käytön tehostamisesta.

Henkilöstösuunnitelmaa ei lain mukaan Vehmaan seurakunnassa ole välttämätöntä laatia, koska henkilöstön määrä on alle 20 henkeä.

Henkilöstövähennyksiä ei ole tilikauden 2025 aikana tehty. Seurakunnassa on talouspäällikkö toistaiseksi voimassa olevassa virassa 60 % työajalla ja talous- ja toimistosihteri 50 % työajalla, ja kummatkin ovat osa-aikaisia omasta tahdostaan. Seurakunnan toiminnan ja hallinnon hoitaminen on vuonna 2025 ollut hyvää ja asianmukaista.

Kirkkoherran tehtävää seurakunnassa on hoidettu lyhyillä, maksimissaan vuoden mittaisilla Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin antamilla virkamääräyksillä jo 27.10.2021 lukien. Vuonna 2025 on vt. kirkkoherran virkaa hoitanut rovasti Jukka Kemppainen 31.7.2025 saakka, jonka jälkeen tuomiokapituli määräsi virkaan pastori Miika Aholan. Hänen nykyinen virkamääräyksensä päättyy 26.10.2026

Henkilökunnalle pidetään kuukausittain palavereja, jossa käydään työalojen toimintaa läpi ja keskustellaan muista henkilöstöä askarruttavista asioista. Henkilöstömäärä on pieni, joten sairastapauksissa ja lomien aikana joudutaan turvautumaan ulkopuolisiin sijaisiin tai järjestämään toiminta muulla tavoin. Sijaisia on saatu hyvin, esim. suntion sijaisuuksia hoitaa aikaisemmin tehtävää vakituisesti hoitanut henkilö, jolloin työnkuva on hänelle entuudestaan tuttu ja kanttorin sijaisena on monesti ollut paikkakunnalla asuva eläkkeellä oleva kanttori Inga Simola.

Vt. kirkkoherran sijaisuuksia ovat hoitaneet eri pastorit lähikunnista ja loppuvuonna ja alkaneena vuonna myös Turun alueelta.

Henkilöstön toimitilat on keskitetty elokuussa 2025 Vehmaan seurakuntakeskukseen Vinkkilään, jolloin diakonin ei ole enää tarvinnut työskennellä yksin toimistolla ja ottaa aika ajoin haasteellisiakin asiakkaita vastaan tilassa, jossa ei ole muita.

Lasten kuorotoimintaa ja perhekerhotoimintaa yritettiin käynnistää kanttorin toimesta kevään 2025 aikana, mutta osallistujamäärät olivat niin pieniä, etteivät toiminnot lähteneet kunnolla käyntiin, vaan ne jouduttiin lopettamaan.

Seurakunnan maksuvalmius oli hyvä tilikauden 2025 aikana, ja alkaneella tilikaudella 2026 tilanne on jatkunut ennallaan.

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	Seurakuntatalouden tilanne vuonna 2025 ja toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Seurakunnan yhteiskunnalliset tehtävät • Puutteet hautaustoimen tai hautausmaan ylläpitotehtävien hoidossa • Epäkohdat kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitotehtävän hoidossa • Puutteellisuudet kirkonkirjojen ja väestötietojärjestelmään liittyvien tehtävien hoidossa	Vehmaan seurakunnassa ei ole puutteita hautaustoimen hoidossa. Hautaustoimen ja hautausmaan ylläpitotehtävien resurssit ovat riittävät. Hautarekisterin päivitystä on tehty jo usean vuoden ajan ja työtä jatketaan edelleen alkaneella tilikaudella. Käytössä on Status Premium järjestelmä. Kulttuurihistoriallisesti arvokkaita rakennuksia ja irtaimistoa on hoidettu ohjeiden mukaisesti. Kirkon ikkunoiden remontin suunnitteluun on 2022 saatu avustuspäätös kirkkohallitukselta, ja tarjouspyynnöt tullaan tekemään vuoden 2026 aikana. Kirkon katon remontin suunnittelu tulee muutaman vuoden sisällä tarkasteltavaksi. Ei puutteita kirkonkirjoissa eikä väestötietojärjestelmään liittyvien asioiden hoidossa. Kirkonkirjojen pito hoidetaan Porin aluekeskusrekisterissä.
2. Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta • Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat • Hallintomenettelyn puutteellisuudet	Kirkkoneuvoston ja -valtuuston toiminnassa ei ole havaittu puutteita eikä ongelmia. Seurakuntaan on valittu kiinteistötyöryhmä huolehtimaan kiinteistöjen hoitoon ja hallinnointiin liittyvien asioiden esille tuomisesta kirkkoneuvostolle. Hallintomenettelyn puutteellisuuksia ei ole.

3. Seurakunnan toimintaorganisaatio • Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon puutteet ja laiminlyönnit • Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisen viiden vuoden aikana 15% ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä • Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvytön toimintakulttuuri	Perustehtävien hoidossa ei ole puutteita eikä laiminlyöntejä. Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viiden vuoden aikana alle 15 %, mutta jäsenmäärä on alle 2000 jäsentä. Jäseniä on tilikauden päättyessä 1624 jäsentä. Toimintakulttuuri on joustava.
4. Johtaminen seurakunnassa • Johtamisen heikkoudet • Johtamista tukevat strategiat ja linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio/kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutus-suunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat • Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin ja haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa	Seurakunnassa on vakituinen talouspäällikkö, eikä johtamisessa ole havaittavia heikkouksia. Johtamisen tukena ovat hallintosääntö ja taloussääntö. Kirkkoherran viran hoitajan vaihtuminen useasti on aiheuttanut haasteita seurakunnan johtamiselle ja henkilökunnan työhyvinvoinnille. Seurakunnan kiinteistöstrategiaa ei ole laadittu vuoden 2025 aikana. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaa ei olet tarpeen laatia, koska henkilöstön määrä on alle 20 henkeä. Valmiussuunnitelma päivitetään joko 2026 tai yhteisen uuden seurakunnan toimesta 2027. Vehmaan seurakunta ja sen luottamushenkilöt ovat aktiivisesti edistäneet yhteistyön kehittämistä lähiseurakuntien kanssa. Luottamushenkilöt ja viranhaltijat ovat toimineet asiallisesti ja erittäin yhteistyökykyisesti myös tuomiokapitulin suuntaan ajoittain haasteellisessakin tilanteessa. Tilikaudella on jouduttu pohtimaan tuomiokapitulin aloitetta Vehmaan seurakunnan lakkauttamisesta ja uuden seurakunnan perustamisesta Kustavin ja Taivassalon seurakuntien kanssa. Vehmaan seurakunnankirkkoneuvosto on suhtautunut myönteisesti tuomiokapitulin aloitteeseen toteuttaa seurakuntaliitos kolmen seurakunnan Kustavi, Taivassalo, Vehmaa kesken sen sijaan, että liitos olisi tehty tuomiokapitulin alkuperäisen aloitteen mukaisesti viiden seurakunnan (Uusikaupunki, Pyhäranta, Kustavi, Taivassalo ja Vehmaa) kesken.

5. Seurakunnan henkilöstö • Henkilöstön määrä • Ongelmat riittävän henkilöstön määrässä ja rekrytoinnissa työaloittain tarkasteltuna	Kokoaikaista henkilöstöä on 4 ja 3 osa-aikaista. Tilikauden aikana kirkkoherra on edelleen ollut tuomiokapitulin määräämänä määrääkaikaisella virkamääräyksellä. Nykyinen sopimus päättyy 26.10.2026. Taloushallinnon henkilöstö on omasta tahdostaan palkattu osa-aikaiseen työ- ja virkasuhteeseen. Henkilöstön rekrytoinnissa on löytynyt hakijoita ja seurakunnalla on nykyisille toiminnoille sopiva määrä henkilöstöä.
---	--

Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	Seurakuntatalouden tilanne vuonna 2025 ja toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi / arvio
1. Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on negatiivinen kahtena peräkkäisenä vuotena tai kirkollisveroprosentti on 2,00 tai korkeampi.	Tilikauden tulos 2025 ilman kertaluonteisia eriä on 53 125,90 euroa ylijäämäinen. Kirkollisveroprosentti on 1,85 %.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi, eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluontoisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseen edellisen tilikauden ylijäämä on kasvanut edelleen positiivisten tulosten myötä. Edellisten tilikausien ylijäämää oli tilinpäätöksessä 630 962,21 euroa.
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 177 päivää tilinpäätöksessä 2025. Vuonna 2024 maksuvalmius oli 209 päivää.
4. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuonna.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on ollut 2023 laskeva ja 2024 kasvua oli 0,5 % -yksikköä. Päättäneellä tilikaudella kasvua oli 0,93 %-yksikköä. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on siis kasvanut kahtena peräkkäisenä vuonna.

1 HALLINTO

Vehmaan seurakunnan hallinto-organisaation rakenne



Hallintoelinten jäsenet 2023 -2026

KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto voi delegoida päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä.

Kirkkovaltuuston puheenjohtajana vuosina 2025-2026 on ollut Elina Heino ja varapuheenjohtajana Simo Virtanen. Kirkkovaltuustossa on 15 jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden 2025 aikana viisi kertaa.

Kirkkovaltuuston jäsenet ja muut osallistujat sekä osallistumiskerrat kokouksiin

Elina Heino	puheenjohtaja	5 / 5
Simo Virtanen	varapuheenjohtaja	3 / 5
Ahokas Olli-Pekka	jäsen	5 / 5
Amperla-Hirvonen Tiina	jäsen	4 / 5
Frosterus Kaarina	jäsen	2 / 5
Huovinen Antti	jäsen	5 / 5
Kankkio Tiina	jäsen	4 / 5
Leppälehto-Suomi Bettina	jäsen	1 / 5
Piilinen Pentti	jäsen	5 / 5
Ranta Susanna	jäsen	5 / 5
Saalasti Aila	jäsen	1 / 5
Saarinen Antti	jäsen	2 / 5
Santanen Rita	jäsen	5 / 5
Skog Reija	jäsen	5 / 5

Virtala Kaisa	jäsen	5 / 5
Lehto Seppo	varajäsen	1 / 5
Mäkelä Nina	varajäsen	2 / 5
Kemppainen Jukka	vt. kirkkoherra	2 / 5
Ahola Miika	vt. kirkkoherra	2 / 5
Luotonen Riitta	talouspäällikkö	5 / 5

Kirkkovaltuuston sihteerinä toimi talouspäällikkö Riitta Luotonen.

Kirkkovaltuuston tärkeimpiä päätöksiä

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt viidessä kokouksessaan kirkkolain edellyttämät asiat:

- *kirkkoneuvoston jäsenten ja varajäsenten valinta kaudelle 2025–2026*
- *kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta kaudelle 2025-2026*
- *talousarvion 2024 ylitysten vahvistaminen*
- *seurakunnan 2024 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vahvistaminen*
- *vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille kaudelta 2024*
- *vuoden 2026 kirkollisveroprosentista päättäminen 1,85 %*
- *hallintosäännön muuttaminen; palvelutiimi*
- *hautapaikkamaksujen vahvistamisesta vuodelle 2025*
- *talousarvion ja toimintasuunnitelman vahvistaminen 2026-2028*
- *haudanhoitorahaston talousarvion vahvistaminen 2026*
- *investointiosan lisätalousarviosta 2025 päättäminen*

Lisäksi kirkkovaltuusto päätti

- *toimintaohjeen hyväksymisestä seksuaalisen häirinnän ja seksuaalirikosten ennaltaehkäisyyn ja tilanteiden käsittelyyn*
- *lausunnon antamisesta seurakuntaliitosasiassa*
- *avustusten määristä*

Kirkkovaltuuston aloitteet 2025

Luottamushenkilöt eivät ole tehneet aloitteita kirkkovaltuustossa tilikaudella 2025.

KIRKKONEUVOSTO 2025-2026

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Kirkkoneuvoston apuna toimivat esittelevät virkamiehet kukin vastuualueellaan.

Vehmaan kirkkoneuvossa on 8 jäsentä. Kirkkoneuvoston puheenjohtaja toimii seurakunnan vt. kirkkoherra ja hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kirkkovaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla on läsnäolo-oikeus kirkkoneuvoston kokouksissa. Vuosiksi 2025 -2026 valittu kirkkoneuvosto kokoontui vuoden 2025 aikana kahdeksan (8) kertaa.

Kirkkoneuvoston jäsenet ja muut osallistujat sekä osallistumiskerrat kokouksiin

Kemppainen Jukka, vt. kirkkoherra	1.1.-31.7.2025 puheenjohtaja	4 / 8
Ahola Miika, vt. kirkkoherra	1.8.-31.12.2025 puheenjohtaja	4 / 8
Huovinen Antti	varapuheenjohtaja	8 / 8
Ahokas Olli-Pekka	jäsen	8 / 8
Frosterus Kaarina	jäsen	5 / 8
Leppälehto-Suomi Bettina	jäsen	4 / 8
Ranta Susanna	jäsen	7 / 8
Saarin Antti	jäsen	2 / 8
Santanen Rita	jäsen	6 / 8
Piilinen Pentti	henkilökohtainen varajäsen	0 / 8
Skog Reija	henkilökohtainen varajäsen	4 / 8
Saalasti Aila	henkilökohtainen varajäsen	1 / 8
Amperla-Hirvonen Tiina	henkilökohtainen varajäsen	2 / 8
Kankkio Tiina	henkilökohtainen varajäsen	2 / 8
Virtala Kaisa	henkilökohtainen varajäsen	0 / 8
Heino Elina	kirkkovaltuuston pj.	8 / 8
Virtanen Simo	kirkkovaltuuston varapj.	7 / 8
Luotonen Riitta	talouspäällikkö, kok.sihteeri	8 / 8

Kirkkoneuvoston johtoryhmä

Johtoryhmä on kokoontunut tarvittaessa ennen kirkkoneuvoston kokouksia.

Johtoryhmän jäsenet

vt. kirkkoherra Kemppainen Jukka 1.1.-31.7.2025
 vt. kirkkoherra Ahola Miika 31.8.2025 alkaen
 talouspäällikkö Luotonen Riitta

johtavat luottamushenkilöt: Heino Elina, Huovinen Antti ja
 Virtanen Simo

Työsuojelupäällikkö

Taluspäällikön johtosäännön mukaisesti työsuojelupäällikön tehtävä kuuluu taluspäällikölle. Taluspäällikkö Riitta Luotonen on ollut työsuojelupäällikön tehtävässä 27.11.2023 alkaen.

Kirkkoneuvoston keskeisimmät päätökset

Kirkkoneuvosto on valmistellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat ja huolehtinut kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

Lisäksi kirkkoneuvosto on käsitellyt ja päättänyt kokouksissaan mm. seuraavia asioita

- yhteisvastuukeräyksen tilien tarkastajan ja varatarkastajan valinta
- seurakuntaliitosta valmistelevan ohjausryhmän jäsenten nimeäminen
- seurakunnan tietosuojavastaavan nimeäminen
- lausunnon antaminen kirkkoherran viran täyttämättä jättämisestä 27.10.2025 lukien
- lausunnon antaminen vt. kirkkoherran nimeämisestä 1.8.2025 lukien
- testamenttirahastojen varojen käyttäminen
- viranhaltijoiden virkapaikoista päättäminen
- kolehtisuunnitelmista päättäminen
- lomajärjestyksestä päättäminen
- Rova30 leirikeskustöryhmän jäsenten nimeäminen
- kirkonkellon kielen hankinnasta ja asennuksesta päättäminen
- rippikoulun paikallisuunnitelman vahvistaminen ajalle 2025-2027
- sivutoimilupien myöntäminen
- haudanhoito-, toiminta- ja muista maksuista päättäminen
- palvelutiimin jäsenten ja varajäsenten nimeäminen
- muistamisohjeesta päättäminen
- koulutusmäärärahoista päättäminen
- saadun lahjoituksen käytöstä päättäminen
- henkilöstön suorituslisistä päättäminen
- Porin aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmän jäsenten ja varajäsenten nimeäminen 2026-2027
- Senttilän kiinteistön kauppaan liittyvien asioiden käsittelyä

Seurakuntarakenteen muutoksen eteneminen

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin 2024 tekemän aloitteen mukaan Kustavin, Taivassalon, Pyhärannan ja Vehmaan seurakunnat esitettiin lakkautettavaksi ja liitettäväksi Uudenkaupungin seurakuntaan 1.1.2025 alkaen.

Tuomiokapituli ei lopulta vienyt runsaan negatiivisen palautteen ja vastineiden sekä aikataulun kiireellisyyden vuoksi aloitetta kirkkohallitukselle, vaan päätti toukokuussa 2024 ottaa aikalisän, joka tarkoitti, ettei liitosta toteutettu suunnitellussa muodossa 2025 alusta. Tuomiokapituli päätti, että liitoshanketta viedään eteenpäin tuomiokapituli-vetoisesti seurakuntien jäsenistä perustetun ohjausryhmän voimin. Seurakunnat esittivät ohjausryhmään jäseniä 5 ja heille henkilökohtaiset varajäsenet (yksi työntekijäjäsen ja hänelle varajäsen, kaksi luottamushenkilöjäsentä ja heille varajäsenet, johtavat viranhaltijat; kirkkoherra ja talouspäällikkö).

Tuomiokapituli nimesi ehdotusten mukaiset jäsenet ja ohjausryhmä aloitti työskentelyn alkaneella tilikaudella 2025 puheenjohtajanaan Uudenkaupungin khra Juhana Markkula, varapuheenjohtajana khra Antti Kallio ja sihteerinä hiippakuntasihtööri Mika Piittala. Vehmaalta ohjausryhmän jäseninä ovat Elina Heino varalla Tiina Kankkio, Antti Huovinen varalla Simo Virtanen, Suvi af Hällström varalla Tuija Suominen ja talouspäällikkö Riitta Luotonen ja vt. kirkkoherra Jukka Kemppainen.

Ohjausryhmän palaverit eivät tuottaneet haluttua viiden seurakunnan liitossopimusta, joten tuomiokapituli määräsi piispa Mari Leppäsen esityksestä, että Kustavin, Taivassalon

ja Vehmaan seurakuntien tuli aloittaa neuvottelut ja antaa lausunto seurakunnan näkemyksestä liitoksesta.

Vehmaan seurakunnan kirkkoneuvosto ilmaisi lausunnossaan, että ensisijainen tahtotila olisi säilyä itsenäisenä seurakuntana, mutta lausunnossa suhtauduttiin myös myönteisesti yhteisen Vakka-Suomen seurakunnan perustamiseen Kustavin ja Taivassalon seurakuntien kanssa. Kustavin ja Taivassalon seurakunnat eivät lausuntonsa mukaisesti halua liitosta Vehmaan seurakunnan kanssa. Kustavin seurakunta ilmaisi lausunnossaan halukkuutensa liittyä Taivassalon seurakuntaan ja alkaneella tilikaudella Kustavi ja Taivassalo tekivätkin esityksen näiden kahden seurakunnan liitoksesta.

Tuomiokapituli teki huhtikuussa 2026 esityksen Kustavin, Taivassalon ja Vehmaan seurakuntien lakkauttamisesta ja uuden Vakka-Suomen seurakunnan perustamisesta.

Seurakuntarakenteen muutosprosessi on edennyt keväällä 2026 siihen vaiheeseen, että seurakuntien luottamushenkilöistä nimetty järjestelytoimikunta on kokoontunut yhden kerran. Seurakuntarakenteen muutosprosessin toteuttaminen tulee viemään viranhaltijoilta ja luottamushenkilöiltä runsaasti aikaa alkaneella tilikaudella.

Rova30 hankkeen kokoontumisia on tilikaudella 2025 ollut muutamia ja lisäksi on kokoonnuttu leirikeskustyöryhmän kokoonpanolla kaksi kertaa. Rova30 hanke ei ole edennyt kovinkaan tehokkaasti, mutta kokoontumisia jatketaan edelleen alkaneena vuonna.

Henkilöstömuutoksia koskevat päätökset

Kanttorin virka julistettiin avoimeksi 30.10.2024 ja kirkkoneuvosto valitsi 2024 kokouksessaan kanttorin virkaan Suvi af Hällströmin, joka aloitti tehtävässään 1.1.2025.

Rovasti Jukka Kemppaisen virkamääräys vt. kirkkoherran virassa päättyi 31.7.2025.

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin virkamääräyksellä vt. kirkkoherran virkaa hoitaa pastori Miika Aholan ajalla 1.8.2025 – 27.10.2026.

Kiinteistöjen remontoinnit ja kaupat

Seurakuntakeskuksen remontti saatiin valmiiksi loppukesästä 2025.

Kirkkoneuvosto on päättänyt 2024 laittaa Pappilan kiinteistön myyntiin. Kiinteistöstä teetettiin hinta-arvio, joka oli alkuun 130 000 euroa, mutta muuttuneen markkinatilanteen vuoksi kirkkoneuvoston päätöksellä arvio tarkastettiin vuonna 2025 ja Op Koti Oy antoi uudeksi hinta-arvioksi 70 000,00 euroa + - 20 %. Kiinteistön kauppa vahvistui 75 000,00 eurolla alkaneella tilikaudella 2026.

Seurakunnan sopimukset

Kirkkoneuvoston 2024 päätöksen perusteella seurakunnan ja Suomen evankelisluterilaisen kansanlähetyksen sekä Suomen lähetysseuran sopimusten mukaan kansanlähetykselle annetaan yhteensä 1000 euroa ja lähetysseuralle 500 euroa/vuosi. Kirkkoneuvosto ei tehnyt tilikaudella 2025 sopimuksiin muutoksia.

Kirkon keskusteluavun järjestämisen sopimuksen jatkosta tehtiin joulukuussa 2024 päätös ja sopimus on edelleen voimassa.

Seurakunnalla on 2024 otettu kylmälaitteiden huoltosopimus MV Jäähdytys Oy:n kanssa.

Kirkkoneuvoston 2023 tekemän päätöksen mukaan Vehmaan seurakunta on kuulunut 1.1.2025 alkaen Veni Energia konserniin kuuvan Yrittäjien Sähkönhankinta Oy:n tarjoaman yhteishankintamallin sopimukseen. Nykyinen 2024 alkaen voimassa ollut malli on täysin kiinnitetyn hinnan malli. Muutoksella ei ole vaikutusta seurakunnan maksamaan palkkioon eikä sitovuuteen.

Vakuutukset ja työterveyshuolto kilpailutettiin talouspäällikön toimesta tilikauden 2024 aikana, ja neuvosto teki päätökset valittavista toimijoista, jotka ovat jatkaneet edelleen vuonna 2025.

Hallintoon liittyvistä asioista päättäminen:

Kirkkoneuvosto teki hautausmaakatselmuksen 13.8.2025, ja totesi, että hautaustoimen säädöksiä on noudatettu, eikä hautojen ja hautausmaan hoitoon ole erityistä huomauttamista.

Kirkkoneuvoston alaiset johtokunnat ja toimikunnat sekä Vehmaan seurakunnan edustus muissa seurakunnan ulkopuolisissa hallintoelimissä

Diakoniatyön johtokunta, lapsi- ja nuorisotyön ja lähetystyön työryhmät kokoontuivat lokakuun 2025 loppuun saakka yhteisissä kokouksissa koeluontoisesti ja käytäntö osoittautui hyväksi.

Kirkkoneuvosto päätti 13.8.2025 hallintosäännön muutoksesta, jossa johtokunta ja työryhmät lopetettiin ja perustettiin työalojen yhteinen palvelutiimi. Hallintosäännön mukaan palvelutiimin jäsenmäärä on 10 jäsentä ja 5 varajäsentä. 22.10.2025 kirkkoneuvoston kokouksessa valittiin jäsenet ja varajäsenet palvelutiimiin kaudelle 2025-2026.

Yhteisiä kokouksia pidettiin 4 ja palvelutiimin kokouksia 2 eli yhteensä 6 kokousta vuoden 2025 aikana.

Diakoniatyön johtokunta / yhteiskokoukset

Mäkelä Nina	puheenjohtaja	3 / 4
Theis Kaarlo	varapuheenjohtaja	3 / 4
Ahokas Olli-Pekka	jäsen, kn edustaja	3 / 4
Alastalo Tiina	jäsen	3 / 4
Frosterus Kaarina	jäsen	4 / 4
Kankkio Tiina	jäsen	3 / 4
Lehto Jaakko	jäsen	3 / 4
Lehto Seppo	jäsen	3 / 4
Skog Reija	jäsen	3 / 4
Lindström Minna	varajäsen	1 / 4
Kaskinen Pirjo	varajäsen	3 / 4
Virtala Kaisa	varajäsen	2 / 4

Lapsi- ja nuorisotyön työryhmä / yhteiskokoukset

Ranta Susanna	puheenjohtaja	3 / 4
Lehtonen Katja	jäsen	0 / 4
Leppälehto-Suomi Bettina	jäsen	0 / 4
Liesegang-Laiho Heidi	jäsen	2 / 4
Huovinen Antti	varajäsen	1 / 4
Lindström Minna	varajäsen	1 / 4
Virtala Kaisa	varajäsen	2 / 4

Lähetystyön työryhmä / yhteiskokoukset

Alastalo Merja	jäsen	3 / 4
Mäkitalo Arja	jäsen	4 / 4
Piilinen Pentti	jäsen	2 / 4
Santanen Rita	jäsen	4 / 4
Kemppainen Jukka	vt. kirkkoherra	1 / 4
Ahola Miika	vt. kirkkoherra	1 / 4
af Hällström Suvi	kanttori	2 / 4

Diakoniatyön johtokunta, lapsi- ja nuorisotyön sekä lähetystyön työryhmä / em. yhteiskokoukset

Suominen Tuija	diakoni/esittelijä/sihtööri	4 / 4
----------------	-----------------------------	-------

Palvelutiimi

Mäkelä Nina	puheenjohtaja	2 / 2
Ahokas Olli-Pekka	jäsen	2 / 2
Alastalo Tiina	jäsen	2 / 2
Frosterus Kaarina	jäsen	1 / 2
Kankkio Tiina	jäsen	2 / 2
Lehto Seppo	jäsen	2 / 2
Mäkitalo Arja	jäsen	1 / 2
Ranta Susanna	jäsen	2 / 2
Theis Kaarlo	jäsen	1 / 2
Alastalo Lassi	varajäsen	0 / 2
Lehto Jaakko	varajäsen	2 / 2
Santanen Rita	varajäsen	2 / 2
Skog Reija	varajäsen	2 / 2
Virtala Kaisa	varajäsen	0 / 2
Ahola Miika	vt. kirkkoherra	1 / 2
af Hällström Suvi	kanttori	1 / 2
Suominen Tuija	diakoni/esittelijä/sihtööri	2 / 2

Kiinteistötyöryhmän jäsenet

Kiinteistötyöryhmän jäsenet on valittu kahdeksi vuodeksi neuvoston 8.2.2023 kokouksessa, mutta ryhmä on jatkanut toimintaansa samalla kokoonpanolla myös vuonna 2025.

Saarinen Antti	puheenjohtaja
Alastalo Lassi	jäsen
Heinonen Antti	jäsen
Virtanen Simo	jäsen

Edustaja asunto-osakeyhtiöiden kokouksissa

kirkkoherra	As Oy Turun Kaskenportti
Ahokas Olli-Pekka	Vehmaan asunto Oy ja Asunto Oy Jampinsato

Edustajat Nousiaisten rovastikunnan talous- ja toimintaneuvottelutyöryhmässä

Heino Elina
 Huovinen Antti
 Virtanen Simo
 Ahola Miika, vt.kirkkoherra 1.8.-31.12.2025
 Kemppainen Jukka, vt.kirkkoherra 1.1.-31.7.2025
 Luotonen Riitta, talouspäällikkö

Edustajat Nousiaisten rovastikunnan leirikeskustyöryhmässä

Ahola Miika, vt. kirkkoherra
 Luotonen Riitta, talouspäällikkö
 Virtanen Simo, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

Seurakuntaliitosta valmisteleva ohjausryhmä (Kustavin, Uudenkaupungin, Taivassalon, Pyhärannan ja Vehmaan seurakunnat)

Huovinen Antti, varalla Virtanen Simo
 Heino Elina, varalla Kankkio Tiina
 af Hällström Suvi, varalla Suominen Tuija

Porin aluekeskusrekiserin yhteistyöryhmän jäsen ja varajäsen

Yhteistyöryhmän jäsenet valitaan kahdeksi vuodeksi. Viimeisin valinta ajalle 2026-2027 on tehty neuvostossa 2.12.2025

Kulloinkin virassa oleva kirkkoherra on jäsen ja talouspäällikkö varajäsen.

Vehmaan kunnan vanhus- ja vammaisneuvosto

Tuija Suominen, diakoni, varalla Kaarlo Theis

Kirkkoneuvoston aloitteet ja tehdyt toimenpiteet

Kirkkoneuvoston jäsenet eivät ole tehneet aloitteita kaudella 2025.

TILINTARKASTUSYHTEISÖ 2023 – 2026

BDO Audiator Oy, päävastuullinen tilintarkastaja Mark Lassfolk, JHT, HT. Tarkastus tehdään osakauden tilintarkastuksena 2 pv ja varsinaisena tilinpäätöksen tilintarkastuksena 2 pv eli yhteensä 4 päivää tilikaudessa, joka on toteutettu kahdessa päivässä kahdella tilintarkastajalla.

3 HENKILÖSTÖ

Kertomusvuonna Vehmaan seurakunnan palveluksessa on ollut yhteensä 16 henkilöä, joista vakituisia virkasuhteisia 5 ja työsuhteisia 3 sekä määräaikaista työsuhteisia 9. Keskimääräinen henkilöstömäärä tilikaudella oli 7 henkilöä, joista osa-aikaisia oli kolme ja kokoaikaisia neljä. Näistä 1 oli mies ja 6 naista.

vt .kirkkoherra	Jukka Kemppainen	01.10.2023 -31.7.2025
vt. kirkkoherra	Ahola Mikka	1.8.2025 alkaen
talouspäällikkö	Riitta Luotonen	27.11.2023 alkaen
toimisto- ja taloussihteeri	Hanna Simola	1.5.2021 alkaen
diakoni	Tuija Suominen	01.04.2021 alkaen
kanttori	Suvi af Hällström	1.1.2025 alkaen
seurakuntamestari	Anita Soranko	01.04.2021 -31.3.2026
siivooja ja vahtimestari	Annika Suomi	12.2.2024 alkaen
seurakuntamestarin sijainen, tarvittaessa tuleva	Simo Virtanen	01.04.2021 alkaen
seurakuntamestarin sijainen, tarvittaessa tuleva	Saku Lamminen	14.7.-27.7.2025 5.8.2025-31.3.2026
hautausmaan kausityöntekijä	Aleksi Soikkeli	2.5.- 1.11.2025
hautausmaan kausityöntekijä	Annika Suomi	2.5.- 1.11.2025
hautausmaan kesätyöntekijät	Survonen Elviira	9.6.-22.6.2025
	Kalpi Paavo	23.6.-6.7.2025
	Heikkilä Isabel	7.7.-20.7.2025

Henkilöstön määrä työaloittain

Työala	2025
Seurakuntapapisto	1
Kirkkomuusikot	1
Diakoniatyöntekijä	1
Seurakuntamestari	1
Hautausmaatyöntekijät	2
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	2
Muut seurakuntatyöntekijät; siivooja-vahtimestari	1

Henkilöstön vaihtuvuus

Keskimääräinen henkilöstömäärä on pysynyt samana kuin vuonna 2024.

Kanttorin avoinna ollut virka täytettiin 1.1.2025 ensimmäisen haun tuloksena.

Kirkkoherran viran täyttämiseen ei pyynnöistä huolimatta ole saatu tuomiokapitulilta lupaa, joten kirkkoherran virkaa on hoidettu tuomiokapitulin virkamääräyksillä jo lokakuusta 2021. Nykyinen 1.8.2025 alkanut virkamääräys on voimassa 27.10.2026 saakka.

Henkilöstökulut

	1.1.2025- 31.12.2025	1.1.2024- 31.12.2024	1.1.2023- 31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-285 995,50	-276 408,71	-257 230,82
Eläkekulut	-46 962,98	-37 419,24	-44 118,77
Muut henkilösivukulut	-6 767,21	-4 551,42	-6 645,97
Saadut henkilöstökorvaukset	67,44	9 232,62	7 825,64
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	-0,02	0,03	0,05
YHTEENSÄ	-339 658,27	-309 146,72	-300 169,87
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-5 300,98	-4 995,74	-2 778,73
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-687,22	-755,50	-778,78
Työterveyshuolto	-4 523,62	-3 025,64	-1 065,10
YHTEENSÄ	-10 511,82	-8 776,88	-4 622,61

Henkilöstön koulutus

Vehmaan seurakunnassa ei ole koulutussuunnitelmaa, koska henkilöstön määrä on alle 20 henkeä.

Henkilöstöllä on mahdollisuus osallistua tarvittaessa koulutuksiin, jotka vahvistavat työalalla tarvittavaa ammattitaitoa ja ylläpitävät ajantasaista osaamista.

Lyhyitä muutaman tunnin ohjelmistokoulutuksia tarjotaan tarvittaessa Teams-koulutuksina mm. Status Premium koulutukset toimisto- ja taloussihteerille ja seurakuntamestarille.

Vt. kirkkoherra osallistuu kirkkoherroille suunnattuihin koulutus- ja keskustelu tilaisuuksiin. Lisäksi nykyisin virkaa hoitava Miika Ahola on osallistunut päättyneen tilikauden aikana tuomiokapitulin ja naapuriseurakunnan vt. kirkkoherran Ilkka Järvisen toimesta annettuun perehdyttämiseen.

Taluspäällikkö Riitta Luotonen on osallistunut taluspäälliköiden tapaamisiin, jotka pidetään vuorotellen eri seurakunnissa, ja joissa käsitellään taluspäälliköiden työhön liittyviä ajankohtaisia asioita.

Toimisto- ja taloussihteerit Hanna Simola on osallistunut toimistosihteerien päivään.

Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

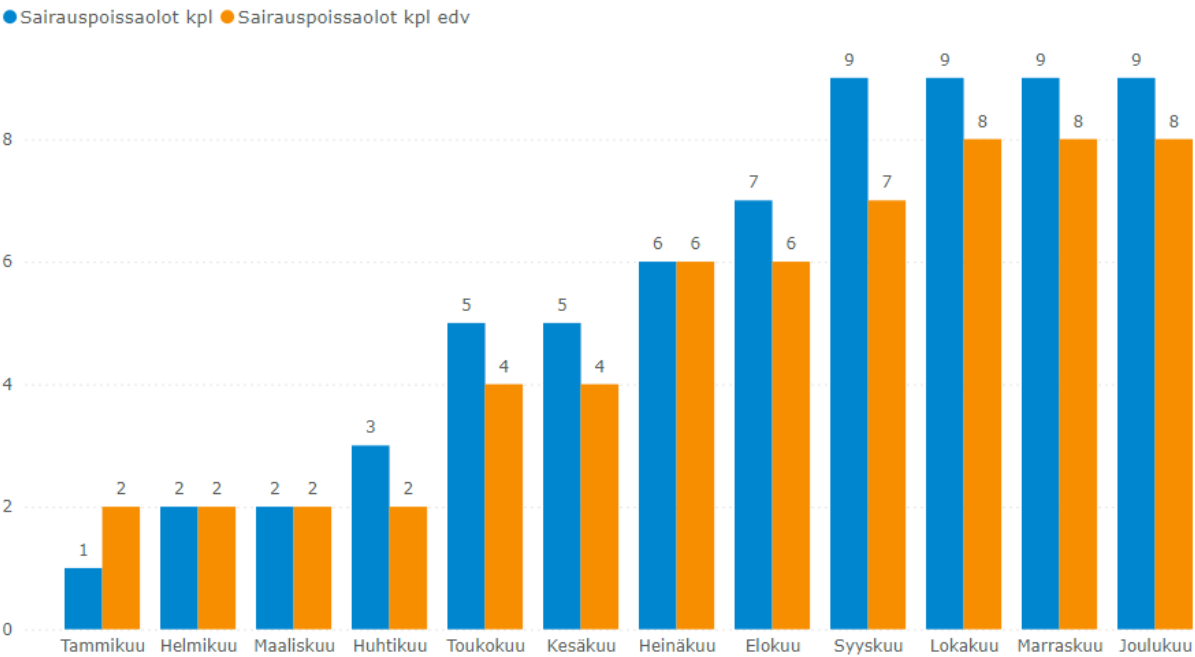
Henkilöstön työterveyshuolto on kilpailutettu 2024. Työterveyshuollon palvelu on Laitilan työterveydessä. Vehmaan seurakunnan työterveyshuollon sopimus kattaa työhöntulotarkastuksen ja työterveyshoitajan ja -lääkärin vastaanotot.

Vuonna 2025 oli sairauspoissaoloja yhteensä 36 päivää ja 9 poissaolojaksoa, joten poissaolojaksot ovat olleet suhteellisen lyhyitä.

Vehmaan seurakunta	1–3 pv	4–9 pv	10–29 pv	yhteensä
Sairauspoissaolot 2025	7	16	13	36

Vuonna 2024 oli 276 päivää ja 8 poissaolojaksoa, eli edellisenä vuonna poissaolojaksot olivat pitkiä. Pienessä työyhteisössä yksikin pitkä poissaolo näkyy heti tilastoissa, joten vaihtelusta ei voida päätellä pysyvää muutosta.

Sairauspoissaolot kpl



Työhyvinvointi

Vt. kirkkoherra Miika Ahola on käynyt kehityskeskustelut kanttorin ja diakonin kanssa. Seurakuntamestarin ja siivooja-vahtimestarin kanssa on keskusteltu töiden jaosta ja organisoinnista talouspäällikön johtamana.

Henkilöstölle ja vapaaehtoisille järjestettiin 21.5.2025 kesäretki Turun kaupunginteatteriin, jonka jälkeen poikettiin vielä jäätelölle. Jouluruokailu oli Turussa ravintola Gustavossa 26.11.2025 ja samalla tutustuttiin Turun tuomiokirkkoon, jossa ollaan aloittamassa mittava remontti. Henkilöstölle yhdessä vapaaehtoistoimijoiden sekä luottamushenkilöiden kanssa tarjottiin joulupuuro 10.12.2025 Vehmaan seurakunta-keskuksessa.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

	2025	2024	2023
Henkilöstökulut	-339 658	-309 147	-300 170
Verotulot	511 302	514 913	504 504
Henkilöstökulujen osuus verotuloista	66,43 %	60,04 %	59,50 %

Henkilöstökulujen osuus verotulokertymästä on ollut kolmena peräkkäisenä vuonna nouseva.

Vuodesta 2024 ovat henkilöstökulut nousseet noin 30 500,00 euroa, joka johtuu palkankorotuksista ja eläkemaksujen noususta, mutta myös lomapalkkojen ulosmaksusta työntekijöiden vaihtuessa. Henkilöstökulujen osuuteen verotuloista vaikuttaa myös verotulokertymän vähentyminen vuodesta 2024 vuoteen 2025 noin 3600,00 eurolla.

Kaikki lakisääteiset tiedot henkilöstöstä on annettu tässä kohdassa. Erillistä henkilöstökertomusta ei ole laadittu, koska Vehmaan seurakunnan henkilöstön määrä on alle 20.

4 YMPÄRISTÖ

Seurakuntamme kantaa vastuuta ympäristöstä ja ympäröivästä yhteiskunnasta kaikessa toiminnassaan.

Olemme sitoutuneet mahdollisuuksin mukaan Kirkon energia- ja ilmastostrategiaan, jonka tavoitteena on, että kirkko on hiilineutraali vuoteen 2030 mennessä ja öljytön jo vuonna 2025.

Seurakuntamme lämmitysjärjestelmät ovat öljyttömiä, lukuun ottamatta Pyhän Margareetan kirkon maalämmön varalämmitysjärjestelmää, joka on öljypoltin.

Seurakuntakeskusta lämmitetään ilmalämpöpumpuilla ja suorasähköllä ja kaikki sähkö ostetaan Veni energialta, joka tuottaa sähkön 100 % fossiili-vapaasti.

Seurakunta on luopunut turhista kiinteistöistä, laittamalla Senttilän tilan Pappilan rakennuksen ja tontin myytiin ja keskittämällä seurakunnan toiminnan Jampintielle Vinkkilään remontoituun Vehmaan seurakuntakeskukseen.

Seurakunnalla on seurakuntakeskuksen ja kirkon lisäksi Myllyjärven leirikeskus ja kirkon läheisyydessä Kallophja - niminen kiinteistö (Kolo), joka on partiolippukunta Vehmaan Lustaset ry:n käytössä ja toimii myös hautausmaan kausityöntekijöiden taukotupana. Myllyjärven leirikeskuksessa järjestetään vuosittain rippileiri ja lasten leiri yhdessä Vehmaan kunnan kanssa. Leirikeskus on melko vähäisellä käytöllä, mutta muutoin seurakunnalla ei enää ole turhia kiinteistöjä. Leirikeskuksen ostamishalukkuutta on tiedusteltu Vehmaan kunnalta, mutta kunta ei nykytiedon mukaan ole halukas ostamaan kiinteistöä.

Seurakunnassamme on 14.8.2023 tehty metsänhoitosuunnitelma (metsälaki, 1093/1996), jonka mukaisesti hoidamme metsiämme. Periaatteemme on, että hoidamme metsiämme kestävästi, mikä tarkoittaa, että hoidamme metsiä ja metsämaita niin, että niiden monimuotoisuus, tuottavuus, uusiutumiskyky ja elinvoimaisuus säilyy emmekä aiheuta vahinkoa muille ekosysteemeille. Haluamme turvata tuleville sukupolville yhtä hyvät tai paremmat toimintamahdollisuudet kuin nykyisillä sukupolvilla on.

Seurakunnan jokapäiväisessä työssä pyrimme ottamaan ympäristön huomioon arkisia valintoja tehdessämme. Paperin käyttöä on pyritty vähentämään. Jos dokumentteja joudutaan tulostamaan, käytetään kaksipuolista tulostusta.

Elintarvikkeiden hankinnoissa vältetään yksittäispakattujen tuotteiden käyttöä ja jätteen syntymistä. Jätteet pyritään kierrättämään mahdollisuuksien mukaan.

5 ARVIO TODENNÄKÖISESTÄ TULEVASTA KEHITYKSESTÄ

Alkaneella tilikaudella 2026 on seurakunnan talous ja toiminta pysynyt toistaiseksi ennallaan, ja maksuvalmius on ollut hyvä. Vuoden sisällä ei toiminnassa vielä tule tapahtumaan suuria muutoksia.

Toisaalta, mikäli verotuloennuste ei toteudu ja henkilöstökulut kasvavat edelleen, tullaan vuodelta 2026 todennäköisesti tekemään tappiollinen tilinpäätös. Tähän vaikuttaa verotulokertymän ja henkilöstökulujen lisäksi myös se, ettei tilikaudella 2026 ole todennäköisesti tulossa metsänhoitosuunnitelman mukaisia puunmyyntituloja siinä mittakaavassa kuin päättyneellä ja sitä edellisellä tilikaudella.

Vehmaan seurakunnan taloudellinen tilanne todennäköisesti siis heikkenisi vuosien saatossa, ja jouduttaisiin myymään sijoitusosakkeita käyttötalousmenojen kattamiseksi ja mahdollisesti myös miettimään Myllyjärven leirikeskuksen myymistä yksityiselle taholle. Vehmaan seurakunnassa ei ole enää muita kiinteistöjä, joita voitaisiin myydä

vaarantamatta seurakunnan toimintaa. Kirkon ikkunoiden ja katon korjaaminen ja WC tilojen kunnostaminen ja uusiminen tulevat lähivuosina toteutettaviksi ja leirikeskuksessa on myös tarvetta investoinneille mm. rannan käymälän uusiminen.

Vuoden 2027 alusta toteutettava seurakuntaliitos aiheuttaa sen, että Vehmaan seurakunnan / kirkkoalueen tulevaa kehitystä ei juurikaan voida ennustaa vuotta pidemmälle.

Jäsenmäärä on kaikissa lakkautettavissa seurakunnissa laskeva, ja todennäköisesti yhteisen Vakka-Suomen seurakunnan jäsenmäärä laskee myös ainakin samassa suhteessa mitä erillis seurakunnissa. Toisaalta seurakuntaliitoksen vaikutusta jäsenmäärään ei voida tietää.

Jäsenennuste seuraavan kymmenen vuoden aikana Vehmaan seurakunnassa

Vuosi	Jäsenet henk.	Muutos vuodesta 2024 henk.	Muutos vuodesta 2024 %	Kirkkoon kuuluvuus %
2026	1609	-36	-2,2	72,5
2027	1594	-55	-3,3	72
2028	1574	-76	-4,6	71,2
2029	1555	-90	-5,5	70,5
2030	1538	-109	-6,6	69,7
2031	1517	-135	-8,1	68,8
2032	1497	-148	-9	67,9
2033	1476	-175	-10,6	67
2034	1453	-194	-11,8	65,8
2035	1433	-219	-13,2	65

Jäsenmäärän ennusteen mukaan arvioidaan 2040 Vehmaan seurakunnassa olevan 1333 jäsentä, joten ennuste on myös vuoden 2035 jälkeen laskeva.

Tulopohjaa ei myöskään voida ennustaa uuden seurakunnan osalta, koska tuomiokapitulin nimeämä järjestelytoimikunta päättää ajallaan verotuloprosentista ja toiminnan maksuista ym.. jotka suoraan vaikuttavat uuden seurakunnan tulokseen. Lisäksi jää nähtäväksi, mikä on seurakuntaliitoksen vaikutus henkilöstökuluihin. Toteutetaanko uuden seurakunnan toiminta nykyisellä määrällä henkilöstöä, vai voidaanko henkilöstöstä karsia vai lisätäkö toimintoja esim. nuorisolle ja sitä kautta myös henkilöstön määrä ja kustannukset kasvavat.

Valtion rahoituksen määrään voi myös tulla vielä muutoksia, kun uusia jakoperusteita siirrytään kokonaan soveltamaan vuoden 2027 alusta ja valtion rahoitusta leikataan edelleen.

6 ARVIO MERKITTÄVISTÄ RISKEISTÄ JA EPÄVARMUUSTEKIJÖISTÄ

Strategiset riskit

Epävakaa maailmantilanne on vaikuttanut ja tulee vaikuttamaan edelleen Suomen geopoliittiseen asemaan ja sitä kautta myös seurakuntiin.

Toiminnalliset riskit

Toiminnallisia riskejä ovat muun muassa henkilöstön osaaminen ja saatavuus sekä sitoutuminen, tietojärjestelmien toimivuus, tietosuojan ja tietoturvaan liittyvät riskit, valtiovallan toimet ja lainsäädännön muutokset sekä kuntien väestörakenne.

Toiminnan kannalta tiedostettu riski on Vehmaan seurakunnassa olleen aktiivisen vapaaehtoisten toiminnan mahdollistaminen ja jatkuminen nykymuodossaan seurakuntaliitoksesta huolimatta.

Digitalisaation eteneminen kiihtyy, mikä edellyttää tietosuojan ja -turvaan liittyvien asioiden hallinnan ja valvonnan tehostamista.

Taloudelliset riskit

Seurakunnan suurimmaksi taloudellisena riskinä voidaan pitää jäsenmäärän alenemista ja jäsenistön ikärakennetta sekä niiden myötä tapahtuvaa verotulopohjan heikkenemistä.

Toinen merkittävä taloudellinen riski liittyy kirkon lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoituspohjan muutoksiin tulevaisuudessa.

Riskienhallinta

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan uhkaavia tekijöitä ja seurataan tavoitteiden saavuttamista. Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Vehmaan seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.

Vehmaan seurakunnalla ei ole meneillään oikeudenkäyntejä eikä riita-asioita.

Kiinteistöt:

Seurakunnan kiinteistöihin on olemassa pelastussuunnitelmat.

Kirkossa on palohälytysjärjestelmä, joka hälyttää suoraan aluehälytyskeskukseen. Aluehälytyskeskuksen yhteystesti tehdään joka kuukausi ja tällä varmistetaan, että yhteydet toimivat. Kirkossa ja seurakuntakeskuksessa on kulunvalvonnan hälytysjärjestelmä. Kirkon hälytys tulee ensisijaisesti seurakuntamestarille ja tämän jälkeen talouspäällikölle.

Seurakuntakeskuksessa on myös kulunvalvonnan hälytysjärjestelmä, joka hälyttää talouspäällikön puhelimeen.

Esineet:

Seurakunnan kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kirkollisten esineistöjen inventointi on tehty noin kymmen vuotta sitten, ja inventointi tullaan päivittämään vuoden 2026 aikana Salla Tenkasen toimesta.

Haasteelliset tilanteet:

Vehmaan seurakunnan valmiussuunnitelma on päivitetty vuoden 2022 alussa ja valmiussuunnitelma tultaneen päivittämään vasta vuonna 2027, jotta se kattaa koko uuden Vakka-Suomen seurakunnan alueen.

Henkilöstö:

Henkilökunnan osalta riskien hallintaa turvataan työterveyshuollon avulla. Työterveyshuollon palvelut tuottaa Laitilan työterveys. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikka käyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen mukaan.

Lainat ja sijoitukset:

Vehmaan seurakunnassa ei ole lainaa. Seurakunnalla on kaksi sijoitussalkkua Osuuspankissa, toinen testamenttirahastojen ja toinen seurakunnan. Osuuspankin salkunhoitajan kanssa on sovittu, että hankitaan vain kohteita, joissa riskit ovat pienet ja rahavarojen pääoma säilyy.

Tietohallinta ja tietosuoja ja -turva:

Vehmaan seurakunnan tietohallinnon palvelut tuottaa Turun arkkihiippakunnan IT-alue, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se on seurakuntalaisen asioiden hoitamisen kannalta välttämätöntä. Seurakunnan ja arkkihiippakunnan välinen sopimus IT-yhteistyöalueesta on päivitetty 22.10.2025 (80§) kirkkoneuvoston kokouksen päätöksellä.

Hallinto:

Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan viranhaltijapäätöksiin.

Vehmaan seurakunnan kirkkovaltuusto on hyväksynyt seurakunnan hallintosäännön 27.12.2023. Hallintosääntöä päivitettiin, kun seurakunnan organisaatiota muutettiin siten, että diakonian johtokunta ja lapsi- ja nuorisotyön sekä lähetystyön työryhmät lakkautettiin ja perustettiin näitä toimintoja koordinoimaan palvelutiimi.

Hallintosäännössä on määritelty organisaation lisäksi toimielinten ja johtavien viranhaltijoiden päätösvalta sekä kokoustapa.

Korruption torjunta:

Kirkkoneuvosto on tehnyt linjauksen lahjojen antamisen ja vieraanvaraisuuden sekä korruption torjunnan estämiseksi hyväksymällä seurakunnalle muistamisohjeen kokouksessaan 22.10.2025 (81 §).

Taloushallinto:

Laskujen ja tositteiden tarkastus ja hyväksymiskierto on hoidettu asianmukaisesti siten, että pääsääntöisesti toimisto- ja taloussihteeri tarkastaa ja tiliöi laskut ja talouspäällikkö hyväksyy, jonka jälkeen laskut menevät maksatukseen Kirkon palvelukeskuksen toimesta.

Kirkkolain mukainen taloussääntö on päivitetty 27.12.2023. Taloussäännössä on määräyksiä toiminnan ja talouden suunnitteluun, talousarvion laatimiseen ja täytäntöönpanoon, omaisuuden hoitoon, kirjanpitoon sekä tilinpäätökseen liittyen. Talouspäälliköllä on myös erikseen hyväksytty toimintaohje, jossa määritetään talouspäällikön valtuudet.

7 SELVITYS SISÄISEN VALVONNAN JÄRJESTÄMISESTÄ

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä organisaation sisäisiä toiminta- ja menettelytapoja, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti.

Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Seurakunnan sisäisen valvonnan järjestämisvastuu on kirkkoneuvostolla. Kirkkoneuvosto on valvonut taloussäännön noudattamista: sääntöjen noudattamista, valtuuksien antoa ja ajanmukaisuutta, maksatuksien oikeellisuutta, oikea-aikaisuutta ja oikeamääräisyyttä, talousarvion noudattamista ja sitovuustasossa pysymistä. Kirkkoneuvoston apuna on toiminut johtoryhmä vuoden 2017 kevästä alkaen.

Johtavat viranhaltijat huolehtivat sisäisen valvonnan toimeenpanosta omalla vastuualueellaan. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä.

Kirkkoneuvoston vuonna 2025 voimassa ollut ohjesääntö on vahvistettu kirkkovaltuustossa 16.11.2014 ja Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulissa 16.12.2015. Uuden 1.7.2023 vahvistetun kirkkolain mukainen hallintosääntö on vahvistettu kirkkovaltuustossa 27.12.2023. Hallintosäännössä on annettu määräykset päätösvallan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille, toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä sekä toimielinten kokousmenettelyistä.

Työntekijöiden tehtäväkuvaukset käydään tarvittaessa läpi, jotta varmistetaan niiden ajantasaisuus. Työntekijöitä informoidaan ja heidän kanssaan keskustellaan kuukausittain pidettävissä työntekijäpalavereissa ja lisäksi kirkkoherra, diakoni ja kanttori sekä seurakuntamestari pitävät ns. toiminnallisten palavereja tarvittaessa, jotta tapahtumat ja muu toiminta olisivat selkeät kaikille osapuolille.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Kokonaisarviona kirkkoneuvosto toteaa, että Vehmaan seurakunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat pääosin kohtuullisen hyvällä tasolla. Merkittäviä puutteita ei ole todettu.

Kehittämistä vaativat keskeisimmät asiat ja toimenpiteet ovat seuraavat:

- toimintaympäristön säännöllinen analysointi toimintatavaksi
- toimintaprosessien jatkuva kehittäminen digitalisaation hyödyntämisen mahdollisuudet huomioiden.
- valmiussuunnitelma päivitetään
- Basis-järjestelmässä olevat tiedot päivitetään
- yhteistyötä Kipan kanssa kehitetään entisestään taloushallinnon prosesseissa

Taloushallinnon tilinpäätösprosessi on toiminut Kirkon palvelukeskuksen kirjanpitäjän kanssa hyvin vuonna 2025.

Kirkon palvelukeskukselle (Kipa) toimitetaan jatkossa seurakunnassa tehdyt tase-erittelyt sekä hyväksytty tilinpäätös.

8 TALOUDEN TUNNUSLUVUT

Tuloslaskelman tunnusluvut

Vehmaan seurakunnan toimintatuottojen osuus toimintakuluista laski 2024 vuodesta 18,11 %-yksikköä, ja vuonna 2024 nousua oli 20,19 %-yksikköä vuodesta 2023. Syynä tähän heittelyyn on vuonna 2024 ollut poikkeuksellinen tuotto, metsäkiinteistön kaupasta saatu myyntivoitto. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %. Vehmaan seurakunnan vuosikatteen osuus poistoista oli päättäneellä tilikaudella 265,60 %, joten vuosikatteen määrä riittää hyvin kattamaan poistot.

Tunnusluku	2025	2024
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	23,36	41,47
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	265,60	675,94
Vuosikate (€ / jäsen)	52,07	121,19

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista % osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla. ($= 100 \times \text{toimintatuotot} / (\text{toimintakulut} + \text{valmisteveraston lisäys/vähennys} + \text{valmistus omaan käyttöön})$).

Vuosikatteen osuus poistoista / %: Vuosikate jaettuna poistoilla $\times 100$

Vuosikate euroa/jäsen on tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päätyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Seurakunnan rahavarat vähenivät 48 121,76 euroa tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 368 611,51 euroa. Rahavaroihin lasketaan rahojen ja pankkisaamisten (260 194,99 eur) lisäksi rahoitusarvopaperit. Rahoitusarvopapereihin on kirjattu arvonalennuksen purkua tilinpäätöksessä 6 907,69, joka vaikuttaa lisäävästi tilinpäätöksen rahavarojen määrään.

Rahavarojen riittävyys oli 177 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). Vehmaan seurakunnalla ei ole lainaa, joten lainanhoito-katetta ei lasketa.

Seurakunnalla oli 66 855,68 euroa investointeja tilikaudella 2024 ja päättäneellä tilikaudella 110 157,92 euroa. Seurakuntakeskuksen aktivoidut remonttikulut olivat yhteensä 177 013,60 euroa.

Tunnusluku	2025	2024
Investointien tulorahoitusprosentti %	76,77	297,47
Rahavarojen riittävyys pv	177	209
Lainanhoitokate	-	-

Investointien tulorahoitusprosentti %, ($= 100 \times \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$)

Rahavarojen riittävyys, pv ($= 365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksetut tilikaudella}$)

Lainanhoitokate ($= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$)

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 1 502 083,17 euroa. Tase vahvistui 52 687,66 eurolla. Pysyvät vastaavat olivat 675 902,32 euroa, ja ne kasvoivat 78 081,03. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 399 148,91 euroa. Rahat- ja pankkisaamiset olivat tilikauden lopussa 260 194,99 euroa ja ne vähenivät 57 327,14 euroa.

Oma pääoma kasvoi 52 492,64 eli tilikauden ylijäämän verran.

Vehmaan seurakunnan omavaraisuusaste on seurakunnille tyypilliseen tapaan korkea. Seurakunnalla ei ole tilinpäätöksessä 2025 korollista lainaa, suhteellinen velkaisuus on alhainen ja rahoitusvarallisuuttakin on kertynyt. Vehmaan seurakunta on edelleen vakavarainen.

Tunnusluku	2025	2024
Omavaraisuusaste (%)	92,48	93,45
Rahoitusvarallisuus (€ / jäsen)	195,30	236,31
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	11,55	8,47
Lainakanta (€ / jäsen)	0,00	0,00

Omavaraisuusaste % (= $100 \cdot (\text{oma pääoma} + \text{poistoero} + \text{vapaaehtoiset varaukset} - \text{ainaishoitosopimusten pääomat}) / (\text{koko pääoma} - \text{toimeksiantojen pääomat} - \text{saadut ennakot})$).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen (= $((\text{saamiset} + \text{rahoitusarvopaperit} + \text{rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{vieras pääoma} - \text{saadut ennakot})) / \text{jäsenmäärä}$).

Suhteellinen velkaantuneisuus % (= $100 \cdot \text{vieras pääoma} - \text{saadut ennakot} / \text{käyttötulot}$).

Lainakanta, euroa / jäsen (= $(\text{vieras pääoma} - (\text{saadut ennakot} + \text{ostovelat} + \text{siirtovelat} + \text{muut velat})) / \text{jäsenmäärä}$).

9 SEURAKUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS

Vehmaan seurakunta ei kuulu konserniin, joten sillä ei näin ollen ole konsernitaseen laatimisvelvollisuutta.

10 KIRKKONEUVOSTON ESITYS TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELYKSI JA TALOUDEN TASAPAINOTTAMISTOIMENPITEIKSI

Tilikauden tulos on 52 492,64 euroa ylijäämäinen.

Tilikauden ylijäämä esitetään siirrettäväksi yli-/alijäämätalille.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2025 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 630 962,21 euroa.

Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

II TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

1 KÄYTTÖTALouden TOTEUTUMINEN

Käyttötalousosa

Vehmaan seurakunnan talousarvion sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso, toimintakate 1.

Käyttötalousosa	TA kuluva 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	109 711,00	139 058,02	-29 347,02	126,70
Toimintakulut (ulkoiset)	-514 437,00	-594 357,57	79 920,57	115,50
Toimintakate 1 (ulkoinen)	-404 726,00	-455 299,55	50 573,55	112,50
Toimintatuotot (sisäiset)		124 118,76	-124 118,76	0,00
Toimintakulut (sisäiset)		-124 118,76	124 118,76	0,00
Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	-404 726,00	-455 299,55	-50 573,55	112,50
Poistot ja arvonalentumiset	-29 541,00	-32 076,89	2 650,89	109,00
Laskennalliset erät				
Sisäiset korkokulut		-14 356,56	14 356,56	0,00
Sisäiset vyörytyserät		-48 351,82	48 351,82	0,00
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-434 152,00	-550 084,82	115 932,82	126,70

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

HALLINTO (pääluokka 1)

1 - Hallinto	TA kuluva 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	1 000,00	1 249,82	-249,82	125,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-110 216,00	-121 757,86	11 541,86	110,5
Toimintakate 1 (ulkoinen)	-109 216,00	-120 508,04	11 292,04	110,3
Toimintakulut (sisäiset)		-10 095,00	10 095,00	0,0
Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	-109 216,00	-130 603,04	21 387,04	119,6
Laskennalliset erät		128 264,95	-128 264,95	0,0
Sisäiset vyörytyserät		128 264,95	-128 264,95	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-109 216,00	-2 338,09	-106 877,91	2,1

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

HALLINNON TEHTÄVÄALUEET JA SITOVIER TOIMINNALLISTEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

101 Hallintoelimet

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johdosta ja ylimmästä päätöksenteosta. Seurakunnan päätösvaltaa käyttävät hallintoelimet ovat **kirkkovaltuusto 1011010120, kirkkoneuvosto 1011010140 ja kirkolliset vaalit 1011010110.**

Hallintoelinten sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Seurakunnan hallinnon asioiden valmistelu ja päätökset ovat sujuneet hyvässä yhteisymmärryksessä hallintosäännön mukaisesti. Kyseessä vaalikauden kolmas vuosi. Luottamushenkilöillä ei ole ollut perehdytyskoulutusta tai muuta koulutusta päättyneellä tilikaudella.

105 Taloushallinto 1011050000 (sis. tilintarkastuksen, henkilöstö- ja yleishallinnon sekä työterveyspalvelut)

Taloushallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjako-tilin mukaisesti tuottaa talouspalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Taloushallinto kehittää taloussuunnittelua ja raportointia, jotta se pystyy tuottamaan reaaliaikaista tietoa talouden tilanteesta niin tehtäväaloille kuin luottamushenkilöillekin päätöksenteon

tueksi. Taloushallinnon vastuulle kuuluu myös kiinteistöjen hoito ja isännöinti sekä toimistopalvelut. Henkilöstöhallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjako-taulukon mukaisesti tuottaa henkilöstöpalvelut (palkanlaskenta) yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Henkilöstöhallinto kehittää henkilöstösuunnittelua ja henkilöstöhallinnon prosesseja sekä raportoi henkilöstöasioista. Henkilöstöhallinnon vastuulle kuuluu myös henkilöstön koulutus, työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut, virkistyspäivät ym.

Hallinnon sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Tiedot irtaimesta omaisuudesta ovat ajan tasalla.	Irtain omaisuus on luetteloitu ja luettelo on päivitetty Basis-järjestelmään.	Irtain omaisuus on luetteloitu noin 10 vuotta sitten, mutta luettelo on vanhentunut kiinteistö-kauppojen yhteydessä, joten se tullaan palkatun asiantuntijan toimesta päivittämään 2026 vuoden aikana.
2. Basis- järjestelmän tiedot ovat ajan tasalla.	Tiedot on tarkistettu ja tietojen luokittelua on tarkennettu.	Basis-järjestelmän tietoja on tarkastettu vuoden 2025 lopussa ja työ jatkuu asiantuntijan toimesta edelleen 2026.
3. Henkilöstön osaamis- ja koulutustarpeet on kartoitettu.	Henkilöstön koulutussuunnitelma.	Henkilöstön koulutussuunnitelmaa ei ole laadittu, mutta suunnitelma tulee todennäköisesti tehtäväksi uuden seurakunnan aloitettua toimintansa 1.1.2027 alusta.
4. Työterveyshuolto	Henkilöstölle tarjotaan kattavat työterveyshuollon palvelut.	Työterveyspalvelut tuottaa Laitilan työterveys, ja palvelu sisältää työhöntulo-tarkastuksen, terveys-tarkastukset määräajoin, varhaisen tuen mallin, yleislääkärin vastaanoton, työfysioterapiakäynnit.
5. Tilintarkastus	Tilintarkastus toteutetaan lain edellyttämällä tavalla ja aikataulussa.	Seurakunnalla on sopimus tilintarkastusyhtiö BDO Auditor Oy:n kanssa. Päävastuullinen tilintarkastaja on Mark Lassfolk, JHT, HT

107 Kirkonkirjojenpito 1011080181

Tehtäväalueen tehtävänä on huolehtia seurakunnan jäsenten väestökirjanpitoon liittyvistä tehtävistä.

Vehmaan seurakunnan kirkonkirjoihin liittyvät tehtävät ovat keskitetyt 1.9.2021 alkaen Porin aluekeskusrekisterin hoidettavaksi.

108 Kirkkoherranvirasto 1011080182

Kirkkoherran viraston tehtävänä on seurakunnan toimitusten aika-, paikka- ja työntekijävarausten hoitaminen, asiakaspalvelu, tiedottaminen ja toimistotehtävien hoitaminen. Tehtäväalueelle on kirjattu yleiset hallinnolliset menot, Katrina-varausohjelman käyttömenot, IT-tuki-palveluiden maksuosuus, Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) maksut ja toimintavakuutusmaksut.

Kirkkoherranviraston sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Kirkkoherranviraston toiminnat on siirretty uudistettuun Vehmaan seurakuntakeskukseen elokuussa 2025. Kirkkoherranviraston toiminnasta on vastannut 50 % työajalla oleva toimisto- ja taloussihteeri. Kirkkoherranvirasto on ollut avoinna yhtenä päivänä viikossa, ja seurakuntalaisia on voitu tällä resurssilla palvella hyvin.

Henkilökunnan käytössä on ollut Katrina kalenterijärjestelmä, johon merkitään toiminnalliset tapahtumat ja henkilökunnan menot.

Arkiston järjestämisen tavoite on osittain toteutunut, ja työtä jatketaan asiantuntija Salla Tenkasen toimesta edelleen vuonna 2026.

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

2 - Seurakunnallinen toiminta	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	14 650,00	33 012,93	-18 362,93	225,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-252 853,00	-295 794,37	42 941,37	117,0
Toimintakate 1	-238 203,00	-262 781,44	24 578,44	110,3
Toimintakulut (sisäiset)		-112 388,17	112 388,17	0,0
Toimintakate 2	-238 203,00	-375 169,61	136 966,61	157,5
Laskennalliset erät		-163 858,15	163 858,15	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-163 858,15	163 858,15	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-238 203,00	-539 027,76	300 824,76	226,3

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Seurakunnallisen toiminnan sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Seurakunnan tehtävä on kirkkolain ja kirkkojärjestyksen mukaan jumalanpalvelusten ja kirkollisten toimitusten eli kasteiden, kirkollisten avioliittoon vihkimisten sekä hautaan siunaamisten järjestäminen oman seurakunnan alueella. (KL 1:2 ja KJ II osa)

201 Jumalanpalveluselämä 1012010211

Jumalanpalvelustyön tehtävänä on seurakunnan palveleminen Jumalan sanalla ja sakramenteilla.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Jumalanpalvelus-suunnitelma ja jumalanpalveluksiin osallistuvien määrän kasvattaminen	Normaalien sunnuntain ja pyhäpäivien jumalanpalvelusten lisäksi eri teemoilla ja eri ikäisille suunnattuja jumalanpalveluksia ja messuja. Osallistujamäärät.	Jumalanpalvelukset on järjestetty kirkkolain mukaisesti joka sunnuntai ja pyhäpäivä siten, että sanajumalanpalvelukset ja messut vaihtelivat. Kirkkoherran vaihtuessa 1.8.2025 lukien on siirrytty käytäntöön, jossa kaikki jumalanpalvelukset ovat messuja. Jumalanpalvelusten kohderyhmät ovat vaihdelleet, on ollut perhemessuja, koululaisten jumalanpalvelus sekä muita eri teemoilla olevia jumalanpalveluksia ja messuja. Osallistujamäärät ovat pysynyt ennallaan.
2. Yhteistyö kyläyhdistysten ym. yhdistysten kanssa	Jumalanpalvelusten ja messujen järjestäminen eri kyläyhdistysten alueilla eri teemoilla	On järjestetty Metsäkirkko Pohjoiskulman kyläyhdistyksen kanssa ja Kansanlaulukirkko Lahdingon kyläyhdistyksen kanssa.
3. Seurakuntalaisten rohkaiseminen toimimaan jumalanpalvelus-avustajina	Avustajien määrä	Avustajia on ollut luottamushenkilöitä ja vapaaehtoistoiminnassa mukana olevia henkilöitä sekä eri yhdistysten edustajia.

202 Hautaan siunaaminen 1012020212

Hautaustoimituksia hoidetaan huolellisesti lakien ja ohjeistuksen mukaisesti neuvotellen ja yhteistyössä omaisten kanssa.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Annetaan riittävä informaatio omaisille kirkkoherranvirastolla hautaustoimituksen kulusta ja seurakunnan tarjoamista palveluista.	Omaisten antama palaute. Uudistettu hautausvihko.	Omaisille kerrotaan mahdollisuudesta keskustella diakonin kanssa surun aiheuttamista tuntemuksista. Kirkkoherranvirastossa tapahtuvassa omaisten tapaamisessa annetaan hautausvihko, jossa ovat yhteystiedot ja muuta tietoa toimituksesta. Hautausvihossa on joitain vanhoja tietoja, mutta tiedot tullaan päivittämään 2026.
2. Omaiskeskustelut kirkkoherran kanssa	Omaisten antama palaute ja vt. kirkkoherran kalenterimerkinnät.	Omaiskeskustelut käydään aina kasvotusten omaisten ja kirkkoherran kesken ja niihin on varattu riittävästi aikaa. Siunaava pappi on valmistautunut hyvin siunaustilaisuuksiin.
3. Hautaustoimituksen kulusta vastaaminen ja toteuttaminen ja haudankaivuusta sopiminen.	Omaisten antama palaute. Seurakuntamestarin yhteydenotot omaisiin. Haudankaivuun laskutus.	Seurakuntamestari on hoitanut kirkonkellojen soiton ja ollut yhteydessä omaisiin hautaus-tilaisuuden kulusta ym. Seurakuntamestari sopii arkkuhautauksissa haudankaivuun toteutuksen muutamia päiviä ennen siunaustilaisuutta seurakunnan ulkopuolisen toimijan kanssa.
4. Siunaustilaisuuden virsistä ja muusta musiikista sovitaan hyvissä ajoin.	Omaisten antama palaute.	Kanttori on ollut yhteydessä omaisiin musiikin sopimiseksi.

203 Muut kirkolliset toimitukset 1012030213

Kasteiden, avioliittoon vihkimisten, siviiliavioliiton siunaamisten, yksityisen ehtoollisen, ripin ja kodin siunaamisten hoitaminen huolellisesti kirkkolain ja -järjestyksen sekä Kirkollisten toimitusten kirjan ohjeistuksen mukaisesti asianomaisten osapuolten kanssa yhteistyössä.

Vuoden 2025 aikana on ollut Vehmaan seurakunnassa yksi avioliittoon vihkiminen.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Annetaan riittävä informaatio kastettavan lapsen vanhemmille kasteen merkityksestä ja sovitaan kastetilaisuudesta.	Omaisten antama palaute.	Vt. kirkkoherra on ollut yhteydessä vanhempiin ja käy heidän kanssaan aina etukäteiskeskustelun ennen toimitusta ja toimitukset ovat onnistuneet.
Kastelehti kirkon kastepuuhun	Kastepuun lehdet.	Kastetulle on tehty kastelehti, jossa on etunimet ja kastepäivä ja joka on kiinnitetty kirkon kastepuuhun.

205 Muut seurakuntatilaisuudet 1012050214

Seurakunnan julkinen toiminta, mikä ei ole jumalanpalvelustoimintaa, mm. kinkarit, evankeliointi, tempaukset, hartaushetket, raamatunopetustilaisuudet, seurat, alueelliset ja valtakunnalliset tilaisuudet sekä muut julkiset tilaisuudet.

Seurakunta on toteuttanut laadukkaita kohtaamisia seurakuntalaisten kanssa yhdessä vapaaehtoisten kanssa.

Vuoden aikana on voitu järjestää erilaisia tapahtumia ja olla mukana myös eri tapahtumissa, joissa seurakuntalaisten tapaaminen on ollut arvokasta. Yhteistyö mm. kyläyhdistysten kanssa on toteutunut.

Kinkeritoimintaa pyritään vaalimaan Vehmaalla ja myös rippikoululaiset ovat osallistuneet kinkereille osana heidän kristillistä kasvatustaan.

Yhteistyötä isänmaallisten juhlien järjestämisessä on myös edelleen toteutettu kunnan ja perinnetoimikunnan kanssa.

210 Tiedotus ja viestintä 1012100215

Seurakunnan tiedotuksen tavoitteena on välittää ajankohtaista tietoa, hoitaa seurakunnan viestintää, kampanjoita ja suhteita mediaan.

Viestinnän tehtävänä on vahvistaa Vehmaan seurakunnan kristillistä, positiivista yhteisökuva. Seurakunnan sisäisen ja ulkoisen tiedonkulun sujuvuus edesauttaa

seurakunnan toiminnan ja tapahtumisen toteutumisen ongelmitta vaihtuvista tilanteista huolimatta.

Seurakunnan viestinnästä ja kriisiviestinnästä vastaa kulloinkin virassa oleva vt. kirkkoherra.

Ilmoitusten jättäminen paikallislehteen ja muu tiedottaminen kuuluu kanttorin virkaan, mutta pääosin päättyneellä tilikaudella ilmoituksista on vastannut talous- ja toimistosihteeri. Kukin työntekijä ja viranhaltija on omalta osaltaan vastuussa työalansa tiedotuksesta, esim. lehti-ilmoitus-aineistosta, kunnan uutiskirjeen aineistosta sekä seurakunnan verkkosivujen päivittämisestä ja Facebook mainonnasta.

220 Musiikki 1012200220

Musiikki on tärkeä osa seurakunnan toimintaa, ja se toimii yhteistyössä muiden työalojen kanssa. Jumalanpalvelusten ja toimitusten lisäksi kanttori on mukana niin lapsi- ja perhetyön, rippikoulutyön kuin diakoniatyön toiminnassa. Musiikki toimii seurakunnan tilaisuuksissa evankeliumin edistäjänä ja yhteisöllisyyden synnyttäjänä ja luo osaltaan hyvää henkeä siellä, missä seurakunta on koolla.

Musiikkityön tehtävänä on tuottaa monipuolista ja tasokasta kirkkomusiikkia messuihin ja muihin seurakunnan tilaisuuksiin, huolehtia lasten ja nuorten kirkkomusiikkikasvatuksesta sekä tarjota seurakuntalaisille mahdollisuus osallistua seurakunnan toimintaan mm. kuoroissa laulamalla.

Vehmaan seurakunnassa on toiminut päättyneen tilikauden aikana kirkkokuoro ja laulupaja kanttorin vetäminä. Lasten kuoroa ei saatu käynnistettyä vuoden 2025 aikana vähäisen osallistumishalukkuuden vuoksi.

Jumalanpalvelusten musiikki on monipuolista ja työtä tehdään yhteistyössä kuorojen ja muiden yhteistyötahojen kanssa erityispyhät huomioiden.

Seurakunnassa on

1. järjestetty konsertteja ja muita musiikkitilaisuuksia mahdollisuuksien mukaan.
2. tuettu kirkkokuoron toimintaa ja osallistumista rovastikunnalliseen ja piiriyhteistyöhön
3. huolehdittu seurakunnan soittimista säännöllisten viritysten ja huoltotoimien avulla.

231 Varhaiskasvatus, 232 Pyhäkoulu, 238 Perhekerhotyö

Varhaiskasvatuksen tehtäväalue tuottaa kaiken alle kouluikäisille järjestetyn toiminnan. Varhaiskasvatusta on päiväkerho- ja pyhäkoulutoiminta sekä perhekerhotyö.

Varhaiskasvatustyöhön kuuluvaa perhekerhotyötä ei saatu Vehmaan seurakunnassa käynnistettyä vähäisen osallistujamäärän vuoksi.

Vehmaalla ei ole päiväkerhoa eikä pyhäkoulua.

233 Varhaisnuorisotyö 101230237

Varhaisnuorisotyön työalaan kuuluvana toimintana on vuoden aikana kymmenen vuotta täyttäneille järjestetty 10-synttärät.

Koulunsa aloittaneet lapset on myös vuosittain siunattu elokuussa järjestettävässä metsäkirkossa.

234 Partio 1012340234

Vehmaan seurakunta on vuonna 2025 tukenut partiolippukunta Vehmaan Lustaset ry:n toimintaa 1500,00 euron lahjoituksella, ja seurakunta antaa partion käyttää kokoontumispaikkanaan veloituksetta Kalliopohjan kiinteistöä (Kolo).

Lisäksi partio saa kokoontua vuosittain Myllyjärven leirikeskuksessa, mutta vastapalvelukseksi he myös haravoivat leirikeskuksen ympäristöä. Partiolaiset ovat mukana myös pyhäinpäivän jumalanpalveluksen toteuttamisessa.

235 Rippikoulu 1012350235

Rippikoulun perustehtävänä on antaa rippikoulun kokonaissuunnitelman mukaisesti kasteopetusta seurakunnassa. Siinä rippikoulutyö liittyy seurakunnan yleiseen tavoitteeseen, jossa sen tehtävänä on ohjata kristilliseen uskoon ja kasvuun.

Seurakunnassa on toteutettu rippikouluopetusta täysipainoisesti seurakunnan rippikoulusuunnitelmaa noudattaen.

Myös isostoiminta on ollut hyvin toimivaa ja halukkaita toimintaan on ollut runsaasti ja isotoiminnan osalta on tehty yhteistyötä Kustavin ja Taivassalon seurakuntien kanssa.

236 Nuorisotyö 1012360236

Nuorisotyön tehtäväalue järjestää kaiken kouluikäisten lasten ja nuorten toiminnan. Nuorisotyön avulla tuetaan nuorten hengellistä kasvua ja seurakuntayhteyden vahvistumista.

Seurakunta on vuosittain mukana Vehmaan kunnan järjestämässä lasten leirillä, mutta 2025 seurakunta ei voinut antaa sovittua työpanosta leirin toteuttamiseen.

Seurakunta yritti käynnistää kanttorin vetämänä koulun iltapäiväkerhon muodossa kuorotoimintaa pienimmille lapsille, mutta osallistujia ilmoittautui vain kolme, joten toimintaa ei käynnistetty.

Seurakunnan nuorten vaikuttajaryhmä (Vaikkis) ei ole päättäneen vuoden aikana vielä järjestäytynyt, ja tarkoituksenmukaista on odottaa ja perustaa yhteinen nuorten vaikuttajaryhmä uuden seurakunnan alueella.

241 Diakonia 1012410241

Diakonia on hengellisen, henkisen ja taloudellisen avun antamista apua tarvitseville ja sitä hakeville. Diakonian keinoin lievitetään kärsimystä ja inhimillistä hätää sekä välitetään Jumalan rakkautta.

Diakoniatyössä on kyse koko seurakunnan, sen jäsenten ja työntekijöiden, tehtävästä ja elämisen tavasta. Diakonityö perustuu kristilliseen ihmiskäsitykseen ja uskoon. Se on kaikkea kristillisiin arvoihin perustuvaa hyvän tekemistä ja jakamista, arvopohjana on välittäminen, luottamus, yhteisöllisyys ja sosiaalinen oikeudenmukaisuus. Tarkoituksena on avun antaminen erityisesti niille, joiden hätä on suurin ja joita ei muulla tavoin auteta tai ovat muutoin kestävättömässä tilanteessa elämässään.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1.Seurakuntalaisten osallisuuden vahvistaminen ja ryhmätoiminnan ylläpitäminen. Toimintojen uudistamien tarvittaessa, mikäli osallistujamäärä vähenee pysyvästi. Ikäihmisten digi-tietoisuuden lisääminen. Sururyhmän aloittaminen, mikäli halukkaita on.	Seurakuntalaisten palaute ja osallistumis-aktiivisuus.	Toimintavuonna on toteutettu perinteisiä, suosittuja ja hyväksi havaittuja ryhmätoimintoja ja tapahtumia sekä retkiä. Tiistaipiiri on toiminut vuoroviikon lähetyksen käsityöpiiri Vantuksen kanssa ja on edelleen erittäin suosittu ikäihmisten keskuudessa. Tiistaipiirissä käy väkeä yleensä kymmeniä ja toisinaan jopa yli 40 henkeä. Ruokapiirin toimintaa päätettiin kehittää uuteen suuntaan toteuttamalla kokeiluluonteisesti Marttojen kanssa yhteistyössä Maukas arki-opinpaikkakertoja, jotka osoittautuivatkin toimiviksi ja suosituiksi. Turun seudun omaishoitajat ry: tuottamaa Digikahvila-toimintaa on jatkettu edelleen Vehmaalla. Yhdessä Taivassalon seurakunnan kanssa toteutettava sururyhmä aloitti toimintansa 2025 loppuvuodesta jatkuen edelleen 2026.
2.Vähävaraisten tilapäinen taloudellinen avustaminen	Katriina-ohjelmiston dokumentointi annetuista avustuksista. Kirjanpidossa näkyvä avustusten euromäärä sekä maksuperusteinen avustusten euromäärä yhteensä 17132,44.	Seurakunnan diakoni hakee aktiivisesti yhteiskunnassa seurakunnille haettavina olevia avustuksia mm. ESR hankkeen 40 euron maksukortteja 9600,00 eurolla. Haettavina olevien avustusrahojen lisäksi on käytettävissä seurakunnan talousarvion määräraha (2500,00 euroa) vähävaraisten avustamiseksi. Lisäksi jotkin yritykset ja yksityiset henkilöt tai kuolinpesät ovat tehneet seurakunnan diakoniatyölle rahalahjoituksia. Annettu avustuksia 84 henkilölle ja kontakteja on ollut 289. Yksittäisten perheiden avustaminen kriisitilanteessa ja taloudellista tukea 27 vähävaraiselle lapsiperheelle.

3.Vapaaehtoistyön ylläpitäminen ja lisääminen	Osallistujien palaute ja osallistujamäärät, joita on arviolta 40 henkeä.	Vapaaehtoistyö oli Vehmaan seurakunnassa edelleen aktiivista ja osaavaa. Vapaaehtoistoimintaan pyrittiin vuoden aikana houkuttelemaan lisää toimijoita pyytämällä mukaan suoraan yksittäisiin tapahtumiin ja toimintoihin. Kiitokseksi hienosta toiminnasta vapaaehtoisille, luottamushenkilöille ja työntekijöille järjestettiin teatterimatka Turun kaupunginteatteriin 21.5.2025. Vapaaehtoisille tarjottiin mahdollisuus osallistua myös seurakunnan puurojuhlaan 10.12.2025.
4.Yksilöllisen toiminnan toteuttaminen	Katriinan dokumentointi vastaanotoista ja asiakaskäynneistä Asiakaspalaute	Toiminta on ollut hyvin aktiivista ja seurakuntalaiset tavoittavaa. Vastaanottotyötä, kotikäyntejä (vakio-asiakkaat 13 kpl), onnittelukäyntejä ja laituskäyntejä on ollut vuoden aikana yht. 488 kpl. Joulutervehdyksiä on toimitettu 157 kpl, taloudellista apua ja neuvontaa on saanut 84 henkilöä toimistolla.
5.Asiakkaiden palvelu sovittujen aukioloaikojen mukaisesti diakonia-toimistolla.		Toimisto on ollut vuoden aikana avoinna lähes joka tiistai klo 9.00.- 10.00 muutamia lomapäiviä lukuun ottamatta.

241 Yhteisvastuukeräys 1012410702

Vuosi 2025 oli yhteisvastuukeräyksen 75-vuotis juhlavuosi. Juhlavuoden teemana oli nuorten tukeminen Suomessa ja maailman katastrofialueilla. Keräyksen varoilla mahdollistettiin nuorten turvallinen kasvu, harrastaminen ja uusien taitojen oppiminen, jotta jokaisella nuorella olisi mahdollisuus unelmoida ja rakentaa omaa tulevaisuuttaan.

Vuonna 2025 yhteisvastuukeräyksen tuotosta 30 % ohjattiin Suomen evankelisluterilaisten seurakuntien kautta paikalliseen auttamistyöhön ja 20 % Suomen Partiolaiset ry:n kautta valtakunnalliseen toimintaan. Puolet eli 50 % meni Kirkon Ulkomaanavun kautta kansainväliseen katastrofityöhön.

Vehmaan seurakunnan keräyksen tuotto oli 2 227,94 euroa, ja keräystuottojen hankinnasta aiheutuneet kulut olivat 327,05 euroa, jotka korvataan seurakunnalle tuotto-osuuden palautuksen lisäksi.

Seurakunnalle palautettava 30 % netto-osuus on vuodelta 2025 Vehmaan seurakunnalle laskettavan osuuden keräyksen yleiskulujen vähentämisen jälkeen 481,34 euroa.

242 Paimion kehitysvammatyö 1012420242

Vehmaan seurakunta on mukana tukemassa Paimion seurakunnan järjestämää Varsinais-Suomen alueella suunniteltavaa ja toteutettavaa kehitysvammaisten, heidän perheittensä ja kehitysvammaistyötä tekevien ammattilaisten hengellistä työtä.

Seurakunnan verotulokertymään perustuva osuus Paimion kehitysvammatyön budjetista oli päättyneellä tilikaudella 606,00 euroa.

Maksuosuudet vuosina 2026 -2027

Vuosi 2026	641,00
Vuosi 2027	648,00

242 Perheneuvonta 1012420243

Vehmaan seurakunnalla on sopimus Uudenkaupungin perheasiainkeskuksen kanssa. Sopimuksen kolmantena osapuolena on Vehmaan kunta siten, että kustannukset menevät puoliksi kunnan ja seurakunnan kesken. Uudenkaupungin perheasiainkeskuksen käyntiperusteinen lasku tulee kokonaisuudessaan Vehmaan seurakuntaan. Perheneuvonnan käynnit ovat lisääntyneet edelleen vuodesta 2024. Vuoden 2024 laskutus oli 2019,24 euroa ja 2025 laskutus oli 2835,18 euroa. Kustannuksesta on laskutettu päättyneellä tilikaudella puolet Vehmaan kunnalta, jolloin seurakunnalle maksettavaksi jäävä osuus oli 1417,59 euroa vuonna 2025.

245 Palveleva puhelin 1012440245

Palveleva puhelin on puhelimitse tapahtuvaa sielunhoitotyötä. Keskusteluapua voi saada myös kasvokkain tai verkossa. Keskustelut ovat luottamuksellisia ja ne voi käydä nimettömänä.

Yleisimpiä keskusteluissa käsiteltyjä aiheita ovat yksinäisyys, ihmissuhteet, mielenterveyden vaikeudet ja uskonnolliset kysymykset.

Palveleva puhelin on avoinna joka päivä klo 18.00-24.00. Puheluiden vaihtoehtoina ovat nettikirje (vastaus muutaman päivän sisällä), palveleva chat (ma-pe klo 12.00-20.00) tai palveleva kirje (vastaus haluttaessa).

Vehmaan osuus palvelevan puhelimen / kirkon keskusteluavun kustannuksista oli 427,26 euroa päättyneenä vuonna ja 2024 tilikaudella 281,49 euroa.

260 Lähetystyö 1012600260

Kirkkojärjestyksen mukaan seurakunnan ja sen jäsenten tulee edistää lähetystyötä niiden keskuudessa, jotka eivät ole kristittyjä. Seurakunnan lähetystyö julistaa Jumalan sanaa sekä toimii kristillisen sanoman levittämiseksi ja lähimmäisenrakkauden toteuttamiseksi.

Seurakuntana teemme työtä omalla alueellamme, jotta hyvä sanoma ja lähimmäisenrakkaus toteutuisivat ihmisten keskuudessa. Kirkon lähetysjärjestöjen avulla teemme evankeliumia tunnetuksi kaikilla mantereilla. Tuemme lähetysjärjestöjen työtä taloudellisesti turvataksemme toimintaedellytykset lähetystyöhön lähteneille. Lisäksi järjestämme tilaisuuksia ja tapahtumia, joissa pidämme esillä sitä, mitä lähetystyö on sekä miten ja miksi sitä tehdään. Toimimme lähellä ja kaukana.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1.Yhteydenpito ystävyysseurakuntaan ja avustaminen	Kokouksiin osallistuminen Kolehtisuunnitelma	Vehmaan seurakunta kuuluu Nousiaisten rovastikunnan Harju-Madisen ystävyysseurakuntatoiminnan työryhmään. Vehmaan seurakunnassa on kerätty kolehti ystävyysseurakunnalle, mutta talousarvioperusteita avustusta ei ole annettu.
2.Lähetystilaisuuksien järjestäminen	Osallistujamäärät	Seurakunta järjesti juhannusjuhlan Myllyjärven leirikeskuksessa juhannusaattona. Tilaisuudessa oli 35 henkeä. Tarjoiluista kertyi vapaaehtoisia maksuja lähetystyön hyväksi. Vakka-Suomen toivoa naisille -rukouspiiri on kokoontunut Myllyjärven leirimajalla 8.8. ja kaksi kertaa Arja Mäkitalon kotona. Vehmaalla koollekutsujana on Arja Mäkitalo ja osallistujia on joka kerta ollut noin 14 henkeä.
3.Käsityöpiiri Vantus	Kokoontumisten ja osallistujien määrä sekä valmistuneet käsityöt ja saatu tuotto lähetykselle.	Käsityöpiiri Vantus on kokoontunut 16 kertaa vuoden aikana, joka toinen tiistai vuorotellen Tiistapiiriin kanssa. Vantuslaiset ovat lähettäneet Ukrainaan 12 tilkkupeittoa, 40 villasukkaparia ja 4 lapaset. Käsityöpiirissä neulotaan myös töppösiä ja lapasia vauvoille kastelahjaksi, rippikoululaisille rippileirillä annettavaksi ja vähävaraisille perheille joululahjaksi. Villasukkia on neulottu myös myyntiin, josta tuotto on mennyt lähetyksen hyväksi.
4.Kansanlaulukirkko ja kaiken kansan kirkkokahvit	Osallistujamäärät ja tuotto lähetykselle	Tilaisuus on perinteisesti Lahdingon kyläyhdistyksen kanssa toteutettu ja paikka on Lahdingon lava. Tilaisuudessa oli arvoilta 85 henkeä.
5.Isänpäivän lähetyslounas	Ruokailijoiden määrä ja saatu nettotuotto.	Isänpäivän lounas järjestettiin vapaaehtoisten voimin ja yksittäisten saatujen elintarvikelahjoitusten turvin Vehmaan seurakuntakeskuksessa 9.11.2025. Ruokailijoita kävi 135 kpl.

6.Kauneimmat joululaulut	Saatu tuotto ja osallistujamäärä	Kauneimmat joululaulut – tapahtuma oli kirkossa 19.12.2025, ja saatu kolehti lahjoitettiin Suomen Lähetysseuralle. Lisäksi järjestettiin nuorille Nuorten joululaulut- tapahtuma Torpparin tuvalla 17.12.2025.
--------------------------	----------------------------------	--

Nimikkosopimukset

Vehmaan seurakunnalla lahjoituskohteina ovat Suomen Lähetysseura ja Suomen evankelis-luterilainen kansanlähetyt. Nimikkosopimukset on päivitetty keväällä 2024.

Nimikkosopimus	Lahjoitussumma €
Suomen Lähetysseura (SLS); Hosainan kuurojen koulu; Etiopia	500,00
Suomen evankelisluterilainen kansanlähetyt (SEKL) ; Anu Kyöstilä-Santos ; Lähi-itä, Beit Immanuel , messiaallinen seurakunta, Tel Aviv, Israel	1000,00

HAUTAUSTOIMI (pääluokka 3)

Suomen evankelisluterilaisen kirkon seurakunnilla on valtion niille lailla velvoittama eli lakisääteinen tehtävä ylläpitää hautausmaita ja huolehtia hautaustoimen palveluista. Lakisääteiset palvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille ihmisille riippumatta siitä, ovatko he seurakunnan jäseniä vai eivät. Hautaustoimen tehtävät rahoitetaan sen vuoksi valtionrahoituksella ja hautaustoimen palveluista perittävillä maksutuotoilla.

Vehmaan seurakunnalla on yksi hautausmaa. Hautaus toimi huolehtii Vehmaalla haudattaviksi tulevien vainajien hautauksesta. Hautaus toimilaki velvoittaa seurakunnan hoitamaan hautausmaansa niiden arvoa vastaavasti ja vainajia kunnioittavasti. Tärkeänä osana toimintaa on jatkuva hautaus toimen ja sen palveluiden kehittäminen, sekä monipuolisten hautausmuotojen ja hautapaikkojen riittävyyden varmistaminen myös tulevaisuudessa.

4 - Hautaustoimi	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	21 000,00	29 031,20	-8 031,20	138,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-40 712,00	-43 202,48	2 490,48	106,1
Toimintakate 1	-19 712,00	-14 171,28	-5 540,72	71,9
Toimintatuotot (sisäiset)		1 617,64	-1 617,64	0,0
Toimintakulut (sisäiset)		-1 635,59	1 635,59	0,0
Toimintakate 2	-19 712,00	-14 189,23	-5 522,77	72,0
Poistot ja arvonalentumiset	-1 470,00	-2 479,05	1 009,05	168,6
Laskennalliset erät		-11 169,70	11 169,70	0,0
Sisäiset korkokulut		-1 304,64	1 304,64	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-9 865,06	9 865,06	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-21 182,00	-27 837,98	6 655,98	131,4

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

401 Hautausmaahallinto

Vehmaan seurakunnassa ei ole erillistä hautausmaahallintoa.

403 Hautausmaakiinteistöt (hautausmaiden ylläpito) 1014030442

Hautausmaan kunnossapitoon ja yleisten alueiden hoitoon liittyvät tehtävät määritellään kirkkojärjestyksen 3 luvun 58 §:n mukaisessa hautausmaan hoitosuunnitelmassa.

Niitä ovat mm. hautausmaan puhtaanapito, yleishoitoon kuuluva nurmikon leikkuu, kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden hauta-alueiden hoito, vaarallisten muistomerkkien valvonta ja ilmoitusprosessi, puuston ja pensasaitojen istutukset ja niiden hoito sekä käytävien hoito ja talvikunnossapito.

Sirottelualueen uudistus alkoi syksyllä 2023, mutta hanke on edelleen kesken.

Vehmaan Pyhän Margareetan kirkon hautausmaan ylläpidosta vastaa seurakuntamestari. Kesällä hautausmaan kunnossapidon ja siisteyden takaamiseksi Vehmaan seurakunta on palkannut touko-lokakuun ajaksi kaksi kausityöntekijää ja 3 kesätyöntekijää 2 viikon jaksoihin.

Vapaaehtoiset osallistuivat 2025 järjestettyyn hautausmaan haravointitalkoisiin.

Hautausmaiden työntekijät huolehtivat hautausmaan ylläpidosta ja kunnostuksesta sekä seurakunnan eri kiinteistöjen viheralueista. Seurakuntamestari ja toimisto- ja taloussihteeri hoitavat hautapaikka- ja hautakirjanpito- ym. hautaustoimen asioita yhteistyössä.

404 Varsinainen hautaustoimi (hautaaminen) 1014040443

Hautaamiseen liittyviä tehtäviä ovat hautausjärjestelyistä sopiminen, hautauslupien valvonta, haudan luovuttamiseen ja oikeuteen tulla haudatuksi hautaan liittyvät hallintotehtävät, hautakirjanpito, kuolemansyyn selvittämisestä annetun asetuksen mukaiset ilmoitukset, haudan avaaminen, peittäminen ja peruskunnostus, vainajan siirtäminen seurakunnan tiloissa ja hautausmaalla, tuhkan maahan kätkeminen ja sirottelu.

Haudat kaivetaan ulkopuolisen urakoitsijan toimesta. Antti Mäkitalon kanssa on tehty 1.1.2024 alkaen 5-vuotinen sopimus haudankaivuusta. Antti Mäkitalo hoitaa haudan varsinaisen kaivuutyön ja seurakuntamestari hoitaa muut haudankaivuuseen liittyvät työt.

405 Haudanhoitosopimukset

Vehmaan seurakunnassa ei käytetä tätä tehtäväaluetta, koska seurakunnassa on hautainhoitorahasto.

406 Vainajasäilytys

Vehmaan seurakunnassa pyritään vaikuttamaan siihen, ettei aika kuolemasta hautaamiseen muodostu liian pitkäksi. Vainajasäilytys on välttämätön hautaamiseen liittyvä palvelu, josta peritään lähellä omakustannushintaa oleva maksu. Kylmäsäilytystilojen kapasiteetti on toistaiseksi riittänyt tarpeeseen nähden hyvin. Vainajasäilytykseen liittyviä tehtäviä ovat tilojen kunnossapito ja puhtaanapito, kylmälaitteiden toiminnan valvonta, vainajien siirroista sopiminen, vainajakylmiön käytön valvonta, vainajien näyttöjen järjestäminen sekä vainajien säilytystä ja siirtoja koskeva kirjanpito.

407 Krematoriot

Vehmaan seurakunnassa ei ole omaa krematoriota. Kuolinpesät ja perikunnat huolehtivat itse tuhkauspalveluiden ostamisesta ja aiheutuvista kustannuksista. Tuhkaukseen liittyvien kustannusten laskutus tapahtuu hautausurakoitsijan toimesta.

KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 4)

Kiinteistötoimen tehtävänä on ylläpitää seurakunnan toimitiloja niin, että ne palvelevat seurakuntaelämää parhaalla mahdollisella tavalla. Kiinteistötoimi vastaa uudisrakennus-, perusparannus- ja kunnossapitohankkeiden suunnittelusta, rakentamisesta ja toteuttamisesta sekä kiinteistöjen ylläpidosta. Kiinteistötoimessa työskentelevät siivoaja-vahvistestari ja seurakuntamestari. Kiinteistötoimi vastaa muiden kuin hautausmaiden kiinteistöjen piha-alueiden kunnossapitotehtävistä.

5 - Kiinteistötoimi	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	73 061,00	75 764,07	-2 703,07	103,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-110 656,00	-133 602,86	22 946,86	120,7
Toimintakate 1	-37 595,00	-57 838,79	20 243,79	153,8
Toimintatuotot (sisäiset)		122 501,12	-122 501,12	0,0
Toimintakate 2	-37 595,00	64 662,33	-102 257,33	-172,0
Poistot ja arvonalentumiset	-27 956,00	-29 597,84	1 641,84	105,9
Laskennalliset erät		-15 945,48	15 945,48	0,0
Sisäiset korkokulut		-13 051,92	13 051,92	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-2 893,56	2 893,56	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-65 551,00	19 119,01	-84 670,01	-29,2

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

502 Kirkko 1015020510

Vehmaan seurakunnalla on yksi kirkko, Pyhän Margareetan kirkko. Kirkko on seurakunnallisen toiminnan keskeinen toimipaikka, ja se palvelee jumalanpalveluselämän ja kirkollisten toimitusten keskuksena sekä musiikkikonserttien pitopaikka.

503 Kellotapulit 1015030000

Kellotapulien kunnostamiseksi tilikaudella on korjattu kirkonkellon kieltä kirkontornitekniikko Supavit Nummelinin toimesta.

Kellotapulien rakenteet tarvitsevat korjausta alkaneena vuonna tai viimeistään lähivuosina, joten tarvittavat korjaukset kellotapulissa toteutetaan tehdyn korjauslistan pohjalta.

506 Vinkkilän seurakuntatalo (Vehmaan seurakuntakeskus) 1015060530

Vehmaan seurakuntakeskuksen remontti valmistui loppukesästä 2025, ja kaikki seurakunnan hallinnollinen toiminta siirrettiin elokuussa seurakuntakeskukseen.

Kiinteistön siivouksesta ulkoalueiden hoidosta vastaa siivooja-vahtimestari noin 18 h/vko työajalla.

507 Pappila 1015070540

Vuonna 2025 olivat kirkkoherranvirasto ja taloustoimisto sekä kirkkoherran vastaanotto Pappilan rakennuksessa elokuulle saakka, jonka jälkeen rakennus on ollut tyhjänä.

Pappilan rakennus on Senttilä nimisellä tilalla, joka on alkaneella tilikaudella myyty yksityishenkilölle.

508 Leiri- ja kurssikeskukset 1015080550

Myllyjärven leirikeskus toimii rippileirin pitopaikkana ja seurakunnan ja kunnan yhteinen lastenleiri järjestetään myös Myllyjärvellä. Muutoin Myllyjärven leirikeskus on vähäisellä käytöllä.

Leirimajaa ja muita rakennuksia vuokrataan noin vapusta pyhäinpäivään, aikana, jolloin kesävesi voidaan pitää auki. Muuna aikana aluetta ja tiloja voidaan käyttää ilman vettä ja sisävessoja. Ulkokäymälän kunto on heikko, joten tulee selvitettäväksi kunnostus tai uuden hankkiminen.

Uimaranta ja sauna ovat seurakuntalaisten käytössä vapaasti aikoina, jolloin aluetta ei ole vuokrattu ja aikoina, jolloin koko alue ei ole seurakunnan omassa käytössä.

509 Kalliopohja 1015090575

Partiolaisten "Kolo" ja hautausmaantyöntekijöiden taukotupa.

509 Kesäkahvila 1015090576

Kyseessä Vanha kaksikerroksinen aittarakennus ja ulkoterassi. Tiloissa on peruskahvila-varustus. Rakennusta käytetään touko- syyskuun aikana kesäkahvilana, kirkkokahvien pitopaikkana ja juhlapaikkana. Kahvilatoimintaa pyöritetään ulkopuolisen yrittäjän toimesta.

Kesäkahvilayrittäjänä kesällä 2025 oli kanttori Suvi af Hällström. Kesäkahvilasta laskutettiin yrittäjältä 500 euroa.

510 Maa- ja metsätalous 1015100590

Seurakunta omistaa metsää n. 62,5 ha, josta kitu- ja joutomaata on n. 20 ha sekä vesialueita.

Senttilän pellot, 0,89 ha on vuokrattuna ajalle 1.1.2021-31.1.2025, ja koko kiinteistö on myyty alkaneella tilikaudella.

2 TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	344 417,58	111 011,00	263 176,78	-152 165,78	237,1
Myyntituotot	2 734,56	1 300,00	2 130,00	-830,00	163,8
Maksutuotot	33 273,49	29 250,00	26 990,91	2 259,09	92,3
Vuokratuotot	25 220,60	15 661,00	13 545,60	2 115,40	86,5
Metsätalouden tuotot	14 000,00	57 400,00	47 938,76	9 461,24	83,5
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	26 802,05	4 700,00	34 665,93	-29 965,93	737,6
Tuet ja avustukset	9 337,97	1 700,00	13 766,82	-12 066,82	809,8
Muut toimintatuotot	117 869,20	1 000,00	20,00	980,00	2,0
Sisäiset tuotot	115 179,71		124 118,76	-124 118,76	
Toimintakulut	-667 989,30	-516 937,00	-719 428,22	202 491,22	139,2
Henkilöstökulut	-309 146,72	-333 340,00	-339 658,27	6 318,27	101,9
Palkat ja palkkiot	-276 408,71	-277 700,00	-285 995,50	8 295,50	103,0
Henkilösivukulut	-41 970,66	-55 640,00	-53 730,19	-1 909,81	96,6
Henkilökulujen oikaisuerät	9 232,65		67,42	-67,42	
Palvelujen ostot	-112 730,79	-104 855,00	-116 249,89	11 394,89	110,9
Vuokrakulut	-9 204,20	-8 808,00	-9 187,02	379,02	104,3
Sisäiset vuokrakulut	-115 179,71		-124 118,76	124 118,76	
Aineet ja tarvikkeet	-78 976,00	-53 070,00	-80 412,97	27 342,97	151,5
Ostot tilikauden aikana	-78 976,00	-53 070,00	-80 412,97	27 342,97	151,5
Annetut avustukset	-15 702,17	-6 800,00	-23 147,55	16 347,55	340,4
Muut toimintakulut	-27 049,71	-10 064,00	-26 653,76	16 589,76	264,8
TOIMINTAKATE	-323 571,72	-405 926,00	-456 251,44	50 325,44	112,4

Kirkollisverotulot	514 913,35	521 000,00	511 301,69	9 698,31	98,1
Valtionrahoitus	45 662,04	59 522,00	59 600,40	-78,40	100,1
Verotuskulut	-6 599,98	-6 248,00	-6 189,82	-58,18	99,1
Kirkon rahastomaksut	-38 610,00	-38 607,00	-42 162,00	3 555,00	109,2
Toiminta-avustukset			0,00	0,00	
Rahoitustuotot ja -kulut	7 082,31	9 500,00	18 270,70	-8 770,70	192,3
Korkotuotot	1 479,98	4 000,00	1 321,23	2 678,77	33,0
Muut rahoitustuotot	37 456,79	6 000,00	13 590,02	-7 590,02	226,5
Sisäiset korkotuotot	12 137,04		14 356,56	-14 356,56	
Arvon alentumiset sijoituksista	-22 617,12		-4 348,56	4 348,56	
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista			15 101,87	-15 101,87	
Muut rahoituskulut	-9 237,34	-500,00	-7 393,86	6 893,86	1 478,8
Sisäiset korkokulut	-12 137,04		-14 356,56	14 356,56	
VUOSIKATE	198 876,00	139 241,00	84 569,53	54 671,47	60,7
Poistot ja arvonalentumiset	-29 422,10	-29 426,00	-32 076,89	2 650,89	109,0
Suunnitelman mukaiset poistot	-29 422,10	-29 426,00	-30 159,53	733,53	102,5
Kertaluonteiset poistot			-1 681,89	1 681,89	
Arvon alentumiset			-235,47	235,47	
Sisäiset vyörytyserät	0,00		0,00	0,00	
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	-0,00		0,00	-0,00	
Tuotot	21 216,59		27 960,10	-27 960,10	
Kulut	-27 286,24		-26 399,76	26 399,76	
Siirrot rahastosta/rahastoon	6 069,65		-1 560,34	1 560,34	
TILIKAUDEN TULOS	169 453,90	109 815,00	52 492,64	57 322,36	47,8
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	169 453,90	109 815,00	52 492,64	57 322,36	47,8

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Verotulot ja valtionrahoitus

Kirkollisvero on tarkoitettu varsinaisiin seurakunnallisiin tehtäviin ja valtionrahoitus seurakunnan lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautaus-toimi, väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kohteiden ylläpito) hoitoon.

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

Vuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2025	1,85	511 301,69	59 600,40
2024	1,85	514 913,35	45 662,04
2023	1,85	504 504,16	46 041,00
2022	1,85	440 546,57	45 360,00
2021	1,85	441 147,25	44 808,00

3 INVESTOINTIOSAN TOTEUTUMINEN

Investointiosa toteumavertailu

Seurakuntatalon remonttiin oli varattu 135 000,00 euroa ja salaojiin 15 300,00. Salaojien kustannus katettiin 2024 testamenttirahastosta, joten arvo on poistettu investoinneista.

Talousarvion muutoksella on tehty 15 000,00 euron lisäys remonttikustannuksiin, joten rakennuksen korjauksen kustannusarvio oli yhteensä 150 000,00.

Seurakuntatalon remontin kustannuksia vuonna 2024 oli 66 855,68 euroa, ja talousarvio 2024 oli 75000,00 euroa. Tilikaudelta 2024 jäi talousarviosta käyttämättä 8 144,32 euroa. 2025 talousarvio oli 60 000,00 euroa ja toteuma 110 157,92 eli ylitystä oli 35 157,92 euroa. Remontin kustannukset olivat yhteensä 177 013,60 euroa eli Kustannusarvio ylittyi tilikaudella 42 013,60 euroa, ja ylitys on hyväksytty 18.12.2025 valtuustossa.

Kirkon katto- ja ikkunaremonttia ei ole aloitettu, joten talousarvioon merkitty summa on kokonaan käyttämättä ja summasta siirretty 2026 talousarvioon 40 000,00 ja 100 000,00 vuodelle 2027. Urkujen korjausmääräraha 15 800,00 on siirretty vuodelle 2026.

Tulosityksikkö	Kustannusarvio	Toteuma yhteensä	TA kuluva 2025	Talousarvio muutokset 2025	Talousarvio 2025 muutosten jälkeen	Toteuma kuluva vuosi	Yli/Alkuluva vuosi
2011967- Urkujen kunnostus	-15 800,00	0,00	-15 800,00	0,00	-15 800,00	0,00	15 800,00
2008949 – Kirkon katto- ja ikkunaremontti	-210 000,00	0,00	-210 000,00	0,00	-210 000,00	0,00	210 000,00
2011768 - Vinkkilän srk-talon remontti	-177 013,60	-177 013,60	-60 000,00	-42 013,60	-102 013,60	-110 157,92	8 144,32
Yhteensä	-402 813,60	-177 013,60	-285 800,00	-42 013,60	-327 813,60	-110 157,92	233 944,32

4 RAHOITUSOSAN TOTEUTUMINEN

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	82 548,00	139 241,00		139 241,00	84 569,53	54 671,47	60,7
Vuosikate	198 876,00	139 241,00		139 241,00	84 569,53	54 671,47	60,7
Tulorahoituksen korjauserät	-116 328,00						
Investoinnit	60 722,32	-75 800,00	-15 000,00	-90 800,00	-110 157,92	19 357,92	121,3
Investointimenot	-66 855,68	-75 800,00	-15 000,00	-90 800,00	-110 157,92	19 357,92	121,3
Pysyvien vastaavien myyntitulot	127 578,00						
Rahoitusosuudet investointimenoihin		0,00		0,00		0,00	
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	143 270,32	63 441,00	-15 000,00	48 441,00	-25 588,39	74 029,39	-52,8
Muut maksuvalmiuden muutokset	2 406,16				-22 533,37	22 533,37	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-23 182,84				-45 028,28	45 028,28	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	16 586,46				7 441,24	-7 441,24	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	9 002,54				15 053,67	-15 053,67	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	2 406,16				-22 533,37	22 533,37	
Rahavarojen muutos	145 676,48	63 441,00	-15 000,00	48 441,00	-48 121,76	96 562,76	-99,3
Rahavarojen muutos (tase)	145 676,48				-48 121,76	48 121,76	

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Yhteenveto valtuuston hyväksymien sitovien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Sitovuustasoa osoittava otsikko	TA 2025	TA-muutos	Muutettu TA 2025	Toteuma	Poikkeama
Käyttötalousosa	-404 726,00		-404 726,00	-455 299,55	50 573,55
Hallinto	- 109 216,00		-109 216,00	-120 508,04	11 292,04
Seurakunnallinen toiminta	-238 203,00		-238 203,00	-262 781,44	24 578,44
Hautaustoimi	-19 712 ,00		-19 712,00	-14 171 ,28	- 5 540,72
Kiinteistötoimi	-37 595,00		-37 595,00	- 57 838,79	20 243,79
Tuloslaskelmaosa	109 815,00		109 815,00	52 492,64	57 322,36
Toimintatuotot	111 011,00		111 011,00	139 058,02	-28 047,02
Toimintakulut	-516 937,00		-516 937,00	-595 309,46	78 372,46
Kirkollisvero	521 000,00		521 000,00	511 301,69	9 698,31
Valtionrahoitus	59 522,00		59 522,00	59 600,40	-78 ,40
Keskusrahastomaksu	-15 933,00		-15 933,00	-17 400,00	1 467,00
Eläkerahastomaksu	-22 674,00		-22 674,00	-24 762,00	2 088,00
Verotuskulut	- 6 248,00		- 6248,00	-6 189,82	-58,18
Avustukset	0,00		0,00	0,00	0,00
Rahoitustuotot ja -kulut	9 500,00		9 500,00	18 270,70	-8 770,70
Poistot- ja arvonalennukset	-29 426,00		-29 426,00	-32 076,89	2 650,89
Investointiosa	150 800,00	15 000,00	165 800,00	177 013,60	11 213,60
Hanke 1 / 2025	60 000,00	15 000,00	75 000,00	110 157,92	35 157,92
Hanke 1 / 2024	75 000,00		75 000,00	66 855,68	-8 144,32
Hanke 2 / 2025	15 800,00		15 800,00	0,00	-15 800,00
Rahoitusosa	543 967,00		543 967,00	532 221,25	11 745,75
Antolainauksen muutokset	0,00		0,00	0,00	0,00
Ottolainauksen muutokset	0,00		0,00	0,00	0,00

III TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

1 TULOSLASKELMA

	1.1.2025- 31.12.2025	1.1.2024- 31.12.2024
Toimintatuotot	139 058,02	229 237,87
Myyntituotot	2 130,00	2 734,56
Maksutuotot	26 990,91	33 273,49
Vuokratuotot	13 545,60	25 220,60
Metsätalouden tuotot	47 938,76	14 000,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	34 665,93	26 802,05
Tuet ja avustukset	13 766,82	9 337,97
Muut toimintatuotot	20,00	117 869,20
Toimintakulut	-595 309,46	-552 809,59
Henkilöstökulut	-339 658,27	-309 146,72
Palkat ja palkkiot	-285 995,50	-276 408,71
Henkilösivukulut	-53 730,19	-41 970,66
Henkilökulujen oikaisuerät	67,42	9 232,65
Palvelujen ostot	-116 249,89	-112 730,79
Vuokrakulut	-9 187,02	-9 204,20
Aineet ja tarvikkeet	-80 412,97	-78 976,00
Ostot tilikauden aikana	-80 412,97	-78 976,00
Annetut avustukset	-23 147,55	-15 702,17
Muut toimintakulut	-26 653,76	-27 049,71
TOIMINTAKATE	-456 251,44	-323 571,72

Kirkollisverotulot	511 301,69	514 913,35
Valtionrahoitus	59 600,40	45 662,04
Verotuskulut	-6 189,82	-6 599,98
Kirkon rahastomaksut	-42 162,00	-38 610,00
Rahoitustuotot ja -kulut	18 270,70	7 082,31
Korkotuotot	1 321,23	1 479,98
Muut rahoitustuotot	13 590,02	37 456,79
Arvon alentumiset sijoituksista	-4 348,56	-22 617,12
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista	15 101,87	0,00
Muut rahoituskulut	-7 393,86	-9 237,34
VUOSIKATE	84 569,53	198 876,00
Poistot ja arvonalentumiset	-32 076,89	-29 422,10
Suunnitelman mukaiset poistot	-30 159,53	-29 422,10
Kertaluonteiset poistot	-1 681,89	0,00
Arvon alentumiset	-235,47	0,00
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0,00	-0,00
Tuotot	27 960,10	21 216,59
Kulut	-26 399,76	-27 286,24
Siirrot rahastosta/rahastoon	-1 560,34	6 069,65
TILIKAUDEN TULOS	52 492,64	169 453,90
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	52 492,64	169 453,90

2 RAHOITUSLASKELMA

	1.1.2025- 31.12.2025	1.1.2024- 31.12.2024
Tulorahoitus	84 569,53	82 548,00
Vuosikate	84 569,53	198 876,00
Tulorahoituksen korjauserät		-116 328,00
Investoinnit	-110 157,92	60 722,32
Investointimenot	-110 157,92	-66 855,68
Pysyvien vastaavien myyntitulot		127 578,00
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-25 588,39	143 270,32
Muut maksuvalmiuden muutokset	-22 533,37	2 406,16
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-45 028,28	-23 182,84
Lyhytaikaisten saamisten muutos	7 441,24	16 586,46
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	15 053,67	9 002,54
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-22 533,37	2 406,16
Rahavarojen muutos	-48 121,76	145 676,48
Rahavarojen muutos (tase)	-48 121,76	145 676,48
	1.1.2025- 31.12.2025	1.1.2024- 31.12.2024
Rahavarojen muutos	-48 121,76	145 676,48
Rahavarat kauden lopussa	368 611,51	416 733,27
Rahavarat kauden alussa	416 733,27	271 056,79

3 TASE

	1.1.2025- 31.12.2025	1.1.2024- 31.12.2024
VASTAAVAA	1 502 083,17	1 449 395,51
PYSYVÄT VASTAAVAT	675 902,32	597 821,29
Aineelliset hyödykkeet	672 782,32	594 701,29
Maa- ja vesialueet	32 721,21	32 721,21
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	72 421,53	77 079,21
Rakennukset	545 429,19	394 625,85
Kiinteät rakenteet ja laitteet	22 210,39	23 352,06
Muut aineelliset hyödykkeet	0,00	67,28
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	0,00	66 855,68
Sijoitukset	3 120,00	3 120,00
Osakkeet ja osuudet	3 120,00	3 120,00
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	427 031,94	396 862,31
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	216 488,77	212 643,15
Muut toimeksiantojen varat	210 543,17	184 219,16
VAIHTUVAT VASTAAVAT	399 148,91	454 711,91
Saamiset	30 537,40	37 978,64
Pitkäaikaiset saamiset	4 200,00	4 200,00
Siirtosaamiset	4 200,00	4 200,00
Lyhytaikaiset saamiset	26 337,40	33 778,64
Myyntisaamiset	2 925,08	4 318,00
Muut saamiset	20 535,08	27 390,64
Siirtosaamiset	2 877,24	2 070,00
Rahoitusarvopaperit	108 416,52	99 211,14
Osakkeet ja osuudet	108 416,52	99 211,14
Rahat ja pankkisaamiset	260 194,99	317 522,13

VASTATTAVAA	1 502 083,17	1 449 395,51
OMA PÄÄOMA	1 007 846,68	955 354,04
Peruspääoma	324 391,83	324 391,83
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	630 962,21	461 508,31
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	52 492,64	169 453,90
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	412 257,76	427 116,41
Lahjoitusrahastojen pääomat	280 505,32	290 985,02
Muut toimeksiantojen pääomat	131 752,44	136 131,39
VIERAS PÄÄOMA	81 978,73	66 925,06
Lyhytaikainen vieras pääoma	81 978,73	66 925,06
Ostovelat	16 038,59	16 092,44
Muut velat	19 793,55	12 462,09
Siirtovelat	46 146,59	38 370,53

IV TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

1 TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti. Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Arvostusperiaatteet ja menetelmät

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoonsa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla.

Sijoitukset on merkitty taseeseen hankintamenoonsa. Arvostuksen perusteena on hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa.

Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoonsa.

Rahoitusomaisuuden saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoonsa.

Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoonsa tai sitä alhaisempaan käypään arvoonsa.

2 TILINPÄÄTÖKSEN ESITTÄMISTAPAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Tilikaudella on tehty suunnitelmanmukaisten poistojen lisäksi kertapoistoja 1 681,89 euroa, joten siltä osin poistot eivät ole vertailukelpoiset.

3 TULOSLASKELMAN LIITETIEDOT

Tilikaudella oli puutavaran myyntiä poikkeuksellinen määrä 47 938,76 euroa, ja siitä johtuvaa puunmyyntikulua 1763,04 euroa. Vuonna 2024 vastaavat summat olivat 14 000,00 euroa tuloa ja 6 007,79 metsänhoitokuluja. Vuonna 2024 sen sijaan kirjattiin kiinteistökaupasta kertaluonteinen 116 328,00 euron myyntivoitto.

Poistosuunnitelma

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnan ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistot lasketaan hankinta-arvosta tasapoistona käyttöönotto-kuukautta seuraavasta kuukaudesta. Koneet ja kalusteet, joiden arvo on enintään 10 000,00 €, kirjataan vuosimenoiksi (Kv 1.10.2024 / 36 §). Poistosuunnitelma on vahvistettu kirkkovaltuuston päätöksellä 1.10.2024/36 § vastaamaan kirkkohallituksen virastokollegion 17.6.2020 päivittämän ohjetta. Uutta poistosuunnitelmaa sovelletaan vain uusiin investointeihin.

Vanhojen kohteiden poistoaajat

1. Aineettomat hyödykkeet	
Aineettomat oikeudet	
ATK-ohjelmat	5 vuotta
Muuta pitkävaikutteiset menot	
Perustamis- ja järjestelymenot	5 vuotta
Muut	5 vuotta
2. Aineelliset hyödykkeet	
Maa- ja vesialueet	ei poistoa
Rakennukset ja rakennelmat	
Kirkko	80 vuotta
Seurakuntatalot	50 vuotta
Hallinto- ja laitosrakennukset	50 vuotta
Leirimaja	40 vuotta
Asuinrakennukset	50 vuotta
Huolto- ja talousrakennukset	30 vuotta
Osakehuoneistot	
Osakehuoneistojen perusparannusmenot	10 vuotta
Kiinteät rakenteet ja laitteet	
Kiinteät maarakenteet ja -laitteet	30 vuotta
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	15 vuotta
Urut	30 vuotta
Kirkon peltikaton massaus	20 vuotta
<i>25.5.2010 Kirkkovaltuuston päätös</i>	
Kirkon ulkopuolen korjaus	20 vuotta
<i>30.5.2012 Kirkkovaltuuston päätös</i>	
Koneet ja kalusto	
Kuljetusvälineet	10 vuotta
Muut liikkuvat työkoneet	10 vuotta
Muut raskaat koneet	15 vuotta
Muut kevyet koneet	10 vuotta
ATK-laitteet	5 vuotta
Muut laitteet ja kalusteet	5 vuotta
Muut aineelliset hyödykkeet	
Luonnonvarat	käytön mukainen poisto
Arvo- ja taide-esineet	ei poistoa
Keskeneräiset hankinnat	ei poistoa
Käyttöomaisuusarvopaperit ja muut pitkäaikaiset sijoitukset	
Osakkeet ja osuudet	ei poistoa

Uusien investointien poistoajat

1.1 Aineettomat hyödykkeet	
1. Aineettomat oikeudet	
Tietojärjestelmin käyttöoikeus	3 vuotta
2. Muuta pitkävaikutteiset menot	
Perustamis- ja järjestelymenot	3 - 5 vuotta
Tutkimus- ja kehittämismenot	3 - 5 vuotta
Tietojärjestelmät	3 - 5 vuotta
Muut	3 - 5 vuotta
1.2. Aineelliset hyödykkeet	
1. Maa- ja vesialueet	
2. Hautausmaat	
Hautausmaahan liittyvät muut pitkävaikutteiset menot (asfaltointi, atk-ohjelmat)	3 - 5 vuotta
Hautausmaiden maa- ja vesialueet	ei poistoa
Hautausmaiden muut rakennukset (varastot ja kylmiöt)	8 - 10 vuotta
Hautausmaiden kiinteät rakenteet ja laitteet (aidat)	10 -20 vuotta
Hautausmaiden koneet ja laitteet	3 - 5 vuotta
Hautausmaiden muut aineelliset hyödykkeet	Käyttöajan mukaan
Maa-aineksen vaihto	Ei poistoa
3. Rakennukset ja rakennelmat	
Kirkot	30 - 60 vuotta
Seurakuntatalot	15 - 25 vuotta
Kappelit	20 - 40 vuotta
Siunauskappelit	20 - 40 vuotta
Hallinto- ja laitosrakennukset	10 - 20 vuotta
Huolto- ja talousrakennukset	10 - 15 vuotta
Leiri- ja kurssikeskukset	15 - 25 vuotta
Asuinrakennukset	15 - 25 vuotta
Muut rakennukset	10 - 15 vuotta
4. Kiinteät rakenteet ja laitteet	
Maa - ja vesirakenteet	10 - 20 vuotta
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	5 - 15 vuotta
Urut	10 - 20 vuotta
5. Koneet ja laitteet	
Kuljetusvälineet	3 - 5 vuotta
ATK- laitteisto	3 vuotta
Muut koneet ja kalusto	3 - 5 vuotta
6. Muut aineelliset hyödykkeet	
Luonnonvarat	käytön mukainen poisto
Sakraali-, arvo- ja taide-esineet	ei poistoa

4 TASEEN VASTAAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

PYSYVIEN VASTAAVIEN ERITTELY

	Arvo ed. vuoden lopussa	Lisäykset	Siirtokirjaukset	Suunnitelmanmukaiset poistot	Suunnitelmasta poikk. poistot	Arvonmuutokset	Arvo vuoden lopussa
Maa- ja vesialueet	32 721,21						32 721,21
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	77 079,21			-4 321,30	-168,19	-168,19	72 421,53
Rakennukset	394 625,85	110 157,92	66 855,68	-24 864,75	-1 345,51		545 429,19
Kiinteät rakenteet ja laitteet	23 352,06			-973,48	-168,19		22 210,39
Muut aineelliset hyödykkeet	67,28					-67,28	0,00
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	66 855,68	0,00	-66 855,68				0,00
Aineelliset hyödykkeet Yht.	594 701,29	110 157,92	0,00	-30 159,53	-1 681,89	-235,47	672 782,32
Sijoitukset	3 120,00						3 120,00
Yhteensä	597 821,29	110 157,92	0,00	-30 159,53	-1 681,89	-235,47	675 902,32

5 TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	Muutos
OMA PÄÄOMA	1 007 846,68	955 354,04	52 492,64
Peruspääoma	324 391,83	324 391,83	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	630 962,21	461 508,31	169 453,90
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	52 492,64	169 453,90	-116 961,26

6 VAKUUKSIA JA VASTUUSITOUMUKSIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Seurakuntatalouden laskennallinen osuus kirkon kattamattomasta eläkevastuusta

Vehmaan seurakunnan palkkasumma	285 995 €
Koko kirkon palkkasumma	575 287 553 €
Koko kirkon kattamaton eläkevastuu (eläkevastuu 5 552 000 000)	3 587 345 695 €
Seurakuntatalouden laskennallinen osuus koko kirkon kattamattomasta eläkevastuusta (0,0497134 %)	1 783 391 €

Oman seurakunnan laskennallinen osuus kattamattomasta eläkevastuusta saadaan suhteuttamalla seurakunnan palkkasumma vuodelta 2025 koko kirkon palkkasummaan ja laskemalla sen mukainen osuus kattamattomasta eläkevastuusta.

Muut vastuut ja vakuudet

Vehmaan seurakunnalla on Tukirahoitus Oy:n leasing-vuokrasopimus 779433 kohde 368091 Konica Minolta C550I kopiokone, dig.

Vuokrat seuraavalla tilikaudella 2026 ovat 533,07 euroa, ja sopimus päättyy 2026 loppuun.

7 TASEYKSIKKÖINÄ HOIDETTUJEN RAHASTOJEN TILINPÄÄTÖKSET

HAUTAINHOITORAHASTO

TOIMINTAKERTOMUS

YLEISKATSAUS

Kirkkolaki määrää, että haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuna, ja että haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija, joka voi kuitenkin hautausmaan ylläpitäjän kanssa sopia haudan määräämiskustannuksista ja maksaa palveluksesta kirkkoneuvoston hyväksymän taksan mukaisen korvauksen. Tähän tarpeeseen hautainhoitorahasto on perustettu. Kirkkolaki 17 luku 5 §.

Hautainhoitorahaston varat koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoito-sopimuksista ja näiden varojen korkotuloista. Kirkkolaki kieltää seurakunnan varojen käyttämisen yksityisten hautojen hoitoon. Seurakunta hoitaa hautausmaan käytävät ja yleisalueet, ja yksityiset hautapaikan haltijat vastaavat haudan pinnan hoidosta. Tämän vuoksi hautainhoitorahaston varat ja kirjanpito pidetään erillään seurakunnan varoista ja kirjanpidosta.

HALLINTO

Hautainhoitorahaston hallinto hoidetaan kuten seurakuntatalouden hallinto.

Vehmaan seurakunnan hautainhoitorahasto hoiti velvoitteensa hautainhoitorahaston sääntöjen ja sopimusten mukaisesti vuonna 2025. Vehmaan seurakunnan hautainhoitorahastossa ei ole tapahtunut olennaisia muutoksia tilikaudella 2025.

HENKILÖSTÖ

Kausiyöntekijöitä oli kaksi kokoaikaista työntekijää ajalla 2.5.-1.11.2025. Nuoria kesätyöntekijöitä oli kolme ajalla 9.6.-12.7.2025, ja kukin teki 2 viikon jakson 6 h päivässä. Kausityöntekijöiden hautausmaan kustannuspaikalle kohdennetusta työajasta 90% ja kesätyöntekijöiden työaika kokonaan menee hoitohautojen hoitoon.

HENKILÖSTÖKULUT

	2025	2024	2023
Palkat ja palkkiot	-17 277,93	-17 513,60	-16 805,06
Eläkekulut	-3 723,39	-3 774,18	-3 566,03
Muut henkilösivukulut	-508,15	- 467,79	- 643,80
YHTEENSÄ	-21 509,47	- 21 755,57	-21 014,89

TOIMINNAN ARVIOINTI

Hautahoitoja oli vuonna 2025 yhteensä 178 kpl ja vuonna 2024 niitä oli 176 kpl.
Pitkäaikaisia sopimuksia oli 72 ja vuosihoitoja (kesähoito+kasteluhoito) tehtiin 97 kpl.

Hautausmaan katselmuksessa (KN 5.8.2025) todettiin seurakunnan huolehtimien hautojen hoidon olevan sopimusten mukaisia.

SISÄINEN VALVONTA

Hautainhoitorahaston sisäistä valvontaa toteutetaan samojen periaatteiden mukaan kuin seurakuntatalouden sisäistä valvontaa.

KIRKKONEUVOSTON ESITYS TULOKSEN KÄSITTELYSTÄ JA TALOUDEN TASAPAINOTTAMISTA KOSKEVIKSI TOIMENPITEIKSI

Hautainhoitorahaston tuloslaskelman mukana tilikauden tulos on 1 560,34 euroa.
Tilikauden ylijäämä kirjataan taseen edellisen tilikauden yli- ja alijäämä -tilille.

KÄYTTÖTALOUSOSA

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	16 000,00	21 335,88	-5 335,88	133,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-24 892,00	-22 859,28	-2 032,72	91,8
Toimintakate 1	-8 892,00	-1 523,40	-7 368,60	17,1
Toimintakate 2	-8 892,00	-1 523,40	-7 368,60	17,1
Poistot ja arvonalentumiset	-342,00	-342,30	0,30	100,1
Laskennalliset erät		-353,18	353,18	0,0
Sisäiset korkokulut		-353,18	353,18	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-9 234,00	-2 218,88	-7 015,12	24,0

TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

HAUTAINHOITORAHASTON TULOSLASKELMA

	1.1.2025- 31.12.2025	1.1.2024- 31.12.2024
Toimintatuotot	21 335,88	18 583,22
Maksutuotot	21 335,88	18 583,22
Toimintakulut	-22 859,28	-24 148,72
Henkilöstökulut	-21 509,47	-21 755,57
Palkat ja palkkiot	-17 277,93	-17 513,60
Henkilösivukulut	-4 231,54	-4 241,97
Palvelujen ostot	-276,03	-210,21
Vuokrakulut	0,00	-650,30
Aineet ja tarvikkeet	-1 073,78	-1 532,64
Ostot tilikauden aikana	-1 073,78	-1 532,64
TOIMINTAKATE	-1 523,40	-5 565,50
Rahoitustuotot ja -kulut	3 426,04	-161,85
Korkotuotot	702,03	2 392,05
Sijoituskiinteistöjen ja -huoneistojen tuotot	5 686,00	0,00
Sijoituskiinteistöjen ja -huoneistojen kulut	-2 961,99	-2 553,90
VUOSIKATE	1 902,64	-5 727,35
Poistot ja arvonalentumiset	-342,30	-342,30
Suunnitelman mukaiset poistot	-342,30	-342,30
TILIKAUDEN TULOS	1 560,34	-6 069,65
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	1 560,34	-6 069,65

HAUTAINHOITORAHASTON TASE

	1.1.2025- 31.12.2025	1.1.2024- 31.12.2024
VASTAAVAA	128 399,09	134 204,16
PYSYVÄT VASTAAVAT	40 974,17	41 316,47
Aineettomat hyödykkeet	15 745,98	16 088,28
Muut pitkävaikutteiset menot	15 745,98	16 088,28
Sijoitukset	25 228,19	25 228,19
Osakkeet ja osuudet	25 228,19	25 228,19
VAIHTUVAT VASTAAVAT	87 424,92	92 887,69
Saamiset	767,03	1 409,09
Lyhytaikaiset saamiset	767,03	1 409,09
Myyntisaamiset	65,00	65,00
Siirtosaamiset	702,03	1 344,09
Rahat ja pankkisaamiset	86 657,89	91 478,60
VASTATTAVAA	128 399,09	134 204,16
OMA PÄÄOMA	34 847,00	33 286,66
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	33 286,66	39 356,31
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	1 560,34	-6 069,65
VIERAS PÄÄOMA	93 552,09	100 917,50
Pitkäaikainen vieras pääoma	62 664,00	63 642,30
Saadut ennakot	62 664,00	63 642,30
Lyhytaikainen vieras pääoma	30 888,09	37 275,20
Saadut ennakot	10 810,60	10 894,18
Muut velat	20 077,49	26 381,02

HAUTAINHOITORAHASTON RAHOITUSLASKELMA

	1.1.2025- 31.12.2025	1.1.2024- 31.12.2024
Tulorahoitus	1 902,64	-5 727,35
Vuosikate	1 902,64	-5 727,35
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	1 902,64	-5 727,35
Muut maksuvalmiuden muutokset	-6 723,35	-23 507,30
Lyhytaikaisten saamisten muutos	642,06	-1 409,09
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-7 365,41	-22 098,21
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-6 723,35	-23 507,30
Rahavarojen muutos	-4 820,71	-29 234,65
Rahavarojen muutos (tase)	-4 820,71	-29 234,65
	1.1.2025- 31.12.2025	1.1.2024- 31.12.2024
Rahavarojen muutos	-4 820,71	-29 234,65
Rahavarat kauden lopussa	86 657,89	91 478,60
Rahavarat kauden alussa	91 478,60	120 713,25

HAUTAINHOITORAHASTON LIITETIEDOT

HAUTAINHOITOVASTUU JA SIIHEN LIITTYVÄT YLI- TAI ALIKATTEISUUS

Haudanhoitosopimuksen lukumäärä	178	kpl
Haudanhoitokulu (välilliset ja välittömät)	22 859,28	euroa
Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin	128,42	euroa/hauta
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet	455	vuotta
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu	73 474,60	euroa
Sopimuksia vastaava pääoma	108 321,60	euroa
Yli-/alikatteisuus	34 847,00	euroa

V ALLEKIRJOITUKSET JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Vehmaalla 20.5.2026

Vehmaan seurakunnan kirkkoneuvosto

Miika Ahola
vt. kirkkoherra
kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Antti Huovinen
kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja

Olli-Pekka Ahokas
kirkkoneuvoston jäsen

Reija Skog
kirkkoneuvoston varajäsen

Susanna Ranta
kirkkoneuvoston jäsen

Kaisa Virtala
kirkkoneuvoston jäsen

Rita Santanen
kirkkoneuvoston varajäsen

Riitta Luotonen
talouspäällikkö

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetussa tilintarkastuksessa on tänään annettu tilintarkastuskertomus.

Vehmaalla 22.5.2026

Tilintarkastusyhteisö BDO Audiator Oy

Mark Lassfolk
JHT, HT

VI LUETTELOT JA SELVITYKSET

LUETTELO KIRJANPITOKIRJOISTA

Kirjanpitoaineisto (kohdat 1-10) säilytetään sähköisessä muodossa Kipan järjestelmässä.

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

LUETTELO TOSITELAJEISTA

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numero-sarja
RV	Laskun siirto	00
AB	Kirjanpitotosite	01
AZ	Purku KOM:iin	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
SZ	Peruutus muistio	01
T1	Maksul. tiliote, vero	01
ZM	M2 Kirjanpitoliittym	01
AF	Poistokirjaukset	03
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
DR	Asiakkaat - lasku	18
KA	Toimittajatosite	19
KG	Toimittajat - hyvät.	19
KR	Toimittajat - lasku	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro	Numerosarjan tila
00	90000000	90000121	0
01	1000000	1001044	0
14	14000000	14000111	0
15	15000000	15000581	0
18	18000000	18000001	0
19	19000000	19000640	0
03	3000000	3000011	0

SELVITYS KIRJANPITOKIRJOJEN JA TOSITTEIDEN SÄILYTYSTAVOISTA

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelot sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut.

Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella kirkon palvelukeskuksen tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle.

Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva kirjanpitoaineisto on säilytettävä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.